



## CITTÀ DI VERCELLI

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

#### SEDUTA PUBBLICA DI CONVOCAZIONE ORDINARIA DEL GIORNO 28/09/2020

#### OGGETTO N° 68

**Reg. Int. n. CC-71-2020**

#### **RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020**

L'anno duemilaventi, addì ventotto, del mese di settembre, alle ore 09:35, in Vercelli, nella sala delle adunanze consiliari, sita nel Palazzo Civico, sede convenzionale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, dal Decreto del Presidente del Consiglio Comunale n. 9 del 15.04.2020, in seguito a convocazione disposta dal Presidente del Consiglio con lett. Prot. n.56354, in data 18.09.2020 e ad avvisi scritti, diramati a tutti i Consiglieri ai sensi di legge, ai Revisori dei Conti ed a partecipazione fatta al Sig. Prefetto si è riunito il Consiglio Comunale.

Dei 32 Consiglieri in carica e il Sindaco, per il presente punto all'ordine del giorno sono presenti:

COGNOME E NOME	PRESENTI	COGNOME E NOME	PRESENTI
CORSARO ANDREA - Sindaco	Sì in presenza		
BABUDRO TULLIA	Sì in audio- videoconferenza	LOCCA MARTINA	Sì in audio- videoconferenza
BOGLIETTI ZACCONI SIMONE	No	MALINVERNI GIORGIO	No
CAMPOMINOSI PAOLO	Sì in audio- videoconferenza	MARINO GIANNI	Sì in audio- videoconferenza
CANDELI MARGHERITA	Sì in audio- videoconferenza	MARIS DAMIANO	Sì in audio- videoconferenza
CANNATA GIUSEPPE	Sì in audio- videoconferenza	MIAZZONE MARTINA	Sì in audio- videoconferenza
CATRICALA' MICHELANGELO	Sì in audio- videoconferenza	NASO MANUELA	Sì in audio- videoconferenza
CONTE ANDREA	Sì in audio- videoconferenza	NULLI ROSSO CARLO	Sì in audio- videoconferenza
CRESSANO MICHELE	Sì	PASQUINO STEFANO	Sì

	in audio- videoconferenza		in presenza
DEMICHIELIS DONATELLA	Si in audio- videoconferenza	PERFUMO ALBERTO	Si in audio- videoconferenza
FORTE MAURA	Si in audio- videoconferenza	PIPITONE ALBERTO	Si in audio- videoconferenza
FORTUNA GIOVANNI ROSARIO	Si in audio- videoconferenza	RIVA VERCELLOTTI CARLO	Si in audio- videoconferenza
FRAGAPANE ALBERTO	Si in audio- videoconferenza	SAGGIA GIUSEPPE	Si in audio- videoconferenza
GIORGIO ALFONSO	Si in audio- videoconferenza	SCHEDA ROBERTO	Si in audio- videoconferenza
IACOI FRANCESCO	Si in audio- videoconferenza	STECCO ALESSANDRO	No
LAVARINO ROMANO	Si in presenza	TORAZZO RENATA	Si in audio- videoconferenza
LOCARNI GIAN CARLO	Si in presenza	VERCELLINO FRANCO	Si in presenza
		TOTALE PRESENTI	30
		TOTALE ASSENTI	3

Presiede il Consigliere GIAN CARLO LOCARNI, eletto Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Generale Fausto PAVIA.

Sono altresì presenti, senza diritto di voto, i seguenti componenti della Giunta Comunale:

in presenza: MICHELINI, SIMION, TASCINI, OLIVETTI, POZZOLO;

in audio-videoconferenza: EVANGELISTI, BAUCERO, POLITI;

E' presente, in audio-videoconferenza, il Presidente del Collegio dei Revisori: DOTT. BARBERIS.

### **IL PRESIDENTE**

pone in discussione il punto all'Ordine del giorno di cui alla proposta consiliare avente il numero meccanografico 71-2020 ad oggetto: "RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020", relativamente alla quale la Giunta Comunale ha proposto al Consiglio Comunale di approvare il testo, così come formulato con propria deliberazione n. 229 del 17.09.2020, la cui documentazione è stata messa a disposizione di tutti i Consiglieri che di seguito si trascrive:

"Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 229 in data 17/09/2020 ad oggetto "Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi 2020", il cui testo di seguito si trascrive

## **“L’ASSESSORE AL BILANCIO – PARTECIPAZIONE SOCIETARIA - APPALTI**

Premesso che l’Allegato 4/1 al Dlgs. n. 118/2011, al paragrafo 4.2 recita: *“gli strumenti di programmazione degli Enti Locali sono: (.....) g) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;”*;

Richiamato l’art. 147-ter, comma 2, del Tuel, conferma l’obbligo di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 15/05/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.148 in data 19/06/2020 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., provvedendo contestualmente alle conseguenti variazioni al Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 in data 5/06/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 in data 05/06/2020, delibera adottata ai sensi dell’art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm. ii., è stata approvata la prima variazione di bilancio 2020/2022, ratificata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 52 in data 20/07/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 in data 20/07/2020 è stata approvata la seconda variazione di bilancio 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 3/08/2020, delibera adottata ai sensi dell’art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm. ii., è stata approvata la terza variazione di bilancio 2020/2022, che sarà sottoposta a ratifica del Consiglio Comunale nella prima seduta utile;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 3/08/2020, delibera adottata ai sensi dell’art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm. ii., è stata approvata la quarta variazione di bilancio 2020/2022, che sarà sottoposta a ratifica del Consiglio Comunale nella prima seduta utile;

Preso atto che:

- l'art. 54 del DL 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha modificato l'art. 107 comma 2 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia), prevedendo il nuovo termine del 30 novembre 2020, in luogo del 30 settembre 2020, per l'adozione della delibera di Consiglio Comunale di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 comma 2 del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000) nel termine ordinario del 31 luglio;

- come precisato sul portale Arconet della Ragioneria Generale dello Stato con la Faq n. 7 con riferimento ai tempi e obblighi di effettuare in sede di salvaguardia degli equilibri di bilancio anche la verifica dello Stato di Attuazione dei Programmi, permane l'obbligo di effettuare comunque periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi, evidenziando che tali verifiche risultano particolarmente rilevanti ai fini della predisposizione del Documento Unico di Programmazione;

Vista la relazione sulla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di presentare al Consiglio Comunale la relazione sulla Ricognizione sullo Stato di Attuazione dei Programmi 2020;

Attesa la competenza a deliberare del Consiglio Comunale ex art. 193, comma 2, del D. Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

#### **FORMULA LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

di prendere atto e approvare, per le motivazioni illustrate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e approvate, la Relazione sulla Ricognizione sullo Stato di Attuazione dei Programmi 2020, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

di acquisire per la seduta consiliare il parere:

della Prima Commissione Consiliare Permanente ai sensi dell'art. 69 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Comunale o, in sua assenza, della Conferenza dei Capigruppo;

dell'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

di dare atto che il Responsabile del procedimento il Direttore del Settore Finanziario e Politiche Tributarie;"

#### **PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

l'approvazione del punto all'Ordine del Giorno come sopra riportato, così come proposto dalla Giunta Comunale."

Il Presidente fa, inoltre, presente che sulla proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri, partecipati ai Consiglieri e depositati agli atti:

Della 1° Commissione Consiliare Permanente che, nella seduta del 24.09.2020, ha espresso parere favorevole a maggioranza: Consiglieri presenti 6 (Demichelis, Malinverni, Forte, Lavarino, Pasquino, Perfumo) Votanti 6 (Demichelis, Malinverni, Forte, Lavarino, Pasquino, Perfumo); Voti favorevoli 4 (Demichelis, Malinverni, Lavarino, Pasquino); Contrari 2 (Forte, Perfumo).

dell'Organo dei Revisori che, con Verbale n. 50 del 22.09.2020, ha espresso parere favorevole

Il Presidente concede la parola Assessore MICHELINI per illustrare la proposta di deliberazione in trattazione.

Successivamente, il Presidente dichiara aperta la discussione sulla proposta di deliberazione in argomento, ed invita i Consiglieri interessati a prenotarsi per i relativi interventi.

Intervengono autorizzati dal Presidente:

I Consiglieri: FRAGAPANE e CATRICALA'.

Non registrandosi ulteriori richieste di intervento, neppure per dichiarazione di voto, il Presidente indice la votazione sulla proposta di deliberazione consiliare n. mecc. 71-2020 ad oggetto: "RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020", relativamente alla quale la Giunta Comunale ha proposto al Consiglio Comunale di approvare il testo, così come formulato con propria deliberazione n. 229 del 17.09.2020.

Per cui,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 17.09.2020.
- la proposta di deliberazione PRCC-71-2020 avente per oggetto:RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020;
- i pareri favorevoli, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000, come di seguito espressi:

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Il Responsabile</b>
Parere Settore Finanziario e Politiche Tributarie	Favorevole	17/09/2020	Ardizzone Silvano
Parere CONTABILE	Favorevole	17/09/2020	Ardizzone Silvano

Dato atto che gli interventi sopra riportati, nonché le dichiarazioni di voto, sono integralmente contenuti nel refert di registrazione e costituiscono oggetto di trascrizione integrale nel verbale

“Approvazione verbali delle adunanze consiliari”, che sarà sottoposto ad approvazione del Consiglio Comunale.

Preso atto che:

- con appello nominale effettuato dal Segretario Generale, risultano assenti, in sede di votazione, 8 Consiglieri: Campominosi, Cannata, Giorgio, Malinverni, Nulli Rosso, Perfumo, Scheda, Stecco.

- le risultanze della votazione, indetta dal Presidente, eseguita per appello nominale, unanimemente accolte, risultano essere le seguenti:

Presenti: 25

(Babudro – Boglietti Zacconi - Candeli – Catricalà – Conte – Cressano - Demichelis – Forte - Fortuna – Fragapane - Iacoi – Lavarino – Locarni - Locca – Marino - Maris – Miazzone – Naso - Pasquino – Pipitone – Riva Vercellotti - Saggia – Torazzo - Vercellino e il Sindaco)

Astenuti: =====

Non partecipanti al voto: ===

Votanti: 25

(Babudro – Boglietti Zacconi - Candeli – Catricalà – Conte – Cressano - Demichelis – Forte - Fortuna – Fragapane - Iacoi – Lavarino – Locarni - Locca – Marino - Maris – Miazzone – Naso - Pasquino – Pipitone – Riva Vercellotti - Saggia – Torazzo - Vercellino e il Sindaco)

Voti favorevoli: 18

(Babudro – Boglietti Zacconi - Candeli – Demichelis – Fortuna - Iacoi – Lavarino – Locarni - Locca – Marino - Maris – Miazzone - Pasquino – Pipitone – Riva Vercellotti - Saggia – Vercellino e il Sindaco)

Voti contrari: 7

(Catricalà – Conte – Cressano - Forte – Fragapane – Naso - Torazzo)

Visto l'esito della votazione, il Consiglio Comunale

### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione consiliare avente il numero meccanografico 71-2020 ad oggetto: “RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020”.

All'originale, sottoscritti come appresso:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Firmato Digitalmente

**LOCARNI GIAN CARLO**

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato Digitalmente

**FAUSTO PAVIA**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Vercelli.**



## CITTÀ DI VERCELLI

### PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE

#### **RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020**

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 229 in data 17/09/2020 ad oggetto “Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi 2020”, il cui testo di seguito si trascrive

#### **“L'ASSESSORE AL BILANCIO - PARTECIPAZIONI SOCIETARIE - APPALTI**

Premesso che l'Allegato 4/1 al Dlgs. n. 118/2011, al paragrafo 4.2 recita: “*gli strumenti di programmazione degli Enti Locali sono: (.....) g) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;*”;

Richiamato l'art. 147-ter, comma 2, del Tuel, conferma l'obbligo di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 15/05/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.148 in data 19/06/2020 è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., provvedendo contestualmente alle conseguenti variazioni al Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 in data 5/06/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;



- con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 in data 05/06/2020, delibera adottata ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm. ii., è stata approvata la prima variazione di bilancio 2020/2022, ratificata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 52 in data 20/07/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 in data 20/07/2020 è stata approvata la seconda variazione di bilancio 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 3/08/2020, delibera adottata ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm. ii., è stata approvata la terza variazione di bilancio 2020/2022, che sarà sottoposta a ratifica del Consiglio Comunale nella prima seduta utile;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 3/08/2020, delibera adottata ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm. ii., è stata approvata la quarta variazione di bilancio 2020/2022, che sarà sottoposta a ratifica del Consiglio Comunale nella prima seduta utile;

Preso atto che:

- l'art. 54 del DL 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha modificato l'art. 107 comma 2 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia), prevedendo il nuovo termine del 30 novembre 2020, in luogo del 30 settembre 2020, per l'adozione della delibera di Consiglio Comunale di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 comma 2 del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000) nel termine ordinario del 31 luglio;

- come precisato sul portale Arconet della Ragioneria Generale dello Stato con la Faq n. 7 con riferimento ai tempi e obblighi di effettuare in sede di salvaguardia degli equilibri di bilancio anche la verifica dello Stato di Attuazione dei Programmi, permane l'obbligo di effettuare comunque periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi, evidenziando che tali verifiche risultano particolarmente rilevanti ai fini della predisposizione del Documento Unico di Programmazione;

Vista la relazione sulla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di presentare al Consiglio Comunale la relazione sulla Ricognizione sullo Stato di Attuazione dei Programmi 2020;

Attesa la competenza a deliberare del Consiglio Comunale ex art. 193, comma 2, del D. Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

#### FORMULA LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) di prendere atto e approvare, per le motivazioni illustrate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e approvate, la Relazione sulla Ricognizione sullo Stato di Attuazione dei Programmi 2020, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di acquisire per la seduta consiliare il parere:
  - della Prima Commissione Consiliare Permanente ai sensi dell'art. 69 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Comunale o, in sua assenza, della Conferenza dei Capigruppo;
  - dell'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- 3) di dare atto che il Responsabile del procedimento il Direttore del Settore Finanziario e Politiche Tributarie;"

#### **PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE**

l'approvazione del punto all'Ordine del Giorno come sopra riportato, così come proposto dalla Giunta Comunale.



**CITTÀ DI VERCELLI**

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**OGGETTO:** RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020

Il sottoscritto, DIRETTORE DEL SETTORE FINANZIARIO E POLITICHE TRIBUTARIE, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 69, 6° comma, dello Statuto Comunale, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto.

Vercelli, 17/09/2020

**IL DIRETTORE DEL SETTORE  
FINANZIARIO E POLITICHE  
TRIBUTARIE**

Firmato digitalmente  
SILVANO ARDIZZONE



**CITTÀ DI VERCELLI**

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2020**

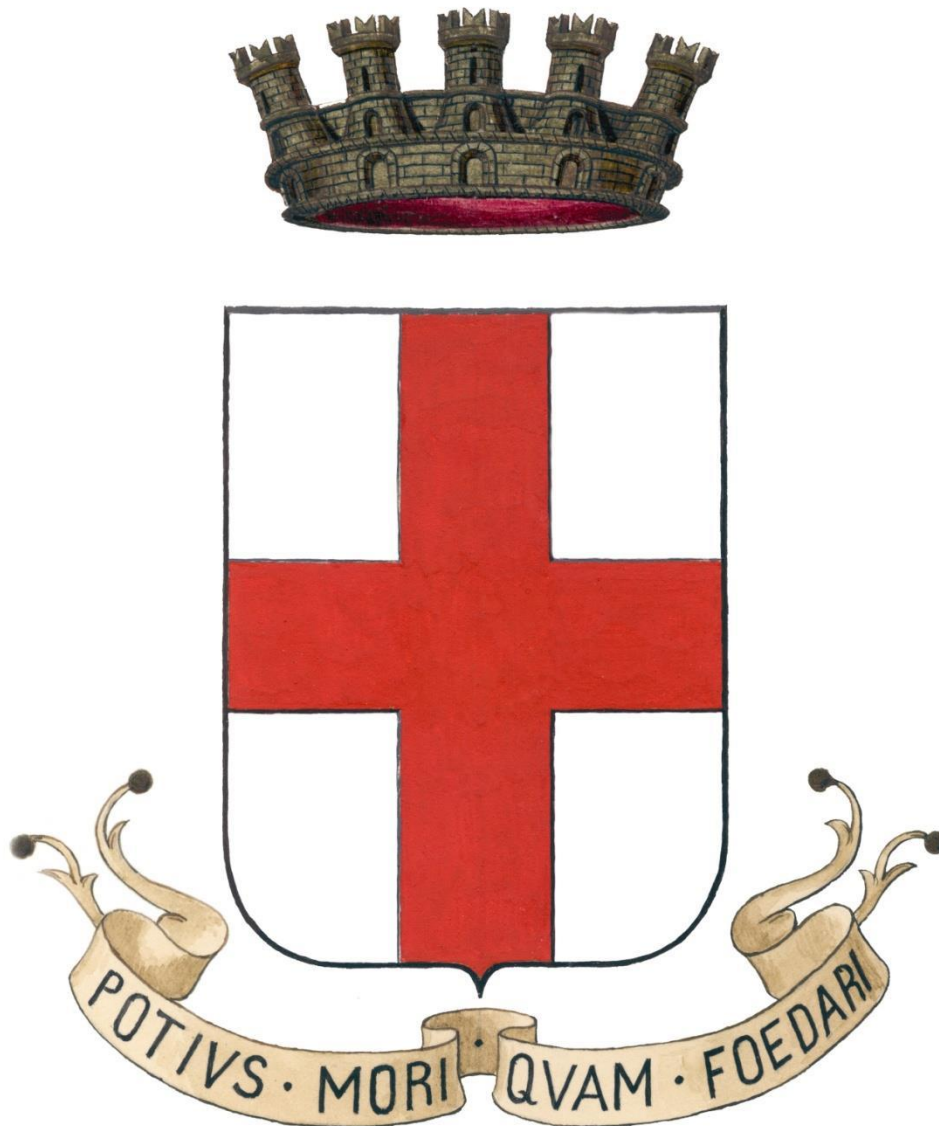
Il sottoscritto, Direttore del Settore Finanziario e Politiche Tributarie, ai sensi degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 69, 6° comma, dello Statuto Comunale, esprime parere favorevole, in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Vercelli, li 17/09/2020

**IL DIRETTORE DEL SETTORE FINANZIARIO E  
POLITICHE TRIBUTARIE**

Firmato digitalmente  
SILVANO ARDIZZONE

# CITTA' DI VERCELLI



# CITTÀ DI VERCELLI

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e SS.MM.II - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

## Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi 2020



## **MISSIONE 01**

### **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

#### **Programma 01**

##### **Servizi istituzionali, generali e di gestione**

#### **Finalità da conseguire e obiettivi operativi**

Le finalità da raggiungere nell'ambito della funzione "Organi istituzionali" è consolidare una struttura operativa in grado di costituire un valido punto di riferimento e di coordinamento degli organi comunali. Partendo dall'agevolare una comunicazione istituzionale accurata e tempestiva, la Segreteria Generale usufruisce degli strumenti a disposizione per raggiungere in modo capillare tutti i componenti degli Organi Istituzionali, informarli e svolgere una funzione di coordinamento essenziale per l'organizzazione dei principali e salienti momenti istituzionali dell'Ente.

Nell'ambito del supporto agli organi comunali, la finalità è consolidare il punto di incontro e raccordo fra organi elettivi e dirigenza. Un'altra finalità è garantire un supporto operativo nell'attività di programmazione, indirizzo e controllo proprio degli organi politici e di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria propria della dirigenza. Infine, la Segreteria fornisce assistenza agli organi collegiali quali Consiglio e sue articolazioni e Giunta nell'assunzione delle decisioni. L'operatività contemplata è finalizzata alla gestione dell'intero processo inerente agli atti deliberativi. Nell'ambito del coordinamento dell'attività gestionale e amministrativa, rientrano le finalità volte a favorire i collegamenti intersettoriali tra i diversi Settori, favorire momenti di confronto e discussione su tematiche di interesse comune, promuovere politiche di valorizzazione del personale, nonché sostenere e dare impulso all'aggiornamento normativo dell'intera macchina comunale.

In riferimento agli obiettivi strategici, individuati con le Linee di Mandato 2019/2024, si specificano di seguito gli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire:

#### **Digitalizzazione**

La qualità e l'efficienza delle Istituzioni costituiscono un fattore essenziale per la crescita socio-economica, anche intesa come garanzia di diritti e pari opportunità. Attraverso il ricorso alle tecnologie, con cui intercettare i bisogni reali dei cittadini e dare risposte più mirate, si produrrà un miglioramento della loro vita quotidiana. Al fine di perseguire tale intento, la Città di Vercelli ha continuato ad investire non solo nell'informatizzazione di procedure di lavoro interne all'Ente ma anche e soprattutto, nei servizi rivolti alla propria cittadinanza, agevolando, da un lato, gli utenti all'accesso ai servizi e alle informazioni e permettendo, dall'altro, agli Uffici di meglio elaborare le risposte ai bisogni emersi.

In tale percorso, è fondamentale stimolare la "macchina amministrativa" a perseguire gli obiettivi individuati e la soddisfazione dell'utenza; assicurando, in ogni caso, il doveroso rispetto dei canoni di correttezza, di buona amministrazione e di imparzialità delle procedure amministrative. In tal senso, prosegue l'opera di monitoraggio degli applicativi in uso in una prospettiva di continuo miglioramento.

L'impegno dell'Amministrazione è di implementare i servizi *on line*, con il duplice scopo di far risparmiare tempo agli utenti e di ridurre gli spostamenti, soprattutto ed anche in funzione del contenimento della pandemia Covid-19; in particolare, si è provveduto al potenziamento della funzione "Filo diretto", accessibile anche con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), garantendo, nel corso

degli anni, l'estensione dell'applicazione ad un numero sempre più elevato di procedimenti ad istanza di parte. L'Amministrazione, con particolare riferimento alle istanze riferite all'emergenza epidemiologica, ha attivato le procedure in modalità completamente digitale previa autenticazione informatica.

Sul fronte della dematerializzazione, dopo aver completato i flussi procedurali relativi alle deliberazioni della Giunta e del Consiglio, alle determinazioni dirigenziali, alle ordinanze e ai contratti, obiettivo dell'Amministrazione è tendere ad uno sviluppo dei processi amministrativi attraverso interventi che attuino, o migliorino, laddove già presente, l'integrazione e l'interoperabilità tra gli applicativi informatici in uso, garantendo una comunicazione efficace, trasparente e bidirezionale fra Comune e Cittadino nonché fra i diversi Uffici e Servizi dell'Ente.

L'Amministrazione comunale ha garantito lo svolgimento delle sedute degli Organi Istituzionali (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Conferenza Capigruppo Consiliari, cinque Commissioni Consiliari Permanenti) nonché lo svolgimento delle Conferenze del Sindaco ed Amministratori comunali con Enti vari ( Prefettura, Regione, ANCI, ASL VC, Associazioni di categoria) in modalità on line mediante piattaforma informatica dedicata sia durante il periodo di massima emergenza epidemiologica COVID-19 sia nella fase successiva, rendendo possibile effettuare le sedute in modalità audio-videoconferenza.

L'Amministrazione ritiene l'innovazione tecnologica fondamentale nel migliorare e semplificare il funzionamento interno dell'organizzazione, garantendo un contenimento dei costi, soprattutto attraverso lo sviluppo e l'integrazione di procedure a supporto del lavoro degli Uffici.

A tal proposito, per conseguire un esito positivo, continua l'impegno della Segreteria a svolgere il ruolo di "facilitatore" nell'utilizzo delle piattaforme a sostegno di tutti i dipendenti dell'ente.

Le azioni svolte in questo ambito, mirano a creare un rapporto di fiducia tra utenti e Istituzioni garantendo standard massimi di affidabilità delle informazioni, accessibilità, facilità e tempestività nell'accesso. Pertanto è indispensabile sviluppare le metodologie e i conseguenti strumenti, necessari a monitorare, verificare innalzare la qualità dei servizi erogati, a misurare il grado di soddisfazione degli utilizzatori e la qualità effettiva dei servizi, al fine anche di garantire la trasparenza e apportare le azioni correttive quando necessario.

Pertanto la capacità di fornire risposte complete, chiare e tempestive ai quesiti e alle necessità espresse dall'utenza, possono essere conseguiti solo attraverso un innalzamento dei livelli di formazione del personale, sviluppando tecniche e procedure di coordinamento, di comunicazione e raccordo tra i servizi che si interfacciano direttamente con l'utenza e gli Uffici che gestiscono i servizi. Per realizzare questa progettualità, è indispensabile ricorrere alla continua evoluzione dei sistemi dedicati e delle procedure informatiche dedicate, garantendo lo snellimento dei contatti e l'aumento della quantità e qualità del servizio.

Durante il periodo di lockdown sono stati messi a disposizione dei dipendenti dell'Ente corsi di aggiornamento e formazione a distanza.

Per conseguire l'obiettivo di una amministrazione più efficiente, l'Amministrazione promuoverà la cultura dell'alfabetizzazione informatica, rivolta primariamente alla fasce della popolazione a rischio di esclusione, a causa del fenomeno del *digital divide* (ovvero i fenomeni di "esclusione sociale" generati dalla mancata alfabetizzazione informatica).

## **Archivi**

Nel corso del mandato, continueranno le operazioni di spostamento, riordino e censimento degli archivi comunali; tali attività comporteranno una razionalizzazione degli spazi e, quindi, un contenimento della



spesa legato ai processi di gestione documentale e archivistica dell'ente. Entro l'autunno 2020 verranno completate le operazioni di sgombero di Palazzo dei Vialardi.

### **Comunicazione interna ed esterna**

La Comunicazione istituzionale è elemento imprescindibile per garantire la trasparenza e la conoscenza da parte dei cittadini dei servizi e delle iniziative dell'Ente.

E' costante l'impegno alla pubblicazione d'informazioni/contenuti sul sito istituzionale dell'Amministrazione nonché alla diffusione tramite i "media" di messaggi, servizi e campagne informative dell'Ente. In ogni caso si farà ricorso all'utilizzo di nuovi mezzi di comunicazione digitali, per i quali si sta provvedendo a predisporre apposita regolamentazione.

Tale azione sarà svolta perseguendo le migliori prassi di progettazione grafica e di *editig*. Questa attività sarà affiancata da una politica di razionalizzazione dei costi di gestione.

In ambito di comunicazione e trasparenza le attività saranno rivolte a diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento, della sua azione e delle sue iniziative, mettendo a disposizione degli utenti e del cittadino in particolare, la più ampia ed estesa gamma di informazioni. Primariamente si utilizza il sito internet del Comune, affiancato anche, laddove possibile, dai principali *social media*, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili i contenuti, le normative e le strategie politiche dell'Ente in termini di servizi e di relazione con il cittadino.

La Segreteria Generale ha svolto un'attività di supporto tecnico-organizzativo nelle varie iniziative messe in campo dall'Amministrazione per il contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria epidemiologica e per favorire la ripresa socio-economica, garantendo il coordinamento sia dell'organizzazione che della corretta comunicazione istituzionale delle iniziative rivolte alla cittadinanza, utili sia per la prevenzione del contagio sia per riattivare il tessuto socio-economico e commerciale colpito dalla pandemia COVID-19.

### **Riduzione costi connessi alla politica**

L'obiettivo, permanente, di riduzione dei costi connessi alla politica viene perseguito con la razionalizzazione delle spese di funzionamento degli Organi Istituzionali e con il miglioramento continuo dell'organizzazione interna. Grazie al continuo utilizzo del canale telematico per le comunicazioni con gli Amministratori continua ad essere garantito il risparmio annuale sia di materiale sia di impiego di risorse umane.

La Segreteria Generale ha attivato l'utilizzo di nuove tecnologie informatiche, provvedendo ad adeguarle dal punto di vista regolamentare alla realtà cittadina, al fine di consentire all'Amministrazione l'espletamento delle funzioni ed attività istituzionali indifferibili durante la situazione emergenziale ma anche successivamente per continuare ad ottenere ricadute positive sull'intera cittadinanza in modo agevole e senza costi ulteriori.

### **Anticorruzione**

L'azione dell'Amministrazione è quella di promuovere buone pratiche, continuando nello svolgimento di attività di prevenzione dei fenomeni di corruzione, in riferimento anche a quanto previsto dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii, oltre che dal D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. riguardante la trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni.

In particolare si esprimono i seguenti indirizzi in materia di prevenzione della corruzione, da osservare durante tutto il mandato 2019/2024, salvo eventuali aggiornamenti:

- Formazione specifica per i dipendenti, i dirigenti e gli amministratori;
- Ricorso all'ausilio di banche dati per la mappatura dei processi e delle relative misure di prevenzione;
- Semplificazione degli adempimenti posti in carico ai Servizi attraverso schede e formulari relativi agli obblighi e misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e dalla normativa vigente;
- Crescita della cultura della legalità, strutturando accordi e azioni di sensibilizzazione sul tema della legalità con istituzioni, ordini professionali, libere professioni, ed associazioni di categoria;
- Studio e approfondimento della tematica dell'efficienza e dell'efficacia amministrativa.

Il monitoraggio delle attività di prevenzione della corruzione è stato regolarmente svolto tramite la predisposizione, da parte dei Dirigenti, delle relazioni circa le attività svolte alla data del 20.06.2020.

## **CONTROLLO STRATEGICO**

Con il controllo strategico viene monitorato lo stato di attuazione dei programmi, degli obiettivi strategici, al fine di consentire l'adozione da parte del Consiglio Comunale delle deliberazioni di ricognizione degli stessi.

Il controllo strategico ha le caratteristiche della valutazione *ex post* dello stato di attuazione dei programmi, come espressamente disposto dall'art.147 - ter del T.U.E.L. e dall'art.7 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni. La reportistica ha lo scopo di:

- acquisire consapevolezza dei risultati raggiunti e degli effetti prodotti dai programmi realizzati;
- creare i presupposti conoscitivi per ridurre le criticità di programmazione eventualmente rilevate;
- migliorare i contenuti dei successivi strumenti di programmazione, seguendo così le caratteristiche dell'intero ciclo delle performance.

In base al Regolamento dei Controlli interni vigente, art.7 comma 3, si considerano momenti privilegiati per il controllo strategico:

“ - l'approvazione del rendiconto della gestione;

- la verifica annuale dell'attuazione delle linee programmatiche, presentate al Consiglio dal Sindaco, prevista dal 3° comma dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000; tale verifica si effettua in occasione della verifica degli equilibri di bilancio”.

Questa rilevazione rende conto del periodo 1 gennaio al 31 maggio 2020. La relazione descrive informazioni e dati raccolti ed elaborati. Si avvale degli esiti del controllo di gestione, attraverso la messa a sistema dei programmi già in uso, del lavoro di gruppo, istituito per lo sviluppo del controllo di gestione, composto da risorse professionali interne, così da consentire la messa a sistema dei diversi livelli di controllo presenti.

Sono, qui di seguito, raccolte le considerazioni generali e conclusive per ciascun Settore relativamente agli obiettivi strategici attuati; mentre, la relazione integrale del Controllo Strategico è parte integrante della presente, anche se non materialmente allegata e sarà trasmessa in copia al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, ai componenti della Giunta Comunale ai componenti del Consiglio Comunale e ai componenti del Nucleo di Valutazione.

## **Settore Affari Istituzionali e Legali**

Dall'esito del controllo svolto relativamente al periodo in esame e, precisamente dall'01.01.2020 al 31.05.2020, si rileva che gli obiettivi strategici, presenti nelle Linee di Mandato dell'Amministrazione 2019/2024, sono finalizzati a un migliore ricorso all'uso delle tecnologie digitali. Inoltre, in merito all'innovazione nell'ambito dei sistemi informativi, permane la tendenza alla dematerializzazione degli atti amministrativi con la presenza di risparmi sui costi di gestione dei procedimenti, di carta e di logistica.

Nel corso dell'anno sono proseguiti e ulteriormente sviluppati continui interventi a supporto delle Direzioni, privilegiando e coordinando le sinergie tra le diverse professionalità presenti nell'Ente per far fronte alle numerose attività istituzionali previste.

## **Settore Finanziario e Politiche Tributarie**

Le attività programmate attraverso il DUP sono state avviate, ancorché:

- la carenza di organico in capo al Settore non si sia risolta con le procedure di assunzione del dicembre 2018, che, date le importanti carenze numeriche e di qualificazione ulteriormente incrementatesi nel 2019 a seguito di mobilità/dimissioni/quiescenze, determinano estrema difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi;
- l'insorgenza della pandemia abbia determinato in alcuni casi lo slittamento delle tempistiche, in ragione delle misure di contenimento introdotte, che hanno limitato l'attività dei cantieri e la prestazione di lavori, servizi e forniture.

In generale il Settore ha risposto con capacità di adattamento alle diverse modalità operative imposte dal confinamento, rendendosi disponibile ad adottare nuovi sistemi di lavoro (lavoro agile), a fruire ove possibile dei periodi di congedo pregressi. In alcuni casi e ove possibile (cantieri edili/lavori stradali) le maestranze comunali hanno proseguito l'attività, garantendo la reperibilità. E' stata assicurata costantemente l'interfaccia con utenza, amministratori, professionisti e aziende.

## **Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele**

Si osserva che le attività realizzate nel periodo di riferimento al 31 maggio 2020, risultano complessivamente in linea con quanto previsto nelle Linee di Mandato. Come rilevato nella parte specifica relativa al paragrafo 2, si sta cercando di sanare in parte la situazione di "sofferenza" conseguente alla costante riduzione delle risorse umane.

Regolarmente svolta tutta l'attività di analisi e verifica delle istanze di ammissione alle varie procedure concorsuali oggetto del piano occupazionale 2019 - 2021.

Vi sono stati differimenti di termini rispetto alla ordinaria programmazione delle varie attività connesse alle procedure concorsuali, stante la situazione di pandemia Covid-19.

Tale situazione purtroppo ha comportato uno slittamento delle date per le nuove assunzioni previste nel piano per l'integrazione delle risorse, in un periodo in cui, tra l'altro, è continuata la costante riduzione delle risorse umane in tutti gli ambiti operativi della struttura, già caratterizzata negli ultimi anni dai blocchi e dalle limitazioni assunzionali ed anche delle disposizioni normative disciplinanti la "quota 100".

Nel complesso tali situazioni hanno comportato per la Città di Vercelli situazioni di generale sofferenza e di ulteriore compressione del numero di personale in servizio. A supporto in ogni caso dell'attività degli uffici si è proceduto con la proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato per n. 3 Impiegati Amministrativi - categoria B per i servizi demografici e la proroga di n. 2 Impiegati Amministrativi a supporto dei servizi culturali.

La programmazione effettuata con l'approvazione del piano occupazionale 2019-2021 e lo svolgimento delle procedure nelle stesso previste, fermi restando purtroppo le sospensioni dettate dal periodo di pandemia, a conclusione delle relative procedure consentiranno, anche se solo in parte, di alleviare la situazione di "sofferenza" conseguente alla costante riduzione come evidenziato delle risorse umane. Sarà prevista, necessariamente una integrazione del piano occupazionale, che dovrà tenere in considerazione le nuove disposizioni nel frattempo intervenute per effetto del D. L. 34/2020 che poggiano su un dato maggiormente dinamico il controllo della spesa di personale che deve rientrare in certe percentuali per classe demografica di appartenenza (per la città di Vercelli il valore soglia è del 27%) nel rapporto spese personale/media entrate correnti degli ultimi tre consuntivi approvato dedotto il FCDE (Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità) La programmazione del piano di integrazione delle risorse umane dovrà essere necessariamente un dato costante per far fronte alle future cessazioni, per dare piena attuazione agli accorpamenti effettuati con la nuova macrostruttura approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 281 del 31.7.2019, per poter non solo mantenere il livello attuale dei servizi complessivamente erogati, ma rendere migliore l'intero assetto organizzativo dell'ente.

Per la parte del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele nello specifico, sono state adottate disposizioni operative con l'attribuzione al personale di impegni trasversali su adempimenti differenti e nell'ambito delle categorie contrattuali di appartenenza, in costante riduzione di organico assegnato, (n. 1 pensionamento di Istruttore Amministrativo a far data dal 1.6.2020, n. 2 pensionamenti per ufficio pensioni che vedranno la loro attuazione entro le fine dell'anno ed un'altra assenza temporanea (circa 8 mesi) di altra unità, sempre del servizio gestione economica) al fine di poter garantire, in attesa di una possibilità di incremento dotazionale, gli adempimenti istituzionali non solamente ex novo assegnati.

Di particolare rilievo l'attività del Settore connessa e conseguente alle numerose disposizioni normative e decretazioni di urgenza in materia di pandemia Covid-19 per le relative ripercussioni sugli aspetti organizzativi nella gestione dei servizi, degli uffici e dell'attività. Predisposizione disposizioni interne, determinazione delle modalità di lavoro in "lavoro agile" al personale, individuazione dei servizi essenziali, definizione delle modalità di operatività per le riunioni a distanza con utilizzo dei vari applicativi on-line, costanti riunioni con le direzioni ed il Segretario Generale, per l'adeguamento degli assetti organizzativi dei vari servizi ed uffici. Acquisto dei materiali di protezione individuale ed in particolare integrazione dei supporti in plexiglass per tutti gli sportelli operativi.

Per la parte del Servizio Appalti, Trasparenza e Tutele è stata mantenuta in linea di continuità l'attività di supporto alle Direzioni per quanto afferente alla sezione delle gare telematiche mediante raccordo con la ditta Net4Market della Piattaforma E-procurement per la Città di Vercelli, l'attività di tutoraggio ai RUP nell'utilizzo della Piattaforma digitale per le gare telematiche in raccordo con la Ditta. E' stato realizzato un incontro intersettoriale per sviluppo ed implementazione degli applicativi Olimpo di Siscom con la piattaforma telematica di Net4market nella seduta del 21.02.2020 e sono state rivisitate in generale per tutti i Settori i disciplinari telematici in collaborazione con la ditta Net4market

Di particolare evidenza l'attività di tutela che ha avuto un significativo incremento in seguito al nuovo orientamento del Giudice Tutelare di Vercelli che ha inteso interessare la Città di Vercelli nella persona del Sindaco o suo delegato con disposizioni di nomina dirette di tutela legale, curatela, protutela e/o

soprattutto di amministrazioni di sostegno. Le nuove nomine assegnate nel corso dei primi 5 mesi del 2020, tra tutele legali, amministrazioni di sostegno provvisorie, protutela, e amministrazioni di sostegno, evidenziano forti criticità gestionali, data la mancanza di personale. A ciò si aggiungono altresì le disposizioni che il Giudice Tutelare in materia di provvedimenti specifici per la presentazione di rendicontazioni di tutele assegnate anche in anni pregressi.

Nel primo periodo dell'anno, sono stati trasmessi i rendiconti annuali relativi all'anno 2019 in favore dei soggetti sottoposti a provvedimenti del giudice tutelare. Sono state richieste le quote dovute a carico dei Comuni Convenzionati che hanno delegato la gestione dell'attività di tutela alla Città di Vercelli in base alla Convezione 2020 – 2024.

Nel corso dei primi 5 mesi del 2020, per il Progetto SPRAR n.854, il Servizio Appalti, Trasparenza e Tutele ha svolto la triplice funzione di monitoraggio della corretta esecuzione del progetto, di relazione puntuale dell'attività e di rendicontazione della documentazione amministrativa economica per l'annualità 2019.

Le direttive nazionali disciplinano in modo serrato questa forma di accoglienza di secondo livello, sia sotto il profilo gestionale che per la rilevazione di quanto realizzato. Sono state eseguite: relazioni secondo il format on-line attivato dal Servizio Centrale, rendicontazioni amministrative contabili (stato avanzamento lavori e rendicontazione finale) con verifica del revisore contabile indipendente nominato per la certificazione del rendiconto finale annuale, attività aggravata nel carico di lavoro per il dovuto caricamento di tutta la documentazione richiesta dal Manuale Unico di rendicontazione nella piattaforma ministeriale in fase di rendicontazione annuale.

E' stato trasmesso al protocollo dell'Ente un Follow up sull'esito della visita di monitoraggio agli inizi del 2020.

Sono state adottate azioni di miglioramento sulla gestione e sulla documentazione in seguito alla visita di monitoraggio del Servizio centrale, dando il dovuto riscontro formale come richiesto nel Follow up. Costante e complessa attività di monitoraggio sulla conformità nell'esecuzione del progetto SPRAR n. 854 della Città di Vercelli in relazione alla situazione pandemica attraverso l'utilizzo degli strumenti telematici (videochiamate e videoconferenze).

Si precisa che durante il lockdown non si è potuto eseguire inserimenti e far uscire beneficiari dagli alloggi SIPROIMI per motivi di sicurezza connessi alla situazione pandemica.

Per la parte afferente i servizi demografici si è provveduto, per un parziale sostentamento organizzativo, alla proroga dei 3 contratti di lavoro a tempo determinato di Impiegati Amministrativi per consentire l'ordinata erogazione dei servizi, nelle more della realizzazione dei percorsi assunzionali, sospesi in conseguenza della situazione epidemiologica.

### **Settore Sviluppo del Territorio, Valorizzazione Patrimoniale e Opere Pubbliche**

Le attività programmate attraverso il DUP sono state avviate, ancorché:

- la carenza di organico in capo al Settore non si sia risolta con le procedure di assunzione del dicembre 2018, che, date le importanti carenze numeriche e di qualificazione ulteriormente incrementatesi nel 2019 a seguito di mobilità/dimissioni/quiescenze, determinano estrema difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi;
- l'insorgenza della pandemia abbia determinato in alcuni casi lo slittamento delle tempistiche, in ragione delle misure di contenimento introdotte, che hanno limitato l'attività dei cantieri e la prestazione di lavori, servizi e forniture.

In generale il Settore ha risposto con capacità di adattamento alle diverse modalità operative imposte dal confinamento, rendendosi disponibile ad adottare nuovi sistemi di lavoro (lavoro agile), a fruire ove possibile dei periodi di congedo pregressi. In alcuni casi e ove possibile (cantieri edili/lavori stradali) le maestranze comunali hanno proseguito l'attività, garantendo la reperibilità. E' stata assicurata costantemente l'interfaccia con utenza, amministratori, professionisti e aziende.

### **Settore Politiche Sociali**

Si osserva che le attività realizzate nel periodo di riferimento (31 maggio 2020), risultano complessivamente in linea con quanto previsto nelle "Linee Programmatiche di Mandato"; Lo stato di attuazione di alcuni progetti ha subito un rallentamento a causa dell'emergenza sanitaria Covid19 che ha comportato la sospensione delle attività in presenza e ha previsto la concentrazione delle risorse umane su interventi emergenziali.

Ciò nonostante il Settore ha mantenuto attivi i servizi di competenza che sono stati realizzati anche con nuove modalità e rimodulazioni conformi alle prescrizioni per il contenimento del virus Covid 19.

### **Settore Cultura, Istruzione, Sport e Manifestazioni**

Si ritiene che le attività programmate siano state realizzate nel rispetto delle tempistiche e delle fasi attuative previste dal Documento di Programmazione. Per quanto riguarda gli obiettivi 2019/2024, la programmazione è in linea con i tempi previsti.

Al fine di realizzare gli obiettivi strategici, la Direzione ha operato nel senso di ottimizzare le risorse umane esistenti nei servizi consolidati, dematerializzando ove possibile le procedure e riducendo i tempi di attesa nei procedimenti. Si è proseguita la formazione del personale assegnato, sviluppando in particolare la competenza su specifici argomenti quali trasparenza, anticorruzione e codice degli appalti.

### **Settore Sviluppo Edilizia, Ambiente e Sicurezza Territoriale**

Si osserva che le attività realizzate nel periodo di riferimento (31 maggio 2020), risultano complessivamente in linea con quanto previsto nelle "Linee Programmatiche di Mandato"; alcune di esse rispondono inoltre alle migliori aspettative, pur nel sottodimensionamento delle risorse umane di settore. Per i programmi già completati nel periodo temporale ipotizzato, proseguono le azioni intraprese stante gli ottimi risultati raggiunti.

## **Programma 03**

### **Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

#### **Obiettivo di finanza pubblica**

La legge di stabilità 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145) all'art. 1 da commi 819 a 826 ha sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole

finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019 in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio.

A decorrere dal 2019 già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo, desunto dal prospetto della verifica degli equilibri. (allegato 10 al D.Lgs 118/2011).

Le modifiche introdotte dall'impianto normativo che autorizza non solo l'utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili (seppur con le limitazioni previste per gli enti che presentano un disavanzo tecnico da Riaccertamento Straordinario) ma anche il fondo pluriennale vincolato (compresa la quota derivante da indebitamento), costituiscono un fattore determinante per una maggiore autonomia nella gestione finanziaria dell'ente potendo contare su un più ampio ventaglio di risorse a supporto delle spese di investimento utili ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, ora coincidenti con gli equilibri ordinari.

Nel rispetto delle disposizioni normative il controllo degli equilibri finanziari, avendo carattere permanente, è stato esercitato durante la gestione e in occasione delle successive variazioni al bilancio di previsione, mediante una periodica e costante verifica degli impegni e degli accertamenti, delle variazioni agli stanziamenti di entrata e di spesa nonché degli stanziamenti di cassa, al fine di garantire il permanere degli equilibri di bilancio di parte corrente, di parte capitale ed il saldo positivo di cassa.

### **Monitoraggio debiti commerciali**

A partire dall'esercizio 2019, ha acquisito sempre più importanza il monitoraggio dei debiti commerciali e il tempestivo pagamento degli stessi al fine di non incorrere nelle pesanti sanzioni previste per gli enti non virtuosi.

Infatti nel caso di inottemperanza dei tempi di pagamento, con decorrenza dal 2021, le amministrazioni hanno l'obbligo di provvedere a specifici stanziamenti al nuovo fondo di garanzia dei debiti commerciali (F.G.D.C.), che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione; gli stanziamenti sono diversificati a seconda della percentuale di ritardo nei pagamenti.

Per gli enti virtuosi la "Legge di bilancio 2020" ha introdotto una nuova premialità, ai sensi del comma 79 della legge di bilancio per il 2020, è possibile calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) applicando la percentuale del 90%, piuttosto che quella, rispettivamente, del 95% e del 100%, a condizione che siano stati rispettati i tempi di pagamento dei debiti commerciali nell'esercizio precedente a quello di riferimento. Tale condizione è verificata mediante l'elaborazione dell'indicatore di riduzione del debito pregresso e di quello di ritardo annuale dei pagamenti di cui all'articolo 1, comma 859, lettere a) e b), della legge n. 145 del 2018.

A tal proposito viene costantemente svolto il monitoraggio delle informazioni registrate in PCC (Piattaforma dei Crediti commerciali).

Inoltre viene svolto un costante monitoraggio dei provvedimenti liquidativi delle spese per acquisti di beni, servizi e forniture, finalizzato al contenimento dei tempi di pagamento.

Con cadenza trimestrale viene pubblicato in Amministrazione Trasparente l'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti (Art. 10, comma 2, DPCM 22/09/2014).

Di seguito si riporta il dato riferito ai primi due trimestri 2020 rilevato dalla Piattaforma Certificazioni Crediti – MEF:

1° trimestre 2020 giorni -1,27

2° trimestre 2020 giorni - 18,9.

### **Bilancio Consolidato**

In applicazione delle specifiche disposizioni legislative, sono in corso le attività propedeutiche alla definizione del Bilancio Consolidato che ha lo scopo di “rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall’Ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate.”

L'Ente Locale funge dunque da capofila e deve aggregare i numeri del proprio bilancio con quelli dei bilanci delle società controllate o partecipate. L'obiettivo è quello di avere una rappresentazione globale del patrimonio del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP).

Più precisamente la definizione del Bilancio Consolidato non si limita alla mera "aggregazione contabile" dei bilanci delle Società con il bilancio dell'Ente Capogruppo ma prevede lo svolgimento di un processo le cui fasi sono di seguito sintetizzate e, avviate già a fine 2019, sono attualmente in corso, e si concluderanno con l'adozione della deliberazione di approvazione del Bilancio Consolidato entro il 30/11/2020 (termine differito dall'art. 110 del D.L. 34/2020 - Decreto Rilancio):

- Individuazione degli Enti e Società che entrano a far parte del “Gruppo amministrazione pubblica” (GAP) e raccolta dei parametri e documenti
- Individuazione delle società che, secondo determinati criteri stabiliti dalla normativa hanno le caratteristiche per entrare a far parte del “perimetro di consolidamento”
- Acquisizione dei bilanci e documenti da parte dell’Ente capogruppo e entità del perimetro di consolidamento
- Riclassificazione dei bilanci delle Società del perimetro ad una medesima e uniforme rappresentazione dei bilanci
- Contabilizzazione delle operazioni infra-gruppo e rettifiche
- Consolidamento dei bilanci e determinazione del Bilancio Consolidato: applicazione del metodo integrale (se la società è controllata, ovvero interamente posseduta dall’Ente) e del metodo proporzionale (se la società è partecipata, ovvero posseduta in quota % dall’Ente)
- Produzione dei flussi nel formato xbrl che l’Ente deve obbligatoriamente trasmettere al portale Ministeriale BDAP (Banca Dati Pubbliche Amministrazioni)
- Elaborazione del documento della nota integrativa al Bilancio Consolidato.



## **Digitalizzazione**

Sono stati realizzati gli sviluppi software per rendere interoperabili alcuni applicativi dell'ente, in particolare il protocollo e l'applicativo di gestione dello sportello SUE/SUAP, la piattaforma di gestione dei pagamenti tramite PagoPA e rispettivamente l'applicativo di bilancio e quello di gestione dello sportello SUE/SUAP, mentre è allo studio l'integrazione tra protocollo e anagrafe.

## **Investimenti programmati**

**Acquisto veicoli a basso impatto ambientale:** Il Comune di Vercelli, nell'ambito delle azioni finalizzate alla lotta all'inquinamento atmosferico, per la difesa della qualità dell'aria e la tutela della salute dei cittadini, al fine di procedere al rinnovo di parte del parco veicoli comunali sostituendo veicoli vetusti e inquinanti con mezzi nuovi a basso impatto ambientale ha aderito al bando della Regione Piemonte denominato "Bando per l'erogazione di contributi a favore dei comuni singoli o associati e degli enti di gestione delle aree protette regionali, per lo sviluppo della mobilità sostenibile attraverso il rinnovo delle rispettive flotte pubbliche", finalizzato all'erogazione di contributi a fondo perduto a favore dei Comuni piemontesi, per promuovere la mobilità sostenibile attraverso il rinnovo delle flotte pubbliche.

In esito alla domanda di partecipazione il Comune di Vercelli è stato ammesso al contributo per un totale di € 63.000,00.

Sono attualmente in corso le procedure di gara per l'acquisto di n. 11 veicoli a basso impatto ambientale con contestuale rottamazione di n. 12 veicoli ormai vetusti e altamente inquinanti.

**Realizzazione struttura voip open source:** lo sviluppo tecnologico che costantemente influenza il settore delle comunicazioni rende possibile l'implementazione di sistemi di comunicazione tecnologicamente avanzati che in un unico ambiente integrato permettono di usufruire di servizi voce avanzati, servizi fax, messaggistica istantanea VOIP.

Le soluzioni attualmente presenti sul mercato offrono servizi maggiormente innovativi costituiti da strutture VOIP Open Source. Tali soluzioni propongono erogazioni di servizi centralizzati senza utilizzo di centrali telefoniche tradizionali, con possibilità di installare il servizio in una farm con minimizzazione di hw presso le sedi, totalmente VOIP.

E' in corso la predisposizione di uno studio di fattibilità per il passaggio ad un sistema VOIP che, oltre a rispondere alle esigenze attuali, possa evolversi nel tempo salvaguardando l'investimento iniziale.

## **Politica Tributaria**

Obiettivi operativi

La politica tributaria attuata per l'anno 2020 non si discosta da quella attuata negli anni precedenti anche se la legge di bilancio 2020 del 27.12.2019, n. 160, ha innovato ulteriormente il quadro di riferimento della finanza pubblica incidendo sull'assetto del bilancio, delle entrate, degli investimenti, delle riscossioni dei tributi degli enti locali.

Per quanto riguarda i tributi comunali, la legge di bilancio 2020 è intervenuta con l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale – IUC ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui rifiuti – TARI, interessata anche dalle nuove disposizioni di ARERA, **l'Autorità di Regolazione per Energia**

**Reti e Ambiente** (ARERA) in materia di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati.

E stata istituita la nuova IMU integralmente sostitutiva dell'IMU e della TASI.

Con la legge di bilancio 2020 è stata anche operata la riforma della riscossione locale che consente una più efficace azione di recupero delle entrate proprie degli enti locali.

Nel corso dell'esercizio, in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2020 – 2022, sono stati individuati gli stanziamenti di bilancio in allineamento con la nuova normativa (legge di Bilancio n. 160/2019) e con le disposizioni normative emergenziali ed adeguati i relativi regolamenti tributari.

Sono state confermate e/o individuate le aliquote e le tariffe e nuove agevolazioni, detrazioni e contribuzioni sempre a seguito della situazione emergenziale sanitaria.

### Obiettivi strategici

In particolare, a seguito dell'approvazione delle aliquote e le tariffe e nuove agevolazioni, detrazioni e contribuzioni, individuate sempre a seguito della situazione emergenziale sanitaria, si è dato corso:

Per quanto riguarda l'IMU è stata operata la bonifica e l'allineamento all'archivio catastale della banca dati presente nel software gestionale IMU con l'invio delle richieste in acconto/saldo e con l'indicazione delle agevolazioni previste in virtù dell'emergenza COVID – 19.

Per quanto riguarda la TARI, è stato predisposto il PEF 2020 secondo il nuovo metodo ARERA in attesa di validazione da parte dell'organo territorialmente competente per l'approvazione entro il 31/12/2020.

Nel contempo, a seguito dell'emergenza epidemiologica e dei provvedimenti emergenziali emanati dal Governo e dalle Autorità locali, è stata ravvisata la necessità di garantire misure di sostegno per gli utenti non domestici che hanno subito la chiusura delle proprie attività per periodi di tempo variabili in relazione alla tipologia dell'attività stessa con l'individuazione delle contribuzioni previste per la situazione di emergenza COVID – 19 al fine dell'invio degli avvisi bonari.

Si è dato quindi avvio all'adeguamento degli avvisi, che verranno inviati nei mesi di settembre/ottobre, con l'applicazione delle contribuzioni previste, alla nuova normativa sulla trasparenza prevista da ARERA, alla messa a regime del procedimento di pagamento tramite la piattaforma pagoPA.

Per quanto riguarda i tributi minori si è proceduto all'attuazione delle procedure semplificate per l'ottenimento delle autorizzazioni TOSAP e relative agevolazioni legate alla situazione emergenziale – COVID - 19. L'iter è già stato concluso.

Le attività già realizzate hanno consentito una sempre maggiore qualità dei servizi d'informazione (aggiornamento del sito internet comunale e pubblicazione dei dati previsti dalla normativa sulla trasparenza in materia di servizio integrato sulla gestione dei rifiuti), assistenza e consulenza, con diversificazione i canali di accesso al fine di favorire i versamenti volontari anche tramite nuovi sistemi di pagamento elettronico (pagoPA).

Per quanto riguarda l'avvio delle nuove procedure coattive previste dalla legge 160/2019, si è proceduto all'aggiornamento delle procedure accertative e coattive– accertamento esecutivo- con l'adeguamento dei regolamenti tributari e della relativa modulistica.

In merito alla politica di lotta all'evasione per i tributi comunali, mirata a regolarizzare le posizioni contributive non corrette si è proceduto in rispetto delle disposizioni legislative conseguenti all'emergenza sanitaria.

### **Controllo di gestione**

Il potenziamento del sistema dei controlli è stato richiamato dal legislatore nel corso degli anni in più occasioni e che in particolare il D.L. 174/2012 convertito dalla Legge 213/2012 ha rafforzato il sistema dei controlli interni che gli enti locali sono tenuti ad attivare, nell'ottica di una gestione sempre più efficiente, efficace e rispettosa della regolarità amministrativa e contabile.

Il sistema dei controlli interni è così articolato:

Controllo di regolarità amministrativa

Controllo strategico

Controllo di gestione

Controllo degli equilibri finanziari

Controllo degli organismi partecipati

Controllo sulla qualità dei servizi.

In particolare le procedure di Controllo di Gestione si basano su elementi quantitativi monetari, quantitativi non monetari e qualitativi, si rende necessario un momento di ricognizione e di approfondimento sulle risorse finanziarie disponibili, a invarianza di politica tributaria e tariffaria, che tenga altresì conto dell'impatto dell'andamento economico/finanziario degli organismi gestionali esterni.

Grazie all'azione sinergica del Settore Risorse Personale, Demografici, Appalti e Tutela e Settore Finanziario e Sistemi Informativi sono stati predisposti i documenti da allegare al P.E.G./PDO/Piano Performance oltre ai documenti utili alla consuntivazione per il piano strategico.

Con atto deliberativo n. 132 in data 5 giugno 2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano Performance 2020.

### **Programma 05**

#### **GESTIONE BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI**

Obiettivi operativi

Stato di attuazione

In esecuzione della deliberazione consiliare n. 97 in data 19.12.2019 di approvazione del Piano Triennale delle Alienazioni per gli anni 2020-2022, acquisito il parere di congruità in ordine al valore proposto dall'acquirente dall'Agenzia del Demanio – Commissione per la verifica delle valutazioni tecnico-

economiche-estimative con D.D. n. 831 del 16 marzo è stato stabilito di alienare il terreno in Vercelli censito al Fg. 91 mapp. 867 di mq. 215 ed è stato stipulato il relativo atto di cessione. In relazione alle attuali condizioni del mercato immobiliare ed alle numerose aste andate deserte è stato inoltre previsto di procedere ad una revisione dei valori.

Ai fini della gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali ed in adempimento delle previsioni del D.Lgs. 118/2011 si è reso necessario attuare la ricognizione straordinaria degli inventari dei beni mobili ed immobili. Preso atto dell'esito infruttuoso della gara, indetta nel 2019 ed esperita attraverso negoziazione RdO/MePA n. 2570764 per l'affidamento del servizio di ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare ed immobiliare, revisione e aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente si è avviata l'ulteriore procedura volta a esperire una nuova gara con le medesime modalità, modificando la lettera di invito e capitolato d'onori al fine di estendere la partecipazione a più soggetti possibili. E' stato individuato il contraente e sono in corso le verifiche amministrative per l'affidamento. Il servizio permetterà la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'Ente.

Si è proceduto all'esecuzione dei lavori di rifacimento della copertura con bonifica amianto dell'edificio denominato "ex Sambonet" sito in via Borasio, angolo via Facchinetti. I lavori si sono resi necessari a seguito della eccezionale grandinata che ha colpito il territorio nell'estate 2019 che ha provocato ingenti danni causando abbondantissimi percolamenti all'interno della struttura, utilizzata come sede operativa della Protezione Civile comunale determinando gravi deterioramenti ai materiali stoccati nella parte destinata a deposito.

Obiettivi Strategici Creare una città solidale attraverso il rinnovo degli spazi e l'offerta di adeguati servizi  
Stato di attuazione

Ambito ex S. Andrea completamento degli interventi sull'ex Farmacia -Manica delle Donne e San Pietro Martire. Alla luce del previsto scorrimento, disposto con DPCM 20 gennaio 2020, della graduatoria degli Enti beneficiari ammessi a finanziamento per la realizzazione di "Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree degradate previsto dal D.P.C.M. 15 ottobre 2015, si è proceduto alla redazione dell'aggiornamento del progetto a suo tempo presentato. Il progetto, approvato con DGC n. 189 del 23 luglio è stato trasmesso in data 24 luglio al Dipartimento per le Pari Opportunità. Gli interventi oggetto del finanziamento è l'acquisto di attrezzature e servizi culturali ed educativi culturali per la Ludoteca, le Officine Sociali e l'Officina delle imprese.

### **Patrimonio disponibile - Partecipazioni**

In linea con i criteri e gli indirizzi previsti dal legislatore in materia di razionalizzazione delle partecipazioni vengono costantemente monitorate le partecipazioni detenute, al fine di analizzare i riflessi e gli effetti della razionalizzazione non solo nel breve periodo ma anche in un'ottica di medio-lungo periodo per definire strategie, modelli di governance e politiche utili per l'ente e per la Città.

Il predetto monitoraggio costituisce altresì supporto indispensabile agli adempimenti in materia di razionalizzazione delle partecipazioni societarie.

In particolare l'art. 20 del D.Lgs 9 agosto 2016 n. 175 ha previsto che annualmente le amministrazioni pubbliche effettuino un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni dirette e indirette, predisponendo, ove ricorrano le condizioni, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione. I risultati conseguiti confluiscono in una relazione sull'attuazione del piano da approvare entro il 31 dicembre dell'anno successivo all'adozione del piano.

Si tratta quindi di una procedura ordinaria con aggiornamento annuale avente carattere sistematico e permanente.

In attuazione delle sopra evidenziate disposizioni legislative, è in corso l'esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute alla data del 31/12/2019 ai fini dell'adozione dei provvedimenti in materia di razionalizzazione delle partecipazioni.

### **Programma 06**

Risulta incrementato l'utilizzo del provvedimento unico come strumento per le imprese per poter avviare un'attività e attivare contemporaneamente sia il procedimento edilizio che quello amministrativo. Il tutto a vantaggio dei tempi necessari al rilascio del provvedimento e minori incombenze al cittadino che, rivolgendosi ad un unico sportello virtuale, assolve a tutti i compiti a lui assegnati.

Il sistema informatico così realizzato continua pertanto a produrre una documentazione amministrativa informatica contrassegnata dal codice QR CODE che identifica in modo univoco la pratica e ne garantisce il contenuto documentale nonché il protocollo e la firma digitale.

### **Programma 07**

#### **Anagrafe e stato civile**

Unioni civili e convivenze di fatto

Donazione organi

Carta di Identità Elettronica

Recupero salme sul territorio e trasporti funebri per non abbienti

Testamento biologico

Dichiarazione di volontà alla cremazione

Attività ordinaria, istituzionale e governo delle attività degli uffici

#### **Sezione Anagrafe**

Le richieste relative all'istituzione della convivenza di fatto, sia presentate direttamente all'ufficio anagrafe che inviate da professionisti quali notai e avvocati, sono state n.4.

La manifestazione di volontà alla donazione organi è strettamente collegata all'emissione della CIE (carta di identità elettronica), ove all'atto della relativa richiesta il cittadino può indicare la propria volontà a tale donazione.

Nel corso del periodo 1.1.2020 - 31.8.2020:

- n. 2.080 sono state le CIE emesse,
- n. 1.750 sono stati i moduli compilati relativi ad assensi / non assensi alla donazione
- n. 250 non hanno compilato alcun modulo e pertanto non si sono pronunciati.

#### **Sezione Stato Civile**

Le unioni civili celebrate nel periodo sono state n. 2

Sono state registrate n. 16 DAT (testamento biologico) e n. 6 dichiarazioni di volontà alla cremazione.

Nell'ambito dell'attività istituzionale d'obbligo a carico del Comune si è provveduto al recupero di n.10 salme, deceduti in abitazione e/o sul territorio comunale e sono stati effettuati n. 5 trasporti funebri per soggetti indigenti (funerali di povertà).

L'attività ordinaria ed istituzionale di anagrafe nel periodo 1.1.2020 - 31.8.2020 ha registrato in particolare i seguenti interventi:

- n. 664 pratiche di immigrazioni
- n. 699 pratiche di emigrazione
- n. 687 cambi di indirizzo

Sono state svolte altresì le ulteriori attività ordinarie afferenti autentiche, certificazioni, ecc.

L'attività ordinaria ed istituzionale di stato civile ha registrato in particolare i seguenti interventi:

- n. 230 denunce di nascita;
- n. 707 denunce di morte.

Sono state svolte altresì le ulteriori attività ordinarie afferenti pubblicazioni di matrimonio, trascrizioni, separazione e divorzi ecc.

## **Programma 08**

### **Statistica e sistemi informativi**

E' terminata la prima fase di adeguamento delle attrezzature informatiche fornite ai singoli dipendenti, mentre sono stati reperiti nuovi fondi, per una seconda fase di sostituzione delle attrezzature ormai obsolete con nuove macchine più performanti e che permettano un più agevole utilizzo degli applicativi informatici utilizzati sia presso l'ente, sia in modalità di lavoro agile . Tutti gli applicativi in uso sono stati spostati in cloud, favorendo quindi sia le attività presso gli uffici sia nuove modalità di lavoro, ad esempio il lavoro "agile"; sarà requisito necessario per le nuove acquisizioni di applicativi che gli stessi funzionino in ambiente cloud presso data center dotati di adeguati livelli di sicurezza situati nel territorio italiano, privilegiando il data center presso cui sono residenti i principali applicativi software dell'ente.

## **MISSIONE 03**

### **ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

#### **e relativi programmi**

#### **Programma 01: Polizia Locale e Amministrativa**

#### **Programma 02: Sicurezza Urbana**

#### **Stato attuazione obiettivi operativi e strategici al 31/08/2020 comune ai due programmi**

Il lockdown determinato dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, sviluppatasi nei primi mesi dell'anno, ha impattato notevolmente su ogni settore economico e produttivo oltre che sulla vita privata, lavorativa e sociale di ogni singolo cittadino. La prolungata chiusura di parecchie attività economiche e commerciali, le limitazioni agli spostamenti fisici delle persone, la sospensione di tutte le attività amministrative pubbliche e private nonché le misure di prevenzione da adottare ai fini dell'espletamento dei servizi hanno inciso fortemente su tutta l'attività ordinaria esercitata dal Corpo, imponendo, in corso

d'opera, una rimodulazione della stessa orientandola, prevalentemente, sulla verifica del rispetto delle norme, sia statali che regionali, emanate ai fini del contenimento del contagio.

In seguito alle graduali e progressive riprese delle attività nei vari settori economici, commerciali ed amministrativi, l'attività del Corpo ha viepiù ripreso la propria attività ordinaria registrando, tuttavia, un deciso incremento in materia di infortunistica stradale.

La concomitanza della piena ripresa delle attività con il periodo estivo, ha condotto alla predisposizione di turni fissi anche in orari serali/notturni.

## **MISSIONE 04**

### **ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

#### **e relativi programmi**

#### **Stato di attuazione degli obiettivi strategici**

Nell'ambito della Missione 04 sono individuate come **azioni strategiche**:

- Promuovere il supporto all'integrazione scolastica dei soggetti diversamente abili presenti nella scuola dell'infanzia, primaria e secondarie di primo grado statali.
- Servizio di pre e post scuola di supporto alle famiglie.
- Servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, ed interventi di trasporto fondamentali per i trasferimenti legati alle diverse attività del sistema scolastico e collaterali e sinergiche ad esso.
- Collaborazione con l'Arcidiocesi di Vercelli per la realizzazione del Centro Estivo rivolto agli alunni della scuola materna, primaria e secondaria di i grado.
- Interventi di diritto allo studio così come previsti dalle vigenti disposizioni di legge.
- Continuano le sinergie con le scuole paritarie sancite da convenzioni assunte e agevolazioni legate alla promozione dell'attività educativa.
- La partecipazione e la promozione dei gemellaggi che le scuole locali vivono con altre scuole europee, è strumento di diffusione degli ideali legati alla promozione dell'identità europea, oltre che occasione di scambio culturale altamente formativa che l'Amministrazione sostiene e condivide partecipando con disponibilità e collaborazione, in sintonia con le sinergie promosse finalizzate ad aumentare le occasioni di scambio culturale e commerciale messe in atto dai settori preposti.
- Per gli Istituti superiori di secondo grado sono previste attività di orientamento al mondo del lavoro e della formazione, condivise con altri attori del territorio (aziende, agenzie formative, centro per l'impiego, associazioni di categoria) al fine di produrre un lavoro di rete efficace.
- L'alternanza scuola-lavoro viene partecipata e promossa all'interno dell'Ente attraverso la sottoscrizione di convenzioni con gli Istituti scolastici cittadini.

Sono state compiute azioni strategiche finalizzate a garantire i servizi rivolti alle bambine e ai bambini, nell'ambito della scuola e di supporto alle famiglie nei compiti educativi, soddisfacendo le domande di richiesta presentate.

Relativamente alle suddette azioni strategiche si rinvia al precedente punto "Stato di attuazione degli obiettivi operativi" che descrive le azioni realizzate.

## **Stato di attuazione degli obiettivi operativi**

### **Servizio Istruzione**

Relativamente alle azioni attuate entro il 31.08.2020 sono stati forniti i seguenti servizi:

- servizi di pre e post scuola: presso le Scuole primarie dei quattro Istituti comprensivi sono stati accolti 426 bambini. Il servizio è stato erogato nei mesi di gennaio e febbraio 2020.
- servizio di trasporto a mezzo scuola bus: 49 alunni fruitori del servizio. Dal mese di settembre 2018 il servizio è svolto da una Ditta esterna e si avvale del supporto di un accompagnatore per prevenire piccoli episodi di bullismo e comportamenti poco corretti durante il trasporto. Il servizio è stato erogato nei mesi di gennaio e febbraio 2020.
- servizio di assistenza all'autonomia di minori disabili presso gli Istituti comprensivi: n. 103 per il periodo gennaio-febbraio 2020. Il monitoraggio costante ha consentito l'ottimizzazione delle risorse messe a disposizione, consentendo un buon livello di soddisfazione da parte dei Dirigenti scolastici testimoniato dal grado di soddisfazione espresso.
- servizio centro estivo: l'Amministrazione di Vercelli ha collaborato con l'Arcidiocesi di Vercelli per la realizzazione di centri estivi presso alcuni oratori di parrocchie cittadine e presso la scuola materna Alciati dal 6 al 31 luglio e dal 24 agosto all'11 settembre 2020. Il servizio di centro estivo è rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, con particolare attenzione all'accoglienza dei bambini portatori di handicap per un totale complessivo di n. 130 bambini accolti nel primo periodo (luglio 2020) e di n. 65 nel secondo periodo.
- per il diritto allo studio a partire dall'anno scolastico 2019-2020 referente diretto per presentazione istanze e erogazione spettanze è la Regione Piemonte.

Sono stati erogati contributi agli Istituti Comprensivi cittadini per sostenere e valorizzare iniziative, previste nei POF scolastici che coinvolgono gli studenti delle scuole della città.

- E' continuata l'iniziativa Disegno e colore dell'Istituto comprensivo Lanino – Scuola secondaria di primo grado Pertini sino al mese di febbraio 2020;

Relativamente alla attuazione dei protocolli di intesa sottoscritti con ASL e UPO è proseguito il lavoro di interfaccia con i principali interlocutori al fine di attivare il corso di Laurea in Infermieristica.

### **Servizio Asili Nido**

L'Ufficio Nidi nel periodo gennaio-agosto 2020 (con sospensione del servizio nel periodo marzo-giugno 2020) ha proseguito nella supervisione dell'attività svolta dalla ditta appaltatrice della gestione dei Nidi Peter Pan, Aquilone e Girasole.

E' stata svolta attività di coordinamento e supervisione per raggiungere un orientamento educativo comune a tutte le strutture, coerente con i principi del piano dell'offerta formativa e con le scelte organizzative dell'Ente.



Le strutture hanno organizzato quanto previsto assicurando alle famiglie il livello di qualità promessa. Il servizio inoltre ha fornito tutte le informazioni alle famiglie interessate al servizio garantendo visite alle strutture e complete informazioni.

Sono stati altresì organizzati momenti informali di incontro nei quali le famiglie sono state informate circa l'attività svolta con i bambini nel corso dell'anno.

E' stato fornito supporto amministrativo alle famiglie finalizzato alla presentazione della documentazione necessaria per il rilascio dei bonus economici per l'infanzia.

A partire dalla mensilità di ottobre 2019, le rette relative alla frequenza mensile presso gli asili nido comunali vengono predisposte utilizzando la piattaforma "Sistemapiemonte", in ottemperanza alla norma di legge che imponeva dal 1/1/2020 l'obbligo di effettuare tutti i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni utilizzando il sistema "PagoPA", tramite i PSP autorizzati.

E' stato posto in essere un sistema di monitoraggio del servizio Asili Nido, erogato da appaltatore esterno, prevedendo l'intervento di un *auditor*, dipendente del Comune di Vercelli, disponendo inoltre la compilazione di schede mensili relative alle attività svolte e al funzionamento del servizio, predisposte dall'appaltatore.

Il Servizio è stato riattivato, dopo i 4 mesi di sospensione, per la realizzazione nel mese di luglio del Centro Estivo Asilo Nido, destinato ai bimbi già frequentanti nell'Anno Scolastico in corso.

## **EDIFICI SCOLASTICI**

### Obiettivi operativi

Stato di attuazione Prosegue l'attività di monitoraggio, progettazione ed esecuzione degli interventi relativi alla sicurezza strutturale degli edifici scolastici, in relazione alle risorse disponibili, reperite oltre che attraverso il bando per la redazione della programmazione triennale e dei piani annuali di edilizia scolastica 2018/2019/2020 in attuazione dell'art. 10 del D.L. n. 104/2013 - Decreto Interministeriale MEF/MIUR/MIT n. 47 del 03-01-2018, che rimane strumento di riferimento per gli interventi proposti al finanziamento degli edifici scolastici di proprietà pubblica sede di scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° e 2° e di poli dell'infanzia - di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte n. 12-6815 del 04.05.2018-, anche attraverso nuovi contributi derivanti da fondi del Ministero Infrastrutture per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici. Nello specifico:

Scuole Primaria Gozzano e dell'infanzia Castelli: è in corso la redazione del progetto esecutivo e degli interventi necessari a completare l'adeguamento alle norme di prevenzione incendi di tale edificio scolastico. L'intervento di adeguamento alle norme di prevenzione incendi dell'edificio scolastico sede delle scuole "Gozzano" e "Castelli" risulta inserito nell'elenco dei beneficiari di contributo di cui al D.M. 101 del 2019 denominato "Piano Antincendio".

Con D.D. n. 2372 del 21.08.2020 è stato affidato l'incarico professionale per la redazione del progetto esecutivo per l'esecuzione degli interventi urgenti finalizzati alla rifunionalizzazione e efficientamento della centrale termica a servizio del medesimo plesso scolastico.

Scuola primaria R. Pacis di Via Guilla: è in corso di predisposizione la documentazione da trasmettersi al Ministero entro il mese di settembre ai fini della conferma dell'inserimento dell'intervento nella graduatoria degli interventi finanziabili nell'ambito della programmazione 2018/2020 – annualità 2020 di cui al Decreto Interministeriale MEF/MIUR/MIT n. 47 del 03-01-2018.

Scuola Primaria "Bertinetti": attraverso la piattaforma telematica MEPA è stato individuato il soggetto

cui affidare l'incarico professionale per la progettazione definitiva, esecutiva e il coordinamento della sicurezza in progettazione relativamente agli interventi straordinari di ristrutturazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico (progetto definitivo cofinanziato nell'ambito del bando del MIT "fondo progettazione Enti Locali").

Scuola Secondaria di 1° grado L. Verga di Via Trino: è stata eseguita la valutazione della vulnerabilità sismica/strutturale della scuola di 1° grado "G. Verga" di Via Trino che consentirà l'avvio della successiva fase progettuale definitiva ed esecutiva relativa all'intervento di ristrutturazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio scolastico stesso. E' stata indetta la gara d'appalto per l'affidamento dei relativi servizi di architettura/ingegneria (progetto definitivo cofinanziato nell'ambito del bando del MIT "fondo progettazione Enti Locali").

Scuola dell'infanzia "Andersen": ultimati i lavori di riqualificazione della centrale termica a servizio della scuola ed è stata predisposta la documentazione in funzione della quale è stata acquisita la conformità antincendio da parte del VV.F. n. 4372 del 3.07.2020.

E' inoltre in fase di realizzazione, nel rispetto del nuovo cronoprogramma approvato da Finpiemonte, l'intervento di efficientamento energetico delle Scuole primaria Carlo Angela e secondaria G. Ferrari di via Cerrone, finanziato quota parte dalle risorse del Bando POR FESR 2014/2020 (€ 1.455.034,76) e quota parte da risorse dell'Ente (€ 900.000,00). Così come previsto dalle procedure del Bando POR-FESR 2014-2020 ed al fine di determinare la prestazione energetico-ambientale dell'intervento edilizio, con D.D. 555/2020 è stato affidato all'Ente Terzo il relativo servizio di valutazione e certificazione. E' stato ottenuto altresì un contributo dal GSE di oltre 900.000 euro.

Le risorse del contributo concesso a valere sui fondi di cui al Decreto 14 maggio 2019 (contributo a fondo perduto pari ad € 130.000,00) hanno permesso l'avvio dell'intervento di efficientamento energetico della Primaria Carducci di Via Trento con i lavori di restauro, riparazione e/o sostituzione dei serramenti. Per la successiva annualità 2020, l'ulteriore contributo di 130.000,00 è stato destinato agli interventi di messa in sicurezza, rifacimento della copertura e miglioramento delle prestazioni energetiche del tetto dell'edificio. Il progetto esecutivo, predisposto nell'ottica di conservazione e mantenimento delle caratteristiche e tipologie architettoniche esistenti coerentemente con l'autorizzazione della competente Soprintendenza Archeologica, Belle Arti, è stato approvato nel mese di luglio. E' stata altresì conclusa la procedura per l'affidamento dei lavori e la relativa cantierizzazione è prevista entro la prima decade di settembre 2020.

Le risorse che risulteranno disponibili dall'ammissione a contributo della richiesta presentata per l'accesso ai contributi di cui al decreto del 8 agosto 2019 n. 374 stanziati per l'effettuazione di indagini e verifiche dei solai e dei controsoffitti nelle scuole pubbliche permetteranno di garantire la massima sicurezza degli edifici scolastici. A tal fine sono state avviate le relative procedure.

Obiettivo strategico: Università e Scuola - Gli interventi per l'edilizia scolastica

Stato di attuazione

La Caserma Garrone Sono proseguite le attività finalizzate alla realizzazione dell'intervento, promosso dalla Amministrazione Provinciale, relative al progetto di costruzione di un nuovo edificio scolastico nell'ambito dell'ex Caserma Garrone. Nelle more di formale approvazione da parte del Ministero della proposta formulata dalla Provincia di Vercelli sono state avanzate dall'Amministrazione alcune proposte di modifica sulla bozza di protocollo da sottoscrivere tra gli Enti coinvolti.

## **MISSIONE 05**

### **VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI**

#### **e relativi programmi**

#### Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

Appartengono alla missione il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali nonché il sostegno alle strutture e attività culturali svolte da soggetti diversi sul territorio cittadino.

Rientrano in tale missione i rapporti con l'Università finalizzati a condividere eventi e iniziative, nonché la valorizzazione dei musei cittadini e la gestione del Museo archeologico comunale.

### **PROMUOVERE E VALORIZZARE L'INGENTE PATRIMONIO STORICO, CULTURALE ED AMBIENTALE DELLA CITTÀ E DEL TERRITORIO**

Nelle linee di mandato l'obiettivo strategico prevede la messa in rete del patrimonio storico-architettoniche del territorio stesso tramite:

- i percorsi archeologici;
- i percorsi medievali con il complesso del Sant'Andrea e le Torri della Città;
- i percorsi dei Musei;
- i percorsi dei Palazzi Aulici;
- i percorsi delle Luci della Città Storica, così potendo fruire, in un sistema a rete, degli spazi puntuali della creatività artistica (teatro, danza, musica), piuttosto che degli spazi della creatività manuale (sviluppando le peculiarità storiche del territorio in ambito artigianale) rendendosi conto che la Città è unica ed indivisibile, ma possiede innumerevoli sfaccettature, come un caleidoscopio dai mille colori;
- i percorsi delle chiese.

#### **Azioni strategiche realizzate al 31 agosto 2020:**

- regolare attività del tavolo dei Musei cittadini, anche finalizzato alla progettazione e realizzazione di grandi eventi e alla presentazione di progetti condivisi in materia culturale;
- organizzazione con il Museo Leone di eventi culturali presso il MAC sia per le scuole sia per il pubblico di studiosi e cittadini interessati;

il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali nonché il sostegno alle strutture e attività culturali svolte da soggetti diversi sul territorio cittadino;

- il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali nonché il sostegno alle strutture e attività culturali svolte da soggetti diversi sul territorio cittadino;
- i rapporti con l'Università finalizzati a condividere eventi e iniziative, nonché la valorizzazione dei musei cittadini e la gestione del Museo archeologico comunale;
- Stagione teatrale, musicale ed eventi vari presso il Teatro Civico

La stagione teatrale si è articolata con proposte di opere del teatro classico, moderno e contemporaneo, in tutte le forme espressive e la sperimentazione nell'ambito della creatività teatrale. La Stagione teatrale è stata organizzata presso il Teatro Civico, in collaborazione con "Fondazione Piemonte dal Vivo – Circuito Regionale" fino a febbraio 2020;

- Fino al 22 febbraio 2020, presso il Teatro Civico, sono stati realizzati n. 5 spettacoli nell'ambito della Stagione teatrale, n. 10 tra concerti e prove delle rassegne musicali e n. 10 eventi vari;
- E' proseguita la rassegna concertistica dell'orchestra Camerata Ducale con n. 6 concerti presso il Teatro Civico e 9 presso il Salone Dugentesco;
- E' stata definita una collaborazione con il Contato del Canavese di Ivrea per la realizzazione di ulteriori 5 spettacoli teatrali a completamento della Stagione Teatrale;
- **Celebrazione ed eventi civili:** sono state organizzate in collaborazione con la Prefettura di Vercelli iniziative di celebrazione per le principali ricorrenze civili:
  - 27 Gennaio, Giornata della Memoria
  - 10 Febbraio, Giornata del Ricordo
  - 17 Marzo, Festa dell'Unità d'Italia
  - 25 Aprile, Festa della Liberazione
  - 1° Maggio, Festa dei Lavoratori
  - 2 Giugno, Festa della Repubblica Italiana
- **Eventi culturali e manifestazioni:** sono state realizzate in condivisione con soggetti diversi:
  - presso la Basilica di Sant'Andrea, il giorno 22 febbraio 2020 è stata celebrata la chiusura dell'anno di festeggiamenti relativi all'ottocentesimo anniversario della fondazione della Basilica con un concerto di arpa antica ad opera della Celtic Harp Orchestra;
  - presso le sale comunali si sono svolti n. 6 eventi;
  - percorso espositivo a cura di Piemonte Storia presso il Salone Dugentesco dedicato alla Giornata del Ricordo, dall'8 al 10 febbraio 2020;
  - evento teatrale organizzato da Diapsi Vercelli il 15 febbraio 2020 presso la Basilica di Sant'Andrea, nell'ambito delle celebrazioni dell'ottocentesimo anniversario, dal titolo "In ascolto della pietra che canta";
  - presso il complesso del Vecchio Ospedale è stato organizzato l'evento "Bentornata Vercelli" il giorno 18 luglio 2020, serata di ringraziamento, spettacolo e musica;
  - presso il cortile dell'ex monastero di San Pietro Martire è stato organizzato un concerto di pianoforte del musicista Ranghino nell'ambito della rassegna estiva NOTtE D'ESTATE 2020;
  - presso il cortile della palestra "Mazzini" è stata realizzata la Sagra d'la Panissa – Special Edition nelle giornate del 28, 29 e 30 agosto 2020;
- **Musei cittadini**
  - o E' proseguita la gestione del Museo Archeologico Comunale Bruzza mediante convenzione con il Museo Leone;
  - o E stata concessa la sovvenzione ordinaria 2020 al Museo Leone, al Museo Borgogna.

## BIBLIOTECA

L'**attività di catalogazione** del patrimonio librario è stata svolta con regolarità nei mesi di gennaio e febbraio. L'attività è stata sospesa a causa della chiusura della Biblioteca nei mesi di marzo, aprile, ed ha ripreso il 25 maggio. In totale sono stati catalogati più di 2.000 volumi.

## Archivio Storico

Le consultazioni di materiali conservati nell'archivio storico sono state circa 30, l'archivio è stato chiuso da marzo a giugno incluso.

### **Sezione Generale**

L'attività di prestito è stata gestita regolarmente fino alla prima settimana di marzo. Il servizio è stato in seguito sospeso per i mesi di marzo, aprile ed ha ripreso il 25 maggio con la modalità solo su prenotazione, per un totale di 153 prestiti, a cui si aggiungono i 69 prestiti interbibliotecari;

L'**emeroteca** ha avuto più di 600 accessi fino al mese di febbraio. Ampio l'utilizzo delle due **sale studio e lettura** che hanno contato, nei mesi di riapertura, una presenza media di 1.000 utenti al mese, ad oggi è in via di riattivazione;

Il servizio di **document-delivery** viene gestito in maniera autonoma, a mezzo di scannerizzazioni di volumi, prestando particolare attenzione alle richieste in merito a testi di pregio, in tal caso il servizio viene gestito con la consulenza della Sovrintendenza Regionale ai beni librari.

**MLOL-medialibraryonline**, il servizio di prestito e consultazione di libri e riviste on-line ha registrato un incremento di utenza del 30%

### **Eventi web**

Nei mesi di aprile e maggio è stato ideato un format dal titolo "**Indovina libro**" suddiviso in tre appuntamenti settimanali di gioco e video, al termine dei quali si otteneva il titolo di un libro presente sulla piattaforma Mlol, nel mese di giugno è stata la volta di "**Avanti nel passato**" una rassegna di post nella quale ai libri presenti su Mlol sono stati affiancati film e serie televisive, suddivise in decenni a partire dagli anni '60 fino ad arrivare agli anni '90. Entrambe le iniziative sono state accettate nel novero degli eventi nazionali approvati dal Cepell nel contest #ilmaggiodeilibri

Sono stati creati una pagina Facebook e un profilo Instagram della Biblioteca

### **Sezione ragazzi**

L'attività di prestito è stata gestita regolarmente fino alla prima settimana di marzo, il servizio è stato in seguito sospeso per i mesi di marzo, aprile ed ha ripreso il 25 maggio con la modalità solo su prenotazione, registrando da gennaio ad agosto 814 prestiti

### **Sezione a scaffale aperto**

L'attività di prestito è stata gestita regolarmente fino alla prima settimana di marzo, il servizio è stato in seguito sospeso per i mesi di marzo, aprile ed ha ripreso il 25 maggio con la modalità solo su prenotazione, registrando da gennaio ad agosto 2227 prestiti

I gruppi di lettura sono stati sospesi

Obiettivo strategico: la Valorizzazione e rivitalizzazione del patrimonio storico, culturale ed ambientale

L'impegno dell'Amministrazione sul ricco ed esclusivo patrimonio culturale storico ed artistico diffuso del territorio prosegue secondo il cronoprogramma stabilito all'interno dei protocolli sottoscritti, che hanno consentito il finanziamento degli interventi con fondi propri, o grazie a fondi POR/FESR, sui fondi regionali sulla L.R. 7/2018 o ancora grazie a risorse private (Fondazioni Bancarie). Specificamente sono state realizzate le seguenti azioni strategiche ed operative.

Relativamente agli interventi inseriti all'interno del S.U.S.I. "Vercelli OSA":

La Piazza del Sapere: l'intervento prevede di realizzare un polo bibliotecario in cui far confluire tutto il patrimonio librario della biblioteca civica, dell'archivio storico e della biblioteca universitaria al fine di coordinare e integrare i servizi erogati, localizzando le biblioteche del Comune di Vercelli e dell'Università del Piemonte Orientale - che oggi occupano edifici distinti e distanti tra loro - negli spazi da recuperare dell'ex Manica delle donne e dell'ex Farmacia, in un unico organismo la cui gestione sia congiunta, unitaria ed integrata. Il progetto esecutivo del complessivo intervento, approvato in data 17 febbraio 2020, afferisce alla azioni tematiche finanziate OT4 (Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche) OT6 (Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale). E' stata quindi esperita la procedura per l'affidamento dei lavori, che dovranno concludersi entro il 31.12.2021, termine fissato per il mantenimento del finanziamento europeo. La realizzazione complessiva delle opere sarà articolata in due distinte fasi: - fase 1: allestimento del cantiere, tutti i lavori di recupero funzionale relativi al comparto B (Manica delle Donne ed ex Farmacia), demolizione del fabbricato esistente ed esecuzione dello scavo archeologico stratificato nell'area di sedime del comparto A (torre libraria); fase 2: tutte le opere necessarie alla realizzazione del comparto A (torre libraria), il cui inizio lavori dovrà avvenire solo dopo l'avvenuto completamento dello scavo archeologico stratificato nell'area di sedime del comparto A, incluso nella fase 1.

E' stato altresì redatto il progetto per l'adeguamento tecnologico del Polo Bibliotecario Cittadino e i nuovi servizi della Biblioteca - Risorse elettroniche, servizi e comunità relativo alla azione OT2, che espone una spesa complessiva dell'intervento di €. 485.000,00. Il progetto è stato approvato con D.G.C. n. 136/2020.

Atlante Multiculturale del Patrimonio della Città e del Territorio: con D.D. n. 729 del 5 marzo 2020 è stata aggiudicata l'esecuzione dei lavori di restauro e rifunzionalizzazione della porzione degli spazi posti al primo piano del Dugentesco. La consegna dei lavori, di durata prevista di 240 giorni, è stata effettuata il 26 agosto 2020.

Con D.D. n. 203 in data 16 luglio la Regione ha determinato in € 979.350,00 il valore del contributo concesso per l'azione OT6 (Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale).

Con D.D. n. 943 del 30 marzo 2020 è stato affidato l'incarico professionale per progettazione esecutiva, c.s.p., direzione lavori, contabilità lavori e redazione del C.R.E. di implementazione e razionalizzazione della Centrale Termica del Salone Dugentesco. Le attività sono in corso.

“Le Botteghe Creative”: Con D.D. n. 116 in data 25 luglio la Regione ha determinato in € 300.000,00 il valore del contributo concesso per l'azione OT6 (Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale, materiale e immateriale). In data 8 giugno 2020 si è proceduto alla consegna dei lavori.

La Fabbrica di Sant'Andrea – Torre Campanaria e Corpo Basilicale:

Il restauro e il consolidamento dell'esterno della Torre è stato completato E' in corso di completamento il progetto esecutivo, anche in relazione agli approfondimenti richiesti dalla Soprintendenza.

In data 16 marzo 2020 è stata trasmessa all' Organismo Intermedio l'istanza 8329 relativa ai lavori di consolidamento sulla Torre che con provvedimento in data 6 maggio ha approvato l'istanza disponendo l'inoltro alla Regione per l'istruttoria di relativa competenza.

Con D.D. 532 del 21 febbraio è stata affidato il servizio di progettazione definitiva, esecutiva e C.S.P. per la realizzazione ed efficientamento dell'impianto di illuminazione esterna della facciata della Basilica di S. Andrea, propedeutiche alle attività di approvazione dei progetti stessi e di realizzazione dei lavori medesimi, relativa all'attuazione della Strategia Urbana integrata della Città di Vercelli denominato “Vercelli OSA”. In data 8 maggio 2020 si sono conclusi i lavori di scavo relativi alla effettuazione dei sondaggi archeologici all'interno della torre che hanno identificato stratigrafie di interesse archeologico senza alcuna evidenza strutturale.

Con D.D. 303 del 3 febbraio è stata affidata la verifica del progetto esecutivo illuminotecnico dell'illuminazione interna della Basilica di S. Andrea, propedeutica alle attività di verifica e validazione del progetto esecutivo complessivo di efficientamento dell'impianto di illuminazione medesimo.

In data 18 marzo 2020 è stato inoltre consegnato il progetto esecutivo relativo all'illuminazione esterna del prospetto principale della Basilica (torre campanaria e corpo basilicale), redatto dai professionisti incaricati con D.D. 532/2020. L'intervento afferisce alla azione OT4 - La Fabbrica di Sant'Andrea – Realizzazione ed efficientamento dell'impianto di illuminazione.

Ex Chiesa di San Marco: in data 14 gennaio è stata acquisita la relazione geologica a supporto dell'intervento di consolidamento della IV navata, redatta sulla base delle prove geognostiche e dell'indagine geofisica eseguite. Con scrittura privata Racc. n. 390 in data 29.01.2020 è stato stipulato il contratto relativo all'affidamento dell'incarico professionale per direzione lavori, contabilità lavori e redazione C.R.E dell'intervento. Con D.D. 1078 del 17 aprile è stato affidato il servizio di redazione del piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione esecutiva (P.S.C.) e per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione(C.S.E.) relativi al programma di interventi.

L'ultimazione degli interventi relativi al rifacimento del manto di copertura ed il restauro e consolidamento della IV navata permetterà di riavviare l'attività espositiva all'interno di Arca.

Avvalendosi delle risorse regionali (€ 2.300.000,0) di cui alla D.G.R. 37-7662/2018 è stato avviato l'intervento di restauro, messa in sicurezza e consolidamento del chiostro, delle absidi e di parte del transetto e del tiburio della Basilica di S. Andrea. In data 21.07.2020 è stato consegnato il “Progetto Definitivo/Esecutivo del complessivo intervento Ai fini della verifica ed alla validazione del progetto è stato affidato il relativo incarico.

In esito all'assegnazione da parte della Fondazione CRT di una erogazione di 26.000,00 € nell'ambito del Bando “Restauro Cantieri Diffusi” in data 15 giugno è stato affidato il restauro del coro ligneo intarsiato e

intagliato presente all'interno della Basilica con le modalità esecutive di cui al progetto di restauro già approvato dalla Soprintendenza.

Obiettivi operativi

Stato di attuazione

Torre dell'Orologio di P.zza Cavour: preliminarmente all'avvio dei lavori di restauro e consolidamento dell'opera sono state effettuate indagini per la caratterizzazione dei materiali della Torre. Nel corso dell'esecuzione di prelievi e carotaggi in loco sono emerse criticità inaspettate nella conformazione delle strutture murarie per la cui analisi si è necessario effettuare una campagna di indagini videoscopiche e termografiche finalizzate alla valutazione dell'idoneità statica e della vulnerabilità sismica della Torre dell'Orologio. E' stato redatto il progetto definitivo architettonico e strutturale sulla base anche delle modalità condivise con la Soprintendenza ed è in corso il rilascio del relativo parere di competenza.

Interventi di messa in sicurezza della Via Francigena: con DGR n. 52-7107 del 22/06/2018 la Regione Piemonte ha approvato l'Accordo Operativo con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per l'attuazione di interventi sulla Via Francigena, nell'ambito del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020. Il Comune di Vercelli ha aderito alla richiesta della Regione Piemonte di sviluppare il progetto di messa in sicurezza del percorso della via Francigena nel tratto latitante la SR11 tra il ponte del sesia e l'intersezione con la strada Boarone. Il Decreto 558/2019 di ratifica dell'Accordo Operativo è stato registrato dalla Corte dei Conti in data 23 gennaio 2020. La prosecuzione delle attività finalizzate alla realizzazione dell'intervento è correlata alla conferma dell'assegnazione del finanziamento al Comune di Vercelli e relative scadenze di erogazione, condizione necessaria per poter avviare la procedura per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza e direzione dei lavori.

Obiettivo strategico: Riquilificazione di aree Cittadine - Valorizzazione delle preesistenze archeologiche e creazione del parco archeologico

Nell'ottica di valorizzare il patrimonio archeologico della città ed in esecuzione della D.C.C. n. 10 del 30 aprile (con la quale è stato stabilito di acquistare il complesso immobiliare che compone l'area localizzata tra le vie Dal Pozzo - via Filippa di Martiniana - Piazzetta Ranza, denominato "Domus del Brut fund") sono in corso le attività finalizzate all'acquisizione dai privati dell'area allo scopo di mettere a disposizione il lotto per gli interventi previsti nel Programma di manutenzione, recupero e restauro dei siti archeologici vercellesi finanziato dal MIBACT.

Così come previsto dalla procedura d'asta nell'ambito dell'Esecuzione Immobiliare n.60/2013 R.G.E. del Tribunale Civile di Vercelli è stato versato il corrispettivo previsto a saldo per l'acquisizione del complesso immobiliare "area dell'Anfiteatro Romano, compresa tra c.so De Rege e Viale Rimembranza, in Città conosciuta come "Ca' di rat". Si è in attesa di sottoscrivere formalmente l'atto di acquisizione del compendio.

L'acquisizione dei siti di interesse storico renderà possibile il raggiungimento dell'obiettivo strategico di messa in rete del patrimonio storico-architettonico del territorio tramite il percorso archeologico.

Ai fini della valorizzazione dell'ex Macello di via Restano è stata proposta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri nel mese di giugno una proposta di modifica del Programma Periferie, allo scopo di ottenere



la rideterminazione del contributo concesso relativamente all'intervento allo scopo di completare l'intervento di rifunzionalizzazione.

## **ISTITUZIONE SCUOLA COMUNALE DI MUSICA "F.A. VALLOTTI"**

### **Periodo 1.1.2020 - 31.8.2020 Prosecuzione anno scolastico 2019/2020. Coordinamento delle funzioni di direzione artistica**

Iscrizioni al 31.8.2020 n. 221. Il dato in diminuzione è conseguenza del sopravvenire della pandemia COVID-19 che ha comportato alcuni ritiri. Le lezioni si sono svolte con regolarità e, nel periodo che ha visto la chiusura delle scuole al fine di consentire il completamento dei percorsi didattici, è stata garantita da parte dei docenti la formazione attraverso la modalità DAD (didattica a distanza). Ciò ha consentito di poter proseguire la formazione con gli studenti, appunto in modalità on-line.

Nel periodo 1.1.2020 - 31.8.2020 la biblioteca musicale nei nuovi locali al piano terra nell'ambito della programmazione ed appuntamenti è stata aperta per 30 giornate.

Sono state rinnovate/autorizzate:

- n. 2 Convenzioni (Conservatorio di Alessandria, Università Popolare di Vercelli per progetto "Fotografare la musica", Società del Quartetto).

Sono state programmate e realizzate le seguenti attività:

- n. 1 evento realizzato aperto al pubblico:

- "Concerto di una notte di mezz'inverno" incontro musicale della Scuola aperto al pubblico in data 9 febbraio 2020 alle ore 21 presso Teatro Civico;

- Avvio procedure per audizioni utili all'assegnazione delle Borse di Studio "Franco Perone", "Gianni Dosio", "Gianni Mugni", "Andrea Raineri" e selezioni "Giovani talenti della Vallotti" e Ducale LAB – Le relative audizioni, però, sono state rinviate a data da destinarsi, come detto a causa COVID-19;

- Partecipazione allievi inviando videoregistrazioni delle loro esibizioni a causa della delicata situazione epidemiologica che non ha consentito audizioni in presenza alla XVI<sup>a</sup> edizione del concorso "Insieme per suonare cantare danzare" e la XI edizione del concorso di composizione "Gianni Rodari" organizzati dall'Associazione Culturale "Arte" di Omegna nel mese di giugno 2020;

- Le attività musicali curricolari relativo all'anno scolastico 2019/2020 (lezioni strumentali individuali e laboratori teorici) sono state svolte a distanza ad esclusione delle esercitazioni di musica d'insieme e danza che potranno essere recuperate nel mese di settembre 2020;

- In riferimento alla Deliberazione di C.d.A. n. 7 del 29.9.2017, relativa all'approvazione del "Progetto Didattico-Concertistico per il triennio 2017/2020", in scadenza e in considerazione della delicata condizione causata dall'emergenza sanitaria COVID-19, è stata autorizzata con nuova deliberazione del C.d.A. n. 6 del 24.7.2020:

- la proroga degli attuali incarichi dei docenti e del bibliotecario, per consentire ai docenti già e anche con la mensilità di settembre il "recupero" delle varie ore di musica d'insieme, ivi comprendendo i saggi di classi e le borse di studio, già oggetto del programma ed incarico 2019/2020, ritenendo possibile, allo stato attuale, l'utilizzo con piccoli gruppi dei locali posti al piano terra (Auditorium e salone attiguo) per consentire e garantire in tal modo il completamento dei lavori previsti e conseguentemente garantire i lavori sulle prossime produzioni;

- la proroga delle attività del progetto triennale 2017/2020 anche per l'annualità 2020/2021, con l'invito ad accogliere in via sperimentale, al fine di verificarne la ricaduta per la futura nuova programmazione progettuale, del percorso di insegnamento musicale di pianoforte del M° Luigi Ranghino, e ad accogliere per la rimodulazione e adeguamento alla luce della ripresa delle attività didattiche secondo quanto sarà possibile il nuovo progetto "Educational" proposto dal Prof. Giuseppe Canone, elementi tutti che costituiranno indirizzo per la presentazione della nuova proposta di progetto triennale 2021/2024 e che sarà dettagliato dallo stesso docente in successiva delibera, prima della ripresa;

- Nell'anno 2020 ricorre il 40° anniversario della Civica Scuola di Musica ora istituzione Scuola Comunale Musica F. A Vallotti; con Deliberazione di C.d.A. n. 7 del 24.7.2020, quale primo intervento celebrativo dei "40 anni di Scuola Vallotti – 1980/2020" è stata autorizzata la creazione di un volume sulla storia della Scuola della cui ricerca e stesura si farà carico, a totale titolo gratuito, la Presidente Prof.ssa Paoletta Picco, con la collaborazione del Bibliotecario incaricato.

## **MISSIONE 06**

### **POLITICA GIOVANILE, SPORT E TEMPO LIBERO**

#### **e relativi programmi**

##### Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

In merito al Bando Sport Missione Comune – Bando 2018, si è completata nel mese di luglio 2020 la pavimentazione della pista di atletica presso il Campo CONI consentendone quindi l'utilizzo da parte della cittadinanza.

In merito al Bando Sport Missione Comune – Bando 2019 si sono avviati i lavori nel mese di luglio 2020 e, allo stato, si ritiene coerente con lo stato di avanzamento dei lavori la conclusione degli stessi entro il 31/12/2020.

Proseguono i lavori di riqualificazione dell'impianto natatorio comunale di via Baratto che, a causa dell'emergenza epidemiologica ancora attuale, non ha trovato ultimazione entro la stagione estiva, come programmato, a causa, da prima, della sospensione dei cantieri di lavoro e, poi, dalla lenta ripresa delle attività lavorative e di fornitura dei materiali. Allo stato risultano completati la copertura dell'impianto natatorio, gli impianti idraulici interni della vasca e buona parte delle opere murarie degli spogliatoi.

#### **Programma 01**

Il programma manutentivo sugli impianti sportivi comunali è stato programmato nei tempi e nei modi per consentire la piena gestione dell'attività delle Società sportive vercellesi.

##### Obiettivo strategico: Valorizzazione degli impianti Sportivi

###### Stato di attuazione

Sono state completate le attività finalizzate al recupero della palazzina spogliatoi/servizi per atleti e arbitri dell'impianto sportivo "Campo Bozino" di via Obbia, attività comprensive della riqualificazione dell'impianto termico. E' stata redatta la documentazione necessaria per la presentazione della pratica antincendio relativa alla centrale termica in funzione della quale i VV.F. hanno rilasciato formale certificazione di conformità antincendio.

Sono in corso i lavori di riqualificazione degli impianti termici della palazzina spogliatoi/servizi dello stadio comunale “Silvio Piola” e della annessa palestra ProVercelli Scherma.

“Palestra polivalente Bertinetti”: sono stati ultimati i lavori di totale riqualificazione della centrale termica a servizio della struttura sportiva attraverso l’installazione di nuovi generatori di calore a condensazione, programmando altresì anche la sostituzione dei relativi aerotermi e ventilconvettori, attraverso amministrazione diretta dei lavori, avvalendosi delle maestranze comunali.. E’ in corso di predisposizione la documentazione da presentare al Comando Provinciale VV.F. ai sensi dell’art. 4 del D.P.R. 01.08.2011 n. 151, inerente la presentazione della S.C.I.A antincendio della centrale termica. Anche in questo caso i VV.F. hanno rilasciato formale certificazione di conformità antincendio.

Al fine dell’ottenimento dell’agibilità e del rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi dell’Impianto Polivalente di via Restano si è reso necessario procedere ad una serie di attività tra cui quelle inerenti la verifica dell’idoneità statica delle strutture e l’adeguamento degli impianti elettrici e di sicurezza antincendio. Effettuata la verifica delle strutture metalliche ed acquisita la relativa documentazione nonché le prescrizioni utili per dichiarare l’idoneità statica delle stesse con D.D. n. 1367 del 21 maggio è stata affidata l’esecuzione dei rinforzi occorrenti, condizione necessaria per il raggiungimento dei parametri di sicurezza dei manufatti metallici ai fini dell’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi dell’impianto sportivo.

### **Sport e tempo libero**

Il programma manutentivo sugli impianti sportivi comunali è stato programmato nei tempi e nei modi per consentire la piena gestione dell’attività delle Società sportive vercellesi.

Sono in corso i lavori di realizzazione della nuova Piscina di Via Baratto.

Sono altresì in corso i lavori di ristrutturazione del PalaPiacco di Via Donizetti.

Infine sono in corso di ultimazione i lavori di rifacimento della pista di atletica del campo “Azzurri d’Italia” di Via Donizetti.

Le **azioni strategiche** presenti nelle Linee Programmatiche riguardanti la promozione dello sport risultano realizzate al 31 agosto 2020 come sotto specificato:

- eventi sportivi collegate alla stagione sportiva. I vari campionati si sono svolti regolarmente sino al 20 febbraio 2020. Da marzo, causa pandemia, le gare sono state sospese sino al 31.08.2020.;
- sostegno attività sportive per la terza età;
- eventi internazionali. Si è svolto regolarmente il “Trofeo Internazionale di Spada M. Bertinetti”;
- affidamento gestione Impianti, Bocciofila Bellaria, Bocciofila Aravecchia, Sala Scherma situata all’interno dello Stadio “S. Piola” e PalaPregolato.

Le **azioni operative** realizzate al 31 agosto 2020 sono state le seguenti:

- sostegno attività sportive per la terza età, mediante l’organizzazione di corsi rivolti agli anziani in collaborazione con l’U.I.S.P. e il M.S.P., sospesi a febbraio e ripresi a maggio 2020;

- eventi internazionali : realizzati eventi internazionali già programmati quali appuntamenti di pregio per la Città: TORNEO INTERNAZIONALE DI SPADA MASCHILE A SQUADRE - TROFEO “MARCELLO E FRANCO BERTINETTI”;
- riapertura della Piscina Ex-Enal giugno-settembre 2020;
- affidamento gestione Bocciofila Bellaria dal 01.04.2020 al 31.03.2026;
- affidamento gestione Bocciofila Aravecchia dal 01.04.2020 al 31.03.2026;
- affidamento gestione Sala Scherma dal 01.04.2020 al 31.03.2026;
- affidamento gestione PalaPregolato dal 01.08.2020 al 31.07.2021;

Nei mesi da gennaio a agosto 2020 sono state realizzate, in condivisione con Associazioni diverse del territorio, complessivamente n. 10 manifestazioni che si sono svolte negli impianti sportivi gestiti direttamente dal Comune o dati in affidamento, nel periodo gennaio-febbrario e maggio-agosto 2020.

## POLITICHE GIOVANILI

Le **azioni operative** realizzate al 31 agosto 2020 sono state:

Relativamente al Servizio Informagiovani, dedicato ad utenti che richiedono supporto nell’orientamento alla formazione professionale, ricerca attiva del lavoro, stesura del curriculum, opportunità lavorative in Italia e all’estero, arte, sport e tempo libero, a causa di riorganizzazione prima e dell’emergenza Covid-19 poi, il servizio è rimasto chiuso al pubblico. In luglio si è svolta la gara per la gestione integrativa del servizio, con affidamento a ditta esterna a partire da settembre 2020 fino a tutto il 2021.

- **Comunicazione digitale.** Anche a sportello chiuso e in periodo di lockdown, è proseguito l’aggiornamento delle news del sito Vercelligiovani.it che raccoglie notizie e opportunità dei tre uffici Politiche giovanili, Informagiovani e Servizio civile, con utenza nel periodo per pagine sul lavoro che ha raggiunto oltre 15.000 visualizzazioni. Sviluppo dei social correlati, in particolare pagina facebook Vercelligiovani (1.627 like al 31/08/2020 con incremento del 1,94% rispetto al 31/12/2019). Prosecuzione dell’utilizzo dell’utente Instagram Vercelligiovani, (454 Followers al 31/08/2020, con incremento del 16,41% rispetto al 31/12/2019). Prosecuzione della gestione della pagina Festa della musica (472 like al 31/08/2020, con incremento del 17,12% rispetto al 31/12/2019).

**Progetti** nessuna richiesta di finanziamento in attesa di approvazione;

n. 2 richieste di finanziamento approvati:

- richiesta alla fondazione Con i bambini per il progetto “Dottor Stranascuola” (partner di progetto), presentata a fine maggio 2019, oltre € 700.000 complessive;
- richiesta alla Fondazione CRT per il CONSIGLIO COMUNALE dei RAGAZZI: presentata al 28 marzo 2020 (approvato finanziamento per € 3.000,00);

**Attività speciali formative, di orientamento e ricerca** realizzate:

- avvio ideazione della Giornata dei Giusti (marzo 2020) in collaborazione con il Liceo Lagrangia, Amnesty International, la Scuola Vallotti, la Scuola Pertini e altre Scuole cittadine: poi annullata per il Covid-19;
- Collaborazione con Settore Politiche sociali per REI reddito di cittadinanza (formazione e redazione cv);
- Avvio organizzazione della quarta edizione dell'evento LO.V con Centro Impiego e Coverfop (poi annullata per il Covid-19);

**Attività** realizzate (in connessione con il Servizio civile):

- Valorizzazione on line del Giardino dei Giusti: aggiornamento sito [vercelligiovani.it](http://vercelligiovani.it);
- Organizzazione della Festa dell'Europa on line (insieme a Europe direct);
- Avvio della programmazione per Festa popoli, in collaborazione con Arcidiocesi e CTV;
- Organizzazione Maratona Rock, in sostituzione della Festa della Musica (21 giugno) con band e associazioni del territorio: domenica 19 luglio in Piazza Cavour ([www.vercelligiovani.it](http://www.vercelligiovani.it));
- Sale prove teatrali e musicali: buoni per giovani in convenzione con sale prove cittadine;

## **SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

Obiettivo strategico:

-Potenziamento del Servizio Civile Nazionale.

Azioni operative:

- Avvio del nuovo anno di servizio civile (15 gennaio 2020) per complessivi 39 volontari;
- avvio della formazione specifica, formazione generale, monitoraggio, tutoraggio, gestione amministrativa delle presenze e rapporti con Ufficio nazionale e regionale per gli 8 progetti e 39 giovani del ordinario 2019;
- prosecuzione del percorso di formazione, monitoraggio e progettazione per Operatori locali di progetto degli otto enti partner;
- Inviata la nuova progettazione del nuovo Servizio civile universale (29 maggio 2020), in qualità di capofila, per complessivi 16 partner: Università degli Studi del Piemonte Orientale, Consorzio Vercellese per la Formazione Professionale, Fondazione Museo Francesco Borgogna, Fondazione Istituto di Belle Arti e Museo Leone, Fondazione Museo del Tesoro del Duomo e Archivio Capitolare, Diapsi Vercelli, Comune di Santhiá, Arcidiocesi di Vercelli, Associazione 6023 Unione degli Studenti universitari Piemonte Orientale, Consorzio Intercomunale per i Servizi di assistenza sociale – Santhiá, Unione Montana dei Comuni della Valsesia, Comune di Gattinara, Comune di Cigliano, Comune di Tronzano Vercellese, Comune di Livorno Ferraris, Comune di Casale Monferrato, con 2 programmi e complessivi 6 progetti per un totale di 65 volontari;
- Numerosi contatti con la Regione Piemonte e il Dipartimento nazionale per la gestione del periodo di attività svolte in remoto dai 39 volontari e 8 enti coordinati;
- Ripresa delle attività in presenza (da maggio 2020) e avvio di gemellaggi con enti del territorio per la gestione dell'emergenza;

Dal 01/01/2020 al 31/08/2020 risultano attivi:

Ciclo annuale 2019/2020 (8 progetti per 39 giovani)

- n. 8 progetti per 39 giovani complessivi per un totale in 7,5 mesi di 174.701,25 euro netti erogati alle famiglie dei giovani volontari;
- n. 31.663 ore in 7,5 mesi di servizi erogati a favore dei cittadini bisognosi o di problematiche cittadine (ambiente, sociale, disabilità, orientamento e informazione, cultura, educazione).

## **MISSIONE 07**

### **TURISMO**

#### Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

#### Programma 01

##### Sviluppo e valorizzazione del turismo

Nell'ambito dell'organizzazione del Turismo per la promozione dell'immagine della città, in compartecipazione con l'ATL, Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale di Biella, Valsesia e del Vercellese, ai sensi dell'art. 21, L.R. 14/2016, al progetto "Dal riso al rosa", presentato presso la Regione Piemonte, sono state effettuate attività di comunicazione e realizzazione di materiale promozionale dedicato al concerto di arpe antiche dal titolo "Il Cardinale del Re", evento di chiusura delle celebrazioni per gli 800 anni della fondazione dell'Abbazia di S. Andrea 2019 e alla Mostra "LA MAGNA CHARTA: GUALA BICCHIERI E IL SUO LASCITO - L'EUROPA A VERCELLI NEL DUECENTO", svoltosi in data 22 febbraio 2020 presso la Basilica di Sant'Andrea.

Inoltre le attività del Programma Territoriale Integrato "Terra di Mezzo" si sono concluse e sono state rendicontate nei termini previsti dall'Accordo di Programma sottoscritto con la Regione Piemonte.

Il progetto DEAS - Data Economy Alps Strategy è volto alla promozione della partecipazione, della competitività e di nuove opportunità nell'ambito del Programma Spazio Alpino 2014-2020. Trattasi di un Programma transnazionale di Cooperazione Territoriale Europea - finanziato con fondi FESR - che contribuisce al miglioramento della cooperazione tra le regioni europee interessate dall'arco delle Alpi. Il progetto, di cui la Regione Veneto è capofila, coinvolge anche altre città europee si integra, peraltro, con le azioni previste all'interno del progetto Atlante culturale di Vercelli OSA. Nello specifico, sfruttando gli Open Data, il progetto è infatti teso ad aumentare la competitività e l'attrattività dello Spazio Alpino con particolare attenzione agli aspetti della cultura e del turismo. Il Comune di Vercelli, destinatario di un contributo di 95.616,20 €, in particolare svilupperà l'intervento relativamente alle tematiche turismo e sport. In associazione con altri 11 partner di progetto il Settore Sviluppo del Territorio, Valorizzazione Patrimoniale ed Opere Pubbliche ha già partecipato alle call per lo sviluppo del progetto europeo. E' stato individuato il soggetto esterno in grado di fornire adeguata assistenza tecnica alla Città di Vercelli e supporto al R.U.P. ed al Project manager (individuato all'interno del Settore Sviluppo del Territorio, Valorizzazione Patrimoniale ed Opere Pubbliche con D.G.C. n. 85 del 18/03/2020) per lo sviluppo delle attività previste dal progetto.

## **MISSIONE 08**

### **ASSETTO DEL TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA**

#### **Programma 01**

##### Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

La programmazione urbanistica procede regolarmente, con i parametri a suo tempo stabiliti, ed è ormai da considerarsi attività ordinaria.

Anche a livello informatico e cartografico gli uffici continuano ad attuare le prassi operative ormai consolidate che permettono il contenimento dei tempi necessari al completamento delle istanze pervenute e soprattutto una più efficace ed efficiente interrogazione dei dati che permettono, anche in questo caso, economie di tempi e soprattutto qualità dei risultati finali.

Nei procedimenti istruttori relativi alle istanze edilizie presentate, vengono puntualmente applicate le norme regolamentari previste dal Regolamento Edilizio Comunale approvato dall'organo consiliare con atto n. 86 del 28 giugno 2018.

Anche il Regolamento Acustico recentemente approvato trova la sua puntuale applicazione in occasione delle procedure finalizzate al rilascio di titoli autorizzativi per manifestazioni e/o spettacoli che prevedano un impatto acustico.

In area ex Montefibre si è dato corso alle procedure di bonifica da parte di operatori economici privati interessanti immobili dismessi e sono attualmente in corso le procedure di approvazione dello strumento urbanistico di dettaglio per la riconversione dell'area.

Nell'ambito del ridisegno per attività omogenee operato sulla macrostruttura della Città di Vercelli con D.G.C. 281/2019 sono state riattribuite le competenze in materia di programmazione strategica del territorio cittadino, della valorizzazione patrimoniale e relativa destinazione d'uso al Settore Sviluppo del Territorio, Valorizzazione Patrimoniale ed Opere Pubbliche. In relazione alle nuove funzioni assegnate sono state avviate, anche in collaborazione con gli attori esterni, le attività orientate all'innescio di processi di sviluppo economico e di competitività territoriale.

#### Obiettivi operativi

##### Stato di attuazione

Considerato che sono ancora in possesso di Nordind (in stato di fallimento) aree destinate a infrastrutture e servizi sono proseguite le attività di confronto con il curatore fallimentare per mitigare le criticità derivanti da tale condizione. Sono inoltre proseguiti gli incontri con AIOS per la gestione del colatore AIAV.

Con D.G.C. n. 119 in data 13 maggio è stata formalizzata l'individuazione di ASM quale soggetto cui cedere i terreni in zona industriale AIAV, limitrofi a quelli già ceduti con atto di cessione rep. n. 56/2013 ed aventi la medesima destinazione d'uso, al valore definito nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30.4.2020. La cessione in proprietà avverrà all'ottenimento delle autorizzazioni previste nella pratica di VIA.

#### Obiettivi strategici: Creare occupazione - Completamento dell'insediamento nell'area PIP

##### Stato di attuazione

Si sono svolti incontri tecnici ed operativi, con gli operatori privati e con i referenti degli Enti preposti, volti a verificare la fattibilità delle proposte insediative avanzate.

Sono stati effettuati i necessari approfondimenti in ordine alla perdita dell'efficacia del contratto preliminare di compravendita di area edificabile in ambito P.I.P. a Sud della Roggia Molinara di Larizzate - rep. 43190, sottoscritto in data 8 aprile 2019 - tesi a tutelare l'interesse economici e patrimoniali dell'Ente, avuto particolare riguardo all'avveramento delle condizioni sospensive.

Obiettivi strategici: Sviluppo sostenibile e attenzione alla qualità della vita.

Stato di attuazione

Inoltre in adempimento di quanto disposto dalla L.R. 52/2000, norma finalizzata alla prevenzione, alla tutela, alla pianificazione e al risanamento dell'ambiente esterno e abitativo, nonché alla salvaguardia della salute pubblica da alterazioni conseguenti all'inquinamento acustico sono state attivate le procedure per la verifica in ordine alla esigenza di provvedere ad eventuali riclassificazioni acustiche delle porzioni di territorio comunale (e aree ad esse limitrofe) oggetto degli atti di pianificazione via via approvati. Tali attività, oltre a rappresentare adempimento della norma regionale, consentono di armonizzare le esigenze di tutela dell'ambiente esterno e abitativo dall'inquinamento acustico con la destinazione d'uso e le modalità di sviluppo del territorio. Con Deliberazione consiliare n. 30 in data 15 maggio è stata approvata la Proposta del Piano di classificazione acustica comunale. E' in corso di svolgimento la procedura definita dall'art. 7 della L.R.52/2000: a far tempo dal 9 luglio 2020 e sino all'8 agosto 2020 l'atto deliberativo e gli elaborati, saranno depositati agli atti e consultabili. A far tempo dal 9 agosto 2020 e sino al 6 ottobre 2020 ogni soggetto interessato potrà presentare eventuali proposte e osservazioni al Comune e alla Provincia.

## **Programma 2 Edilizia Residenziale Pubblica e PEEP**

Obiettivi operativi

Stato di attuazione

Sono state avviate le attività di analisi delle strutture e di verifica/certificazione dell'idoneità statica, ovvero per l'individuazione degli interventi necessari per l'adeguamento e la messa in sicurezza dei fabbricati E.R.P. di Via Palli nn. 40, 42 e 46 a Vercelli (primo lotto) in relazione allo stato di degrado di alcune porzioni degli edifici. Atteso che le relazioni prodotte dai professionisti in esito alle prime analisi propedeutiche alla valutazione dell'idoneità statica dei fabbricati hanno evidenziato la necessità di effettuare più approfondite indagini per la caratterizzazione dei materiali attraverso prelievi di campioni, carotaggi, prove di laboratori, con D.D. n. 1352 in data 20 maggio in esito alla procedura di acquisto sviluppata sulla piattaforma MePA tramite trattativa n. 1288569 è stata affidata l'esecuzione delle indagini materiche per la valutazione dell'idoneità statica degli edifici comunali E.R.P. di Via Palli a Vercelli (nn. civici 32, 34, 36, 40, 42 e 44).

Obiettivi strategici

Stato di attuazione

In relazione alla necessità di promuovere interventi più aderenti all'evoluzione della normativa tecnica (efficienza energetica, adeguamento sismico, caratteristiche prestazionali) degli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica e di porre rimedio alle condizioni sopra evidenziate è stata condivisa con ATC la necessità di richiedere alla Regione la rimodulazione della candidatura di cui al bando regionale approvato con D.G.R. n. 3-301 del 27.09.2019 riguardante l'intervento di ristrutturazione, efficientamento



energetico/prestazionale, adeguamento strutturale e abbattimento barriere architettoniche di n. 6 palazzine, denominate “Case popolari dell’Aravecchia di via N. Palli nn. 32, 34, 36, 40, 42 e 44”. Con provvedimento n. 818 in data 4 agosto la Regione ha accolto la richiesta formulata congiuntamente da ATC Piemonte Nord e Comune di Vercelli, procedendo alla trasmissione della proposta al competente Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai fini di acquisire la relativa autorizzazione.

## **MISSIONE 09**

### **e relativi Programmi**

#### Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

In merito alla figura di coordinamento tra ASM e il Comune, è stata adottata apposita deliberazione di giunta n. 16 del 22/01/2020. Le vicissitudini legate alla pandemia verificatasi, a partire dal mese di febbraio 2020 ha, per evidenti ragioni, reso necessario posticipare gli incontri tra il Servizio Politiche Ambientali e il Comando di Polizia Locale al fine di individuare un operatore di polizia locale a cui attribuire l’incarico. Si ritiene che sarà individuata tale figura e inizieranno le attività così come previste nella richiamata delibera di giunta.

Relativamente all’appalto del verde pubblico, nell’anno corrente verranno avviate le relative procedure di gara al fine di consentire l’affidamento del servizio.

Continuano con regolarità le operazioni di derattizzazione e disinfestazione sia sul territorio comunale che negli edifici di proprietà comunale. E’ in fase di affidamento, nell’ambito del contratto in corso, l’incarico di eseguire specifici interventi presso le sedi scolastiche di competenza prima dell’avvio dell’anno scolastico 2020/2021.

Nel corso del periodo estivo si è dato seguito al progetto di lotta alle zanzare, in ambito urbano, in collaborazione con l’IPLA Piemonte. Parallelamente si è attivata un’azione di sensibilizzazione della cittadinanza a mezzo di manifesti e materiale informativo vario relativamente alle buone pratiche da porre in essere al fine di contenere il proliferare della zanzara tigre.

Sempre in collaborazione con IPLA Piemonte, si sono poste in essere le idonee misure utili a contrastare il diffondersi della “*popilia japonica*” sul territorio comunale ed in particolare nella nuova area industriale interessata dagli stabilimenti Amazon.

Con la Provincia di Vercelli si sono individuate le aree urbane e periurbane utili allo sviluppo del Progetto WETNET. Allo stato si è in attesa di ulteriori comunicazioni da parte della Provincia, ente coordinatore e promotore, sullo sviluppo delle ulteriori fasi del progetto.

E’ stato affidato ad apposita ditta specializzata il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di piccole quantità di amianto. Il servizio è rivolto ai privati, con proprietà ricadenti nel territorio comunale, a seguito di richiesta diretta da parte degli interessati. Il servizio sarà attivo dal mese di settembre, data prevista di stipula del contratto.

Si sta dando corso al piano di indagini previsto nelle aree limitrofe al sito ex Montefibre. Nel mese di agosto sono stati eseguiti i primi sondaggi all’interno delle proprietà private, così come previsto dal programma approvato, al fine di predisporre l’analisi di rischio relativo a tali aree.

Ai primi di febbraio 2020 è avvenuta la consegna da parte del fornitore delle borracce di alluminio da distribuirsi presso le scuole primarie cittadine in attuazione del progetto “Borracce Plastic Free”.

Sempre a febbraio si era compiutamente programmato il calendario per la distribuzione nelle scuole primarie cittadine delle borracce ma, causa la chiusura delle stesse per l'emergenza Covid-19, non è stato possibile dare seguito al programma. Ad apertura delle scuole, riprenderanno gli incontri per concordare le nuove date utili alla distribuzione delle borracce.

Ad inizio anno si sono attuati i previsti blocchi del traffico in occasione del superamento dei valori limite di PM10. I controlli sono terminati il mese di marzo e riprenderanno con il prossimo mese di ottobre così come previsto dalla normativa vigente. Nel periodo estivo si è provveduto ai controlli dei livelli di ozono, pubblicando sul sito istituzionale gli avvisi che si rendevano necessari.

Sempre nei primi mesi di inizio anno sono stati effettuati, da parte della Provincia di Vercelli, i controlli sugli impianti termici così come previsto dalla convenzione. Anche questa tipologia di controlli riprenderà con l'accensione degli impianti termici nel periodo autunnale.

L'attività del gattile comunale e le attività di sterilizzazione, così come previste dalle relative convenzioni e/o atti determinativi, proseguono con regolarità.

I controlli svolti relativamente all'attività dell'Associazione "Baffi e Code", sino ad ora, hanno sempre avuto riscontri positivi né sono mai pervenute lamentele da parte della cittadinanza o dal servizio veterinario incaricato dei controlli in ambito sanitario.

Relativamente al contratto in scadenza al 31/12/2020 del servizio di gestione del canile, è in corso di predisposizione l'idonea documentazione per procedere all'affidamento del servizio per il prossimo triennio.

Ad inizio hanno si è svolto un incontro tra personale dell'ASL VC, Servizio veterinario, personale del relativo Servizio comunale e dell'Associazione "Baffi e Code", al fine di programmare una serie di incontri presso le scuole cittadine al fine di sensibilizzare, così come previsto dal progetto regionale, l'adozione di gatti. La successiva chiusura delle scuole causa COVID-19 ne ha impedito il regolare prosieguo.

Alla riapertura dell'anno scolastico 2020/2021 si darà seguito ad ulteriori incontri finalizzati alla realizzazione del progetto regionale.

La Regione Piemonte ha messo a disposizione risorse utili alla progettazione per l'adeguamento funzionale dei canali demaniali per la riduzione del rischio idraulico: "Alluvione 2000" ha finanziato la sistemazione del reticolo minore che ha permesso l'appalto di lavori sul canale San Martino i cui lavori sono stati ultimati come programmato.

Con fondi della difesa idrogeologica è stato sviluppato ed approvato il progetto esecutivo e sono state definite le modalità di esecuzione dei lavori sul torrente Cervetto da parte di AIOS, cui sono state trasferite le risorse di cui al Finanziamento della Regione Piemonte "Alluvione ottobre 2000 –Ordinanza ministeriale n. 3090 del 18/10/2000". Con nota pervenuta in data 27 marzo la Regione ha autorizzato AIOS all'utilizzo delle economie di spesa per l'effettuazione di una perizia di variante, propedeutica agli interventi tesi a migliorare l'efficienza idraulica del Cervetto. Tali somme infatti sono destinate a assicurare copertura ai costi derivanti dai lavori di smaltimento e bonifica dell'area, resi necessari dalla

presenza di orti e baracche di natura abusiva nonché di rifiuti speciali in corrispondenza dell'alveo e delle sponde del Cervetto.

- Riqualficazione di aree cittadine – Il Parco fluviale del fiume Sesia

E' in corso come da programmazione l'intervento “Riqualficazione delle fasce fluviali del Fiume Sesia: strategie pilota di attuazione” relativo al contenimento della Reynoutria japonica e la creazione di zone prative e arbustive-arboree in competizione con R. japonica in alcune aree ubicate in Comune di Vercelli lungo il Fiume Sesia (Parco Korczac e Località Brarola). il progetto è interamente finanziato da contributo regionale (D.D. n. 441/2018 Direzione regionale Ambiente, Governo e Tutela del Territorio per 255.000,00 €). Con D.D. del Settore regionale Opere Pubbliche, Difesa Del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica n. 102 del 3 febbraio 2020 è stato rilasciato al Comune di Vercelli il rinnovo della concessione demaniale per una pertinenza sita in sponda destra del Fiume Sesia tra Corso Matteotti e il Colatore Cervetto già occupata dal Comune di Vercelli ai fini del recupero ambientale dell'area dell'ex Parco Korczac. Il servizio è stato consegnato in data 16.04. L'attività è in fase di esecuzione secondo il cronoprogramma (fine attività entro e non oltre il 06.11.2021).

- Realizzazione ed efficientamento dell'impianto di illuminazione.

Tra gli interventi volti al miglioramento della qualità urbana figura anche il potenziamento della rete delle piste ciclabili, intervento oggetto di finanziamento regionale (D.D. Regionale n. 2914 in data 19/09/2018 - Settore Opere Pubbliche). In merito alla procedura di aggiudicazione dei relativi lavori disposta con D.D. 3810/2019, la cui efficacia era subordinata all'esito positivo delle verifiche previste in merito all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario in sede di gara, le verifiche condotte sui primi tre operatori presenti nella graduatoria hanno dato esito sfavorevole relativamente ai primi due soggetti. Conseguentemente con D.D. 1496 del 29 maggio è stata revocata l'aggiudicazione disposta con D.D. n. 3810 del 21/11/2019 e si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto a favore del successivo operatore economico in graduatoria. In data 8 giugno si è proceduto alla consegna dei lavori.

Coerentemente con le Linee Programmatiche di mandato, si sono sostenute, incentivate e favorite le attività tese a perseguire il risultato di miglioramento della città in materia ambientale e di sostenibilità.

Le azioni, collegate agli obiettivi strategici individuati dal PAES, hanno sviluppato i seguenti risultati:

- la collaborazione alle azioni di attuazione degli interventi riguardanti edifici ed infrastrutture ponendo la massima attenzione sia al contenimento dei consumi energetici, che all'utilizzo di energie rinnovabili e al monitoraggio;
- i criteri ambientali minimi definiti dal Ministero vengono utilizzati in tutte le procedure di gara con offerta economicamente più vantaggiosa.

Relativamente al rinnovo e al miglioramento dell'efficienza energetica degli impianti di illuminazione pubblica gli interventi realizzati hanno consentito di raggiungere e superare gli obiettivi di risparmio energetico previsti dall'accordo attuativo con ASM e conseguentemente gli obiettivi collegati all'emissione di CO2 ed al contenimento dell'inquinamento luminoso.

Il progetto, inserito in Vercelli OSA e finanziato attraverso il POR FESR 2014/2020, individua la connettività come elemento chiave di sviluppo della città, attraverso una diffusa rete di tecnologie ICT e IOT implementando tra l'altro le funzionalità dell'impianto di illuminazione pubblica, che diventa mezzo di diffusione puntuale delle tecnologie ICT, attraverso piattaforme di integrazione, analisi e visualizzazione dei dati, abilitanti il monitoraggio e controllo in varie aree di applicazione. In data 5 maggio sono state trasmesse all' Organismo Intermedio l'istanza n. 8322/2020 (azione OT4 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche) relative all'intervento di realizzazione dell'Atlante Multimediale ai fini dell'istruttoria di competenza per il successivo inoltro alla Regione, che provvederà alle valutazioni di competenza finalizzate all'adozione del provvedimento di concessione del contributo del conseguente trasferimento delle risorse finanziarie. In data 18 marzo 2020 è stato inoltre consegnato il progetto esecutivo relativo all'illuminazione esterna del prospetto principale della Basilica (torre campanaria e corpo basilicale), redatto dai professionisti incaricati con D.D. 532/2020. L'intervento afferisce alla azione OT4 - La Fabbrica di Sant'Andrea

## **MISSIONE 10**

### **TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**

Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

#### **Programma 02: Trasporto Pubblico Locale**

A causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, non è stato possibile procedere con l'espletamento delle attività previste dal programma.

#### **Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali**

##### Obiettivi operativi

Al fine di garantire la ripresa derivante dalla criticità economica dovuta all'emergenza Covid-19, la Regione ha previsto di finanziare un programma di interventi per opere di interesse pubblico da realizzarsi da part dei Comuni. Il Bando regionale, approvato Determinazione della Direzione Opere pubbliche n. 1392 del 26/05/2020, è volto alla erogazione di finanziamenti per la realizzazione di interventi concernenti, tra l'altro la viabilità comunale. Al fine di accedere a tali risorse è stato redatto da parte del Settore Sviluppo del Territorio, Valorizzazione Patrimoniale e Opere Pubbliche un Progetto Esecutivo relativo a "Lavori di sistemazione delle pavimentazioni stradali", approvato con D.G.C. n. 138 del 10 giugno 2020, di importo pari a 200.000,00 €.

Pur raggiungendo il massimo punteggio previsto dal bando, il progetto non si è posizionato utilmente in graduatoria a causa dell'elevata partecipazione di comuni di piccole dimensioni, favoriti in termini di punteggio, che hanno assorbito tutte le risorse disponibili.

Obiettivo Strategico: Vercelli: Più accessibilità e più mobilità La trasformazione dell'area Stazione

L'intervento di consolidamento e riqualificazione - Lotto 1 del Cavalcaferrovia di Corso Avogadro è inserito nella programmazione triennale delle opere pubbliche adottata per il triennio 2020/2022.

Relativamente alla riqualificazione del cavalca-ferrovia Belvedere sono state affidate ed eseguite le campagne diagnostiche integrative (geognostiche e sui materiali) richieste dai tecnici incaricati per acquisire le conoscenze propedeutiche all'attività di progettazione. Nel mese di agosto è stata consegnata la documentazione relativa alla revisione del progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento.

Il progetto di riqualificazione del cavalcavia Belvedere è inserito, unitamente ad ulteriori interventi all'interno del complessivo progetto del "Bando Periferie", oggetto di una proposta di aggiornamento trasmessa nel mese di luglio alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, in fase di esame. Per quanto attiene gli interventi pubblici la nuova proposta vede la conferma degli interventi infrastrutturali afferenti l'area strategica stazione (Corso Fiume, Cavalcavia Belvedere) e l'inserimento di nuovi interventi integrativi (ampliamento del progetto Movicentro attraverso la realizzazione del nuovo parcheggio di via Birago) e a completamento e degli interventi già avviati (ampliamento del parcheggio di corso Fiume).

Ulteriore intervento già inserito nel bando periferie è quello relativo alla creazione di un polo d'interscambio ferrogomma - il parcheggio di corso Fiume: l'intervento è stato ultimato a fine 2019 permettendo, attraverso la rifunzionalizzazione di immobili di proprietà ubicati in corso Fiume, la creazione di aree a parcheggio in posizione tangente all'area centrale storica.

In aggiunta agli interventi relativi al cavalca-ferrovia Belvedere ed al parcheggio di corso Fiume la proposta di modifica del programma vede l'inserimento di due nuovi progetti:

Il parcheggio di Corso Fiume - lavori di completamento: considerato che il progetto completato nel 2019 non ha esaurito totalmente lo spazio disponibile dell'area posta su corso Fiume, l'Amministrazione ha stabilito di completare l'opera prevedendo, in accrescimento degli stalli già realizzati, la realizzazione di ulteriori posti auto e di uno spazio dedicato alla sosta breve di camper - con piazzola di scarico e rifornimento acqua potabile, allo scopo di erogare servizi all'utenza turistica in transito. Il progetto è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 - Elenco Annuale 2020, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 15/05/2020, ed è interamente finanziato dalle risorse stanziare nell'ambito della complessiva proposta di programmazione economica dell'Ente (Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 15/05/2020). Il costo complessivo del progetto è pari a 140.000,00 €, come da progetto definitivo approvato con D.G.C. n. 127 in data 27 maggio 2020.

Ampliamento Parcheggio "Movicentro" – Il nuovo parcheggio di via Birago: il progetto è localizzato sull'area di via Birago, posta a ridosso della stazione ferroviaria è in parte occupata da un impianto di cogenerazione, utilizzato a suo tempo per la generazione di vapore, attraverso lo smaltimento della lolla del riso, per la produzione del riso parboiled. L'intervento consiste nella realizzazione di una nuova area di sosta a completamento di quella già realizzata a servizio della Stazione ed attualmente in piena utilizzazione, accessibile, oltre che dal parcheggio esistente con ingresso da via C. De Rossi, anche da un nuovo ingresso da realizzarsi attraverso il completamento della viabilità proveniente da via Birago e da via Latina grazie ad una nuova rotonda che garantisce una fluida accessibilità per il traffico proveniente dalla tangenziale a Nord della città all'area di sosta stessa. Il progetto di fattibilità tecnico-economica dell'opera, approvato con D.G.C. n. 90 in data 1° aprile 2020, è stato redatto acquisendo preliminarmente i dati e le informazioni derivanti dall'indagine di caratterizzazione del sottosuolo, redatta dal soggetto appositamente incaricato con D.D. n. 3529/2019, al fine di approfondire gli aspetti ambientali dell'intervento - avuto riguardo in particolare alla natura dei terreni ed alle caratteristiche dei manufatti e dei materiali presenti sul sito - e di determinare i costi connessi alla gestione dei materiali in relazione alla tipologia di intervento previsto sull'area.

## **MISSIONE 11**

### **SOCCORSO CIVILE**

Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

#### **Programma 01: Sistema di Protezione Civile**

#### **Programma 02: Interventi a seguito di calamità naturali**

#### **Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici comune ai due programmi**

L'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha offerto l'opportunità di attivare le procedure previste dal piano Comunale di Protezione Civile, attivando il COC e, conseguentemente le funzioni di supporto.

Le azioni poste in essere hanno consentito di attestare la piena funzionalità del Piano in caso di emergenza.

## **MISSIONE 12**

## **POLITICA SOCIALE E FAMIGLIA**

### **e relativi programmi**

#### Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

Dal mese di marzo 2020 l'intera attività afferente alle Politiche Sociali è stata in gran parte condizionata dall'emergenza sanitaria dovuta al diffondersi del virus Covid-19; alcuni servizi sono stati sospesi ed altri sono stati attivati o modificati al fine di soddisfare nuove esigenze e/o emergenze. Lo stato di avanzamento di alcuni degli obiettivi indicati nel DUP ha subito un rallentamento in quanto nei mesi di marzo e aprile si è dovuta ridurre la presenza degli operatori in servizio ed inoltre si è dovuta sospendere l'attività programmata per garantire altri interventi la cui realizzazione è risultata prioritaria in relazione alla situazione.

### ***AREA ANZIANI***

Proseguono le attività e gli interventi ordinari volti all'assistenza socio-sanitaria delle persone anziane del territorio e precisamente al 31.08.2020:

- n. 99 anziani in assistenza domiciliare;
- n. 56 integrazioni rette per l'inserimento di anziani in struttura residenziale;
- n. 7 centri di incontro per anziani sul territorio
- n. 31 anziani fruitori del servizio di telesoccorso
- n. 8 anziani fruitori del servizio di lavanderia
- n. 29 anziani fruitori del servizio di consegna pasti al domicilio

Nel periodo marzo-maggio 2020, sono stati altresì attivati diversi interventi al domicilio temporanei in emergenza a favore di persone non autosufficienti rimaste prive di assistenza a causa del Covid19 ovvero di persone risultate positive al virus e/o collocate in isolamento fiduciario.

Prosegue il Progetto "Home Care Premium" per il potenziamento degli interventi di assistenza domiciliare ad anziani e disabili, finanziato con fondi INPS, n. 16 persone.

A causa dell'emergenza sanitaria e, in osservanza delle disposizioni ministeriali volte alla prevenzione del contagio, sono stati temporaneamente sospesi i progetti:

"Palestra della Mente" in collaborazione con Associazione AVMA e ASL VC per soggetti affetti da morbo di Alzheimer, finalizzato a mantenere il più lungo possibile le facoltà mentali e le capacità relazionali delle persone affette dal morbo, tramite esercizi predisposti da psicologhe ed interventi, di natura ludica e ricreativa, a favore dei malati, di supporto a problematiche concrete e psicologiche a favore delle famiglie, organizzati da un'assistente sociale in collaborazione con i volontari dell'Associazione.

"Corsi di ginnastica dolce" finalizzato a preservare e potenziare attraverso il movimento il benessere psico-fisico dei soggetti anziani, creando al contempo occasioni di incontro per persone anziane sole.

Nel mese di agosto è stato presentato il progetto "Ancora Insieme a te" a valere sul Bando del Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione Fondo Lire UNRRA Anno 2020, che prevedeva la possibilità di presentare istanza di contributo per progetti finalizzati a fornire assistenza

sanitaria e socio-assistenziale a favore delle persone in stato di bisogno coinvolte nell'epidemia causata dal covid-19.

Il progetto prevede un incremento del Servizio di domiciliarità leggera e si pone come obiettivi:

- sostenere i soggetti fragili, principalmente anziani e disabili, attraverso un supporto nella gestione della quotidianità a causa delle restrizioni causate dall'emergenza sanitaria;
- promuovere un servizio più accessibile alla cittadinanza, soprattutto per quelle fasce di popolazione con più problematiche di utilizzo di nuove tecnologie;
- sostenere le persone fragili, prive di reti familiari, a rischio di isolamento considerando la casa come luogo privilegiato per instaurare relazioni significative anche in considerazione dell'interruzione delle relazioni sociali e causate dall'emergenza sanitaria.

### ***AREA DISABILI***

A causa dell'emergenza sanitaria ed in osservanza delle disposizioni ministeriali volte alla prevenzione del contagio dal mese di marzo sono stati chiusi i Centri comunali per disabili Cascina Bargè e Centro Galilei.

Sono proseguite le attività al domicilio per garantire alle famiglie dei soggetti disabili adeguato supporto per la gestione di situazioni complesse e sollievo dal carico assistenziale diventato ancora più pesante da sostenere nel periodo di obbligo di permanenza al domicilio imposto dai vari DPCM emanati per l'emergenza Covid.

Il Centro diurno comunale per disabili Cascina Bargè è stato riaperto in data 20 luglio nell'osservanza delle procedure e delle misure richieste dalla Regione Piemonte per la riapertura.

In data 3 agosto sono stati riattivati i progetti socio-educativi per i soggetti disabili frequentanti il Centro Galilei ed è stato altresì attivato per il periodo estivo il progetto "Prosegue il tempo di leggerezza" per 20/25 ragazzi disabili in età scolare che prevede la realizzazione di interventi ricreativi ed educativi volti a sviluppare le abilità dei ragazzi e contemporaneamente a sollevare le loro famiglie dal carico assistenziale.

### ***AREA MINORI***

**Rapporti con l'Autorità Giudiziaria:** Si è provveduto a dare esecuzione ai Provvedimenti emessi dai Tribunali per i Minorenni (5) e dai Tribunali Ordinari (11) con riferimento a minori in carico al Servizio Sociale e sono state svolte le indagini richieste dalle Autorità Giudiziarie Minorili (23 indagini di cui 5 per il Tribunale Ordinario, 5 per il Tribunale per i Minorenni, 10 per la Procura presso il Tribunale per i minorenni e 3 per l'USSM).

**Accoglienza e tutela dei minori stranieri non accompagnati:** E' proseguita l'attività di accoglienza e tutela dei minori stranieri non accompagnati: al 31.8.2020 erano in carico 4 minori stranieri non accompagnati (di cui 1 ha fatto richiesta di protezione internazionale e 3 residenti presso parenti).

**Sostegno economico specifici per le famiglie:** Sono proseguiti gli interventi di integrazione economica a favore di famiglie monoparentali sotto forma erogazione di un contributo mensile a favore di 41 minori non riconosciuti dal padre;



Sono pervenute 96 domande di assegni di maternità dei Comuni e 395 domande di assegni per il nucleo familiare con almeno tre minori, n. 447 domande per il bonus elettricità, n. 338 per il bonus idrico e n. 464 per il bonus gas.

**Affidamento familiare:** nel corso del 2020 sono stati seguiti 8 progetti di affido familiare. Al 31.8.2020 restano attivi 8 progetti.

**Adozioni nazionali e internazionali:** Continua l'attività in qualità di ente capofila dell'Equipe sovra zonale adozioni. In data 30 gennaio è stata sottoscritta la convenzione per gli anni 2020-2022 per la definizione dell'assetto operativo e gestionale dell'équipe. Fanno parte dell'équipe operatori del Comune di Vercelli, consorzio CASA di Gattinara, Consorzio CISAS di Santhià, Unione Montana Valsesia ed ASL VC.

**Inserimento di minori in comunità residenziali:** Al 31.8.2020 sono inseriti 38 minori a seguito di interventi attivati a protezione dei minori o dei genitori con figli minori in condizioni di emergenza o soggetti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria.

**Inserimento di minori in comunità residenziali in regime di diurnato:** All'inizio dell'anno erano attivati percorsi educativi per 2 minori all'interno di Comunità residenziali per la durata di alcune ore giornaliere. Causa emergenza COVID 19 questi interventi si sono interrotti.

**Educativa territoriale:** nel corso del 2020 sono stati realizzati 64 interventi di educativa domiciliare territoriale a supporto delle famiglie nello svolgimento delle proprie funzioni educative e genitoriali. Di questi interventi, 58 risultano ancora attivi al 31.8.2020 e 6 risultano conclusi alla stessa data. Nel corso del 2020 si sono svolti incontri in luogo neutro tra genitori e minori (al 31.8.2020: 34 luoghi neutri attivi e 5 luoghi neutri cessati).

Le attività di sostegno e collaborazione con i centri oratoriali di aggregazione giovanile ed il progetto di "Antidispersione scolastica" rivolto agli allievi dell'Istituto ed aperto ad allievi di altre scuole cittadine si sono interrotti prematuramente a causa del sopraggiungere dell'emergenza COVID 19..

#### CENTRO FAMIGLIE DI VILLA CINGOLI:

Il progetto "**Affettività in cartella**" presso l'Istituto Comprensivo Verga, finalizzato al miglioramento delle capacità di stabilire rapporti interpersonali positivi e prevenire la violenza tra partner affettivi si è interrotto a causa dell'emergenza COVID 19. Si intende riprenderlo e concluderlo in occasione del nuovo anno scolastico 2020-2021.

**S.A.M.** (Settimana Mondiale dell'Allattamento Materno): nella prima parte dell'anno 2020 si è provveduto alla progettazione della la Settimana Mondiale dell'Allattamento Materno che si svolgerà la prima settimana di ottobre, evento mondiale finalizzato alla promozione dell'allattamento al seno per tutte le mamme del mondo. Come ogni anno, il Centro per le Famiglie, l'ASL VC e diverse realtà private del

territorio, hanno organizzato una serie di eventi dedicati al tema. I consueti incontri si svolgeranno in modalità Webinar. Unica concessione alla celebrazione in presenza sarà una passeggiata ecologica la mattina del 3 ottobre culminante in un flashmob per sensibilizzare la popolazione sui vantaggi dell'allattamento materno per il pianeta.

**“A che gioco giochiamo”**: i previsti incontri laboratoriali di gioco per genitori e bambini, per i quali erano già stati adottati i provvedimenti amministrativi e che si sarebbero dovuti realizzare in primavera si svolgeranno in autunno, in conseguenza dell'emergenza COVID 19 che ne ha fatto spostare la data di realizzazione.

**“Ricomincio da me”**: nella prima metà dell'anno è stato elaborato un progetto finalizzato alla creazione di un percorso di gruppo per persone separate e/o divorziate attraverso una serie di vari incontri su tematiche relative alla separazione e al divorzio. A causa dell'emergenza COVID 19 il percorso è stato rimodulato nei tempi di svolgimento (autunno 2020) e nelle modalità (webinar con esperti al termine del quale i partecipanti potranno fare domande e ottenere risposte utili all'elaborazione dell'evento separativo.

**“Distanti ma collegate”**: il progetto, elaborato in collaborazione con l'Associazione Crescere nella prima metà del 2020 e da realizzare attraverso piattaforme digitali a causa del COVID 19, offrirà una serie di servizi che potranno essere di sostegno alle donne in gravidanza e alle mamme nel periodo del post partum dando vita ad un gruppo di mamme che potranno affrontare in modo solidale l'impegnativo momento della nascita e dei primi sviluppi dei loro bambini.

**“Albo aperto di mediatori familiari”**: è stato creato, a seguito di avviso pubblico, un albo di soggetti qualificati con lo scopo di offrire interventi di mediazione familiare alle persone che si trovano ad affrontare un evento separativo e abbiano a cuore la continuità del ruolo genitoriale nonostante la separazione dal coniuge.

### ***AREA POLITICHE ABITATIVE***

Proseguono le attività dei servizi consolidati attivi:

- Centro di Accoglienza Notturna per uomini;
- seconda accoglienza per uomini in fase di recupero dell'autonomia personale;
- accoglienza temporanea di nuclei in stato di bisogno in alloggi dedicati;
- interventi di ospitalità provvisoria in altre strutture ricettive territoriali;
- interventi di sostegno volti al mantenimento dell'abitazione di edilizia sociale e degli alloggi a regime di mercato privato.

E' stata realizzata l'attività che prevede interventi di aiuto economico finalizzati al raggiungimento della “quota minima” per consentire agli assegnatari di edilizia sociale, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale, di accedere al Fondo Sociale Regionale. Sino al 31.8.2020 è stata accordato l'intervento economico da parte del Comune ad 84 nuclei.

Continua l'attività dello sportello rivolto ai cittadini per funzioni di consulenza e di supporto a tutti quei nuclei che hanno problematiche abitative, aiutandoli a scegliere la soluzione più idonea alla loro situazione socio-economica.

L'attività di questo sportello ha consentito di ridurre le "situazioni limite", trovando una soluzione abitativa prima dell'ultimo accesso dell'ufficiale giudiziario nell'esecuzione dello sfratto, evitando di far sì che i nuclei, in cui a volte sono presenti minori, si trovino privi di alcuna soluzione abitativa.

E' proseguita l'attività relativa all'utilizzo della misura regionale "Fondo Morosità Incolpevole" con gli stanziamenti regionali e sono stati trattati, con accordi tra Comune, inquilino e proprietario, n. 3 casi di sfratto.

Sono state reperite ulteriori soluzioni di accoglienza abitativa per situazioni di emergenza di persone fragili seguite e segnalate dal Servizio Sociale presso la struttura Don Luigi dell'Aravecchia che, a seguito di convenzione, ha messo a disposizione locali arredati per n. 25 persone.

### ***AREA PROGETTAZIONE***

**Emporio Solidale:** sono proseguite e, in considerazione del disagio economico derivante dall'emergenza sanitaria di molte famiglie solitamente non afferenti a tale servizio, si sono intensificate nel periodo marzo-maggio le azioni attivate per questo progetto tese al reperimento e alla distribuzione di generi alimentari e di prima necessità nell'ottica di consentire alle persone di superare la crisi, riappropriandosi della propria autonomia.

Progetto **ambulatorio medico-dentistico-infermieristico:** prosegue la convenzione tra Comune, Auser Provinciale Vercelli, ASLVC, Fondazione CRV, AFM, Istituto Professionale di Stato Francis Lombardi di Vercelli e Ordine dei Medici e Chirurghi di Vercelli e attivato l'ambulatorio presso la sede messa a disposizione dal Comune presso il Centro d'Incontro per anziani del rione Isola.

Progetto Regionale **WE.CA.RE.:** si sono avviate le attività, in collaborazione con gli Enti Gestori del territorio provinciale, il Terzo Settore, e la cittadinanza, con la scopo di implementare un Sistema di co-costruzione di imprese o attività sociale/economiche che porti alla costruzione ed al consolidamento di una rete pubblico/privato/cittadino, che condivida le criticità, i bisogni e metta in relazione le risorse già esistenti, per sperimentare un sistema più organizzato e più vicino alle realtà locali.

**Progetto Regionale Assistenti Familiari,** si sono avviate le attività, in collaborazione con gli Enti Gestori del territorio vercellese e del Verbano Cusio Ossola, i Centri Impiego, le Agenzie formative e di Servizio al Lavoro, per il rafforzamento della Rete Pubblico/privato sul servizio domanda/offerta Badanti.

Dal mese di marzo sono state sospese a causa dell'emergenza sanitaria le attività di:

- Rete Antiviolenza;
- Tavolo dell'emergenza abitativa;
- Tavolo per le disabilità;
- Tavolo interistituzionale per il recupero delle eccedenze e la lotta allo spreco.

### ***DONNE VITTIME DI VIOLENZA***

**Centro Antiviolenza Vercellese:** prosegue l'attività del Centro antiviolenza vercellese "EOS" realizzata in collaborazione con l'associazione Liberazione e Speranza onlus di Novara. Il Centro, accreditato all'Albo Regionale, ha svolto le sue attività secondo le disposizioni regionali in materia, che prevedono orari e personale dedicato.

Nel corso dell'anno e sino al 31.08.2020 si sono rivolte al centro antiviolenza n. 16 donne.

Attività e servizi consolidati in favore dei donne vittima di violenza:

- Sportello Sociale;
- realizzazione di progetti che prevedono l'erogazione di interventi di aiuto economico volti al raggiungimento dell'autonomia personale delle donne;
- lavoro di rete interistituzionale per azioni specifiche dirette alla protezione delle persone interessate
- n. 3 alloggi comunali gestiti direttamente dal Comune per la messa in protezione delle donne vittime di violenza e maltrattate

### ***INTERVENTI ECONOMICI***

Proseguono gli interventi di assistenza economica con le risorse proprie dell'Ente a favore dei soggetti inabili al lavoro nonché quelli straordinari con risorse finanziate da altri Enti:

Reddito di cittadinanza (Ministero)

Contributo utenze domestiche (ASM)

Contributo per il pagamento dell'acqua (A.T.O. 2)

Contributo ex DGR 39 e 56 (Regione)

### ***BUONI PASTO E INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI COVID19***

Nel periodo marzo-maggio il Settore Politiche Sociali ha attivato, al fine di garantire alle famiglie in difficoltà economica a causa dell'emergenza sanitaria, le seguenti misure:

- buoni pasto Covid19: n. 55.868 buoni distribuiti a n. 1401 nuclei richiedenti in stato di bisogno; intervento finanziato con la somma di euro 279.340,00 di cui 244.000,00 trasferiti dallo Stato;
- interventi economici straordinari Covid19: pervenute al 31.08.2020 n. 89 domande che saranno valutate nel mese di settembre per l'accesso ai contributi.

## **Programma 07**

### **Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

#### **Servizio Appalti, Trasparenza e Tutele**

## **Tutele**

Nel corso del 2020, l'attività di tutela ha avuto un significativo incremento in seguito al nuovo orientamento del Giudice Tutelare di Vercelli che ha inteso interessare la Città di Vercelli nella persona del Sindaco o suo delegato con disposizioni di nomina dirette di tutela legale, curatela, protutela e/o soprattutto di amministrazioni di sostegno.

Le nuove nomine assegnate nel 2020 sono state complessive 17 e precisamente: n.6 tutele legali, n.5 amministrazioni di sostegno provvisorie, una protutela, n. 8 amministrazioni di sostegno.

Si sta collaborando su una tutela provvisoria (2020) di un minore rimasto orfano.

In aggiunta alle nuove nomine assegnate, il Giudice Tutelare ha disposto provvedimenti specifici per la presentazione di rendicontazioni di tutele assegnate anche in anni pregressi.

In ragione di quanto detto, è stato necessario curare la presa in carico amministrativo contabile relativa alle nomine disposte dal Giudice Tutelare per le funzioni ex artt. 408 e 424 del Codice Civile (amministrazioni di sostegno, interdizioni legali, protutela, ecc.) che per alcune specifiche situazioni di fragilità e vulnerabilità hanno comportato un lavoro complesso di relazioni con vari Enti e Servizi anche extraistituzionali.

Nel primo periodo dell'anno, sono stati trasmessi i rendiconti annuali relativi all'anno 2019 in favore dei soggetti sottoposti a provvedimenti del giudice tutelare.

Sono state richieste le quote dovute a carico dei Comuni Convenzionati che hanno delegato la gestione dell'attività di tutela alla Città di Vercelli in base alla Convenzione 2020 – 2024.

## **Gestione con ente attuatore SPRAR**

Nel 2020, il Progetto SPRAR N.854 ha comportato un notevole impegno per il Servizio Appalti, Trasparenza e Tutele correlato alla triplice funzione di monitoraggio della corretta esecuzione del progetto, di relazione puntuale dell'attività e di rendicontazione della documentazione amministrativa economica per l'annualità 2019.

Le direttive nazionali disciplinano in modo serrato questa forma di accoglienza di secondo livello, sia sotto il profilo gestionale che per la rilevazione di quanto realizzato.

Sono previste e sono state eseguite:

- due relazioni (una intermedia ed una annuale) secondo il format on-line attivato dal Servizio Centrale – entrambe realizzate;
- due rendicontazioni amministrativo contabili (stato avanzamento lavori e rendicontazione finale) con verifica del revisore contabile indipendente nominato per la certificazione del rendiconto finale annuale, attività aggravata nel carico di lavoro per il dovuto caricamento di tutta la documentazione richiesta dal Manuale Unico di rendicontazione nella piattaforma ministeriale in fase di rendicontazione annuale.

E' stato trasmesso al protocollo dell'Ente un Follow up sull'esito della visita di monitoraggio agli inizi del 2020.

Sono state adottate azioni di miglioramento sulla gestione e sulla documentazione in seguito alla visita di monitoraggio del Servizio centrale, dando il dovuto riscontro formale come richiesto nel Follow up.

Costante e complessa attività di monitoraggio sulla conformità nell'esecuzione del progetto SPRAR n. 854 della Città di Vercelli in relazione alla situazione pandemica attraverso l'utilizzo degli strumenti telematici (videochiamate e videoconferenze).

Si precisa che durante il lockdown non si è potuto eseguire inserimenti e far uscire beneficiari dagli alloggi SIPROIMI per motivi di sicurezza connessi alla situazione pandemica.

Nel periodo del primo semestre 2020, sono stati occupati 11 posti nei 3 alloggi assegnati allo SPRAR al femminile e 3 posti nell'alloggio uomini, di cui due uomini usciti nei mesi di gennaio/febbraio 2020, mentre tre donne sono state inserite nel mese di gennaio.

L'equipe multidisciplinare si è consolidata nel corso del 2020 con un aumento di ore nelle figure dell'operatore legale e del mediatore linguistico.

## **Programma 09**

### **Servizio Necroscopico e Cimiteriale**

#### **Retrocessione loculi e dichiarazioni di decadenze tombe in stato di abbandono**

Nel corso dell'anno 2020 è proseguita da parte del personale d'ufficio l'ordinaria attività di sopralluogo, verifica e controllo dello stato delle tombe per le quali si è reso necessario, previo esperimento delle procedure previste dalla vigenti disposizioni, procedere alla dichiarazione di decadenza delle relative concessioni. Sono state dichiarate n. 3 decadenze di concessioni presso il cimitero di Billiemme, per le quali non è stato possibile individuare eredi (famiglie estinte); le concessioni oggetto di decadenza risultavano non solo in stato di abbandono ma anche pericolanti. Si è proceduto alla relativa adozione dei provvedimenti di decadenza e successivamente a nuove concessioni a privati cittadini, ivi comprendendo anche concessioni di decadenze pregresse. Tali nuove concessioni hanno comportato un introito pari ad Euro 50.891,88

E' parimenti proseguita l'attività di accettazione in retrocessione sia di loculi che di colombari. Sono state accettate retrocessioni di n. 7 loculi posti in cripta e/o edicola (concessioni 99/li) e retrocessioni di n. 2 colombari posti in padiglioni diversi del Cimitero di Billiemme.

## **MISSIONE 13**

### **TUTELA DELLA SALUTE**

#### **Stato di attuazione degli obiettivi operativi**

Gli interventi attivati a tutela della salute nel periodo di emergenza sanitaria per Covid-19 hanno subito una sospensione in quanto rivolti principalmente a persone che già presentano fragilità socio-sanitarie e, pertanto, maggiormente a rischio in caso di contagio.

Le situazioni urgenti delle persone fragili (disabili e anziani) che ordinariamente si rivolgono allo Sportello Unico Socio Sanitario istituito presso il Settore Politiche Sociali, nel periodo marzo-maggio sono state gestite telefonicamente.

Da fine maggio le attività dello Sportello vengono svolte regolarmente previo appuntamento.

**Progetto Dedalo:** in collaborazione con ASL VC, associazioni sportive, musei, rivolto ai cittadini, che prevede iniziative sportive, culturali, educative, per la promozione e il sostegno del benessere della persona, attraverso la proposta di uno stile di vita rispettoso di età, tempi, abilità e preferenze.

Con deliberazione di G.C. n. 350 del 5.10.2018 il Comune di Vercelli ha condiviso gli obiettivi del "Progetto Dedalo - Promozione della salute", con l'ASL VC, e approvato la convenzione contenente le

finalità del progetto e gli impegni da assumere per la sua realizzazione, della durata di 3 anni (fino al 31.06.2021);

Nel mese di novembre dell'anno 2019 il Comune di Vercelli – Settore Politiche Sociali, insieme ai partner del progetto, ha vinto il primo premio ex-aequo del concorso “Oscar della Salute” organizzato dalla Rete Italiana Città Sane O.M.S..

Nei primi mesi dell'anno 2020, con il gruppo di progetto sono stati avviati incontri per poter divulgare ancora di più la promozione della salute e del benessere, previsti da Dedalo: nei confronti dei giovani (Informagiovani e S. Civile), con il Centro Servizi Volontariato per tutte le iniziative delle associazioni a favore dei cittadini, con i partecipanti del Tavolo per il recupero delle eccedenze e la lotta allo spreco, per la tematica alimentare e sociale.

Sono stati predisposti pieghevoli divulgativi dei percorsi di Progetto, realizzati con linguaggio semplice ed efficace, da distribuire alle persone che non possiedono dimestichezza con Internet, per il tramite di Punti informativi delle associazioni di volontariato, Emporio, sportelli pubblici.

Durante il periodo di -Confinamento di protezione- causato dall'epidemia sono state mantenute tutte le attività che era possibile realizzare da casa: video tutorial di esercizi fisici, di ricette e suggerimenti alimentari, incontri via WhatsApp di Mindfulness.

Con deliberazione di G.C. n. 349 del 5.10.2018 è stato condiviso il progetto “**Alzheimer Cafè**” in collaborazione con l'ASL di Vercelli, l'associazione AVMA di Vercelli, e l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, per il periodo ottobre 2018/dicembre 2019, da realizzarsi a favore di persone con patologie di demenza e loro familiari, mediante il rafforzamento della rete dei servizi che operano a livello zonale in tema di malattie dementigene e disturbi cognitivi acquisiti.

Gli incontri programmati sono stati realizzati con il supporto di esperti, sui temi della famiglia, l'arte terapia, il movimento nello stile di vita quotidiano, ecc., presso la sede dell'associazione AVMA, ma a causa della incerta situazione dovuta all'epidemia, non è stato rinnovato il progetto.

Si stanno valutando modalità e servizi differenti per poter mantenere una rete di solidarietà e scambio tra le famiglie attualmente coinvolte nel problema, e la cittadinanza nel suo insieme. Al fine di poter supportare le persone affette da questa patologia, e condividere conoscenze, risorse e opportunità con tutta la comunità.

### **Interventi di umanizzazione reparto COVID-19 presso Ospedale Maggiore Sant'Andrea**

Durante il periodo di picco pandemico, l'Amministrazione Comunale ha proposto ad "ASL VC" la propria collaborazione per ristrutturare e umanizzare un piano dell'Ospedale Maggiore Sant'Andrea di Vercelli, al momento non utilizzato, ammodernando e dedicando il reparto alla terapia sub-intensiva. Verificato l'interesse della Azienda sanitaria, l'amministrazione ha coinvolto la Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli, che rilevando il forte valore sociale dell'iniziativa e ha cofinanziato insieme al Comune le attività svolte da parte dell'Azienda Sanitaria Locale.

## **MISSIONE 14**

### **Programma 04**

#### **Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici**

Lo sportello SUAP e SUE risultano allo stato perfettamente integrati nello Sportello Unico Digitale, consentendo in tal modo la gestione unica dei database relativi alle pratiche edilizie e amministrative con

interscambio delle informazioni e permettendo interrogazioni uniche e incrociate che forniscono in un unico risultato le informazioni necessarie all'istruttoria che risulta così più efficiente ed efficace.

L'ottima sinergia creatasi con la software house e i loro tecnici permette la personalizzazione di talune istruttorie migliorandone ulteriormente l'efficienza e l'economicità dei tempi, questo grazie anche alla maggiore conoscenza del software da parte degli utilizzatori dovuta all'uso dello stesso.

## **MISSIONE 19**

### **RELAZIONI INTERNAZIONALI**

Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

#### **Programma 01**

#### **Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo**

### **UFFICIO EUROPA E EUROPE DIRECT**

E' stato predisposto n. 1 progetto a fronte di bandi europei e delle fondazioni. Sono state predisposte le Newsletter informative mensili sulle opportunità dell'Unione europea inviate sia agli uffici interni dell'Ente sia a tutti i Comuni, associazioni e contatti del territorio. Viene inoltre inviato un aggiornamento bimestrale sui bandi europei, regionali e delle fondazioni a Sindaco ed Assessori.

E' proseguita l'attività ordinaria relativa alla implementazione del sito di Europe Direct Vercelli, all'aggiornamento del profilo Facebook, Instagram, Twitter, Flickr e Canale Youtube oltre alla apertura dello sportello informativo.

- Sono stati realizzati due eventi di formazione per docenti delle scuole secondarie di secondo grado dal titolo l'"Europa a scuola". Gli eventi si sono svolti a Novara il giorno 13 febbraio e a Vercelli presso il liceo Lagrangia il giorno 20 febbraio;
- La Festa dell'Europa è stata realizzata con due eventi online nel mese di maggio. Durante i due incontri del 14 e del 20 maggio sono state illustrate ai partecipanti le misure e le azioni messe in campo dall'Unione europea per fronteggiare l'emergenza Covid-19. In particolare nel secondo incontro ha partecipato Maurizio Molinari, Direttore del Parlamento europeo di Milano.

## **MISSIONE 50**

### **DEBITO PUBBLICO**

Stato di attuazione degli obiettivi operativi e strategici

Si tratta di una missione di stretta natura finanziaria destinata a contenere gli stanziamenti di spesa per il futuro pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti contratti dall'ente.

Il difficile contesto di emergenza epidemiologica ha imposto agli enti locali, quotidianamente in prima linea, la necessità di far fronte a nuove esigenze nonché ad adottare in tempi rapidi misure straordinarie e soluzioni economico/finanziarie.



A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 112 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 convertito nella Legge 27 del 24 aprile 2020, il pagamento delle quote capitale in scadenza nell'anno 2020 pari ad € 383.636,01 dei mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.a. trasferiti al Ministero dell'Economia e delle Finanze è stato differito all'anno immediatamente successivo alla data di scadenza del piano di ammortamento contrattuale, sulla base della periodicità di pagamento prevista nei provvedimenti e nei contratti regolanti i mutui stessi.

Conseguentemente il risparmio di spesa è stato utilizzato per il finanziamento di interventi utili a far fronte all'emergenza COVID-19 in particolare per contributi nell'ambito dell'iniziativa "Patto per la comunità per la ripresa economica", per interventi di adeguamento degli uffici e delle postazioni di lavoro alle disposizioni per il contenimento del rischio epidemiologico da COVID-19, per contributi per emergenza alimentare nonché per la creazione di un fondo da destinare a contributi alle famiglie e alle imprese.

Inoltre il Comune di Vercelli ha ritenuto di avvalersi della possibilità di aderire alla rinegoziazione dei finanziamenti resa disponibile da Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni di cui alla circolare n. 1300 del 23/04/2020 e s.m.i., liberando risorse di parte corrente sull'esercizio 2020 per circa € 1.650.000,00 da poter utilizzare per far fronte ai nuovi e maggiori oneri e/o minori entrate connessi all'emergenza epidemiologica.