



**Verbale della deliberazione adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 04/12/2019**

L'anno 2019 addì 4 del mese di dicembre alle ore 17,30 nella sala del Consiglio di Amministrazione in Corso Libertà 72, in seguito ad invito diramato dal Signor Presidente a tutti i Signori Consiglieri effettivi: Ing. Marco Paolo INGLESE, Rag. Marco LODIGIANI, Sig.ra Paola RONCO, Sig.ra Ornella SPERA, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Dei predetti Consiglieri nessuno è assente.

E' stato inoltre invitato il Collegio dei Revisori Contabili: il Presidente Dr. Marco Mangino e i Revisori Dr.ssa Margherita Argentero e Dr.ssa Raffaella Regis.

Dei predetti Revisori nessuno é assente.

Il Presidente Dr. Enrico Gastaldi, constatato il numero legale dei componenti presenti, dichiara aperta la seduta, con l'assistenza del Direttore Generale Dr. Silvano Ardizzone che espleta le funzioni di Segretario del Consiglio di Amministrazione.

**DELIBERAZIONE N. 77**

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2020.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Sentita l'illustrazione resa dal Direttore Generale facente funzioni sul bilancio di previsione 2020 (allegato n.1) trasmesso a ciascun Consigliere e ai Revisori dei Conti.

Atteso che il Bilancio di Previsione è così composto:

- bilancio di previsione economico annuale redatto secondo il D.M. 26/04/1995;
- prospetto del fabbisogno annuale di cassa;
- tabella numerica del personale;
- bilancio di previsione economico pluriennale redatto secondo il D.M. 26/04/1995.

Con le seguenti previsioni:

Valore della Produzione	€ 6.181.300,00
Costi della Produzione	€ 6.162.330,00
Margine Operativo Lordo M.O.L.	€ 18.970,00
Proventi e oneri finanziari	€ - 6.970,00
Risultato prima delle imposte	€ +12.000,00
Imposte (IRAP)	€ - 2.000,00
Imposte (IRES)	€ -10.000,00
Risultato netto dell'esercizio	€ -

Con voti unanimi

**d e l i b e r a**

-di approvare il piano economico annuale e il bilancio preventivo economico per l'esercizio 2020, il fabbisogno annuale di cassa, la tabella numerica del personale, la relazione accompagnatoria nonché il bilancio di previsione economico pluriennale;

-di dare mandato al Presidente di provvedere a trasmettere all'Amministrazione Comunale la presente deliberazione ai sensi dell'art.26 dello Statuto dell'A.F.M..

Il presente verbale é stato redatto ed approvato seduta stante.

IL PRESIDENTE  
(Dr. Enrico Gastaldi)

IL SEGRETARIO DEL C.d.A.  
(Dr. Silvano Ardizzone)

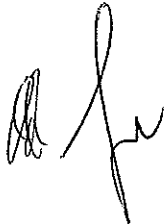
AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPAL.  
CORSO LIBERTA' 72 VERCELLI VC

P.I./C.F.: 01928430022  
LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO  
D'AMMINISTRAZIONE

Pag. 2017/ 740

**AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA**  
**Azienda Speciale del Comune di**  
**VERCELLI**

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**= ESERCIZIO 2020 =**



**FARMACIA COMUNALE N. 1**  
Viale Rimembranza 4  
VERCELLI

**FARMACIA COMUNALE N.2**  
Strada Torino 1  
VERCELLI

**FARMACIA COMUNALE 3**  
Corso Matteotti 7  
VERCELLI

**FARMACIA COMUNALE N.4**  
Viale Garibaldi 90  
VERCELLI



## BILANCIO DI PREVISIONE

= ESERCIZIO 2020 =

### RELAZIONE

#### 1. Premessa

1.1 Il bilancio di previsione 2020 è stato redatto senza conoscere con certezza per quanto tempo la Farmacia n° 4 continuerà ad essere gestita dall' A.F.M..  
Volendo riassumere brevemente l'antefatto si ricorda che con ordinanza dell'11 luglio 2018 depositata in cancelleria in data 18 ottobre 2018 la Corte di Cassazione ha definitivamente deciso che la Farmacia n° 4, con la relativa licenza di esercizio, non è di proprietà del Comune di Vercelli, ma dell'ASL di Vercelli con effetto retroattivo. In seguito ai colloqui con l'ASL VC e nell'attesa di valutare la situazione anche con la Regione Piemonte per le decisioni del caso, è in atto una gestione transitoria in cui l'AFM gestisce per conto dell'ente sanitario la Farmacia n.4; nello stesso tempo l'ASL ha presentato al Comune di Vercelli la richiesta relativa al risarcimento per i mancati proventi degli anni precedenti e tale richiesta è attualmente oggetto di discussione. E' stato pertanto deciso di predisporre il bilancio previsionale come se la Farmacia n° 4 continuasse ad essere gestita da A.F.M. per tutto il 2020, con l'avvertenza però che le scelte gestionali dovranno naturalmente avere ben presente che in corso d'anno le previsioni di bilancio potranno necessitare di sostanziali revisioni.

1.2 Il bilancio di previsione dell'esercizio 2020, con la precisazione di cui al precedente punto 1.1, è stato redatto in termini economici secondo lo schema di cui al D.M. 26 aprile 1995 e ai sensi dell'art.33 comma 2) dello Statuto, corredato inoltre dalle tabelle numeriche del personale e del fabbisogno annuale di cassa.

#### 2. Le iniziative aziendali per l'anno 2020

##### 2.1 Settore Farmacie

I risultati economici attesi per l'anno 2020 nel settore farmacie sono caratterizzati dalle aspettative in termini di maggiori ricavi frutto degli investimenti e dalle iniziative di sviluppo eseguiti nel 2019. Si ritiene opportuno ricordare quali siano stati questi investimenti e queste iniziative. Dopo l'acquisizione dei locali ove si trova ubicata la Farmacia n.1 e di quelli adiacenti, sono stati appaltati i lavori di ristrutturazione e l'apertura della nuova sede della Farmacia n°1 è avvenuta nel mese di giugno del 2019. Alla data di stesura della presente relazione la gestione di detta farmacia, arricchita da nuove attività e servizi, sta presentando segnali confortanti di sviluppo del fatturato.

Nel corso del 2018 e 2019 è stato implementato il servizio di marketing e comunicazione affidato, dopo procedura concorsuale ad evidenza pubblica, ad un operatore specializzato, e si è iniziato un lavoro di analisi e di sviluppo organizzativo del settore finalizzato a breve/medio termine ad una possibile certificazione di qualità delle farmacie comunali. Si sono eseguiti

interventi di razionalizzazione e ottimizzazione dei processi propri del settore, unitamente ad una ampia e diffusa formazione di tutto il personale.

Le previsioni di bilancio per il settore in argomento, che saranno di seguito esposte, tengono conto di quanto in precedenza evidenziato e le indicazioni numeriche sono state tutte improntate a prudenza proprio perché numerose sono le incertezze e i fattori esterni che possono influire sull'andamento della gestione.

## 2.2 Settore Ristorazione

Nell'anno 2019, a fronte della scadenza del contratto in essere relativo al servizio di ristorazione, ha avuto luogo la procedura ad evidenza pubblica per il nuovo affidamento, previsto con la modalità Cook & Chill, per il periodo 01.01.2020 – 31.08.2027. Il servizio è stato aggiudicato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 62 del 20 settembre 2019 a Serenissima Ristorazione Spa. Dussmann Service Srl, che ha partecipato alla gara ed è stata esclusa, ha presentato ricorso al TAR Piemonte con istanza cautelare avverso la sua esclusione e avverso l'aggiudicazione a Serenissima. Il TAR, nella Camera di consiglio 23 Ottobre 2019, non ha deciso sull'istanza cautelare fissando però l'udienza di merito a brevissimo termine (29.1.2020).

In considerazione:

- dell'opportunità di soprassedere alla stipulazione del contratto in attesa della decisione, prevista a breve termine, evitando rischi risarcitori,
- della conseguente necessità di prorogare il contratto in essere, individuando un termine in ogni caso compatibile con le esigenze dell'avvicendamento, da effettuare in periodo di chiusura scolastica;

l'attuale contratto con Dussmann Service Srl è stato prorogato al 30 giugno 2020.

E' stato considerato che il costo dei singoli pasti si riduca in seguito al prezzo offerto in sede di gara con una previsione di risparmio di circa 55.000,00 euro del settore mensa scuole per i quattro mesi interessati con contestuale adeguamento delle tariffe degli utenti e quindi minori ricavi per l'Azienda stimati in circa euro 16.000,00. Tale manovra comporterà comunque un saldo positivo per il bilancio dell'AFM in quanto costeranno meno i pasti della mensa popolare e dei centri diurni.

## 3. Piano economico dei costi e dei ricavi: risultato economico

3.1 Il preventivo in esame al netto delle eventuali variazioni delle rimanenze e tenendo conto dell'IRAP calcolata con il metodo del valore della produzione nonché del contributo del Comune di Vercelli chiude in pareggio.

Di seguito il riassunto dei dati principali:

<b>A- Valore della produzione</b>	<b>€ 6.181.300,00</b>
<b>B- Costi della produzione</b>	<b>€ 6.162.330,00</b>
<b>Margine Operativo Lordo M.O.L. (A - B)</b>	<b>€ 18.970,00</b>
<b>C- Proventi e oneri finanziari</b>	<b>€ -6.970,00</b>
<b>Risultato prima delle imposte (utile lordo)</b>	<b>€ + 12.000,00</b>
<b>IRAP</b>	<b>€ - 2.000,00</b>
<b>IRES</b>	<b>€ - 10.000,00</b>
<b>Risultato netto dell'esercizio</b>	<b>€ 0,00</b>

#### 4. Analisi poste di bilancio

**A) - Valore della produzione** **TOTALE** € 6.181.300,00

##### Attività farmaceutica

I ricavi delle vendite e delle prestazioni del settore farmaceutico, prevedono un introito stimato di € 4.711.000,00. Nella stima di detto valore è stato considerato, rispetto al dato del preconsuntivo 2019, di ridurre il ricavo derivante dalle ricette del SSN di circa l'0,44% stante la continua decrescita dello stesso e di incrementare di circa 3,58% il ricavo del c.d. "cassetto" a seguito di:

- politiche di marketing specifico per il settore grazie al servizio di marketing appaltato nel 2018 e interventi di sviluppo organizzativo e di ottimizzazione dei processi in corso;
- incremento dell'attività della Farmacia n.1 in quanto nel corso del 2020 si sfrutteranno per l'intero anno i locali più ampi e accoglienti per la clientela mentre nel 2019 anche in seguito alla riduzione delle vendite per i lavori eseguiti nei locali le vendite nel primo semestre erano scesi rispetto all'anno precedente.

##### Gestione mense

I dati rilevati della gestione mense ormai consolidati nel tempo inducono a prevedere ragionevolmente per l'esercizio 2020, un ricavo totale di € 856.900,00 direttamente dagli utenti. Purtroppo una stima precisa degli introiti della mensa diventa impossibile essendo condizionata dalla tipologia di reddito delle famiglie dei nuovi iscritti rispetto all'anno scolastico precedente oltre da eventuali leve sociali a disposizione del Comune. Il dato 2020 è stato calcolato tenendo conto che in seguito al minor costo dei pasti acquisiti anche le tariffe agli utenti scenderanno leggermente; tale effetto si avrà comunque solo a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2020-2021.

L'Azienda intende mantenere le iniziative già intraprese negli anni precedenti per diffondere buone pratiche nutrizionali e di contenimento degli sprechi alimentari. A questo proposito anche per l'anno 2020 si confermano lo spuntino di metà mattinata (Progetto *I love Spuntino*), il consumo del *Pasto al contrario* (in alcune mense scolastiche), i *Laboratori del Gusto*; e saranno concordati con i vari istituti Scolastici i tre progetti sperimentali già avviati nel 2018/2019: *Distribuzione del pasto con vassoio* (Primaria "Gozzano"), *Pasto personalizzato - io non spreco* (Primaria "Ferraris"), *Club del gusto* (Primaria "Carlo Angela").

Saranno stabilizzati i *Laboratori del Gusto* nel senso che coinvolgeranno sistematicamente i bambini che frequentano rispettivamente il 3° anno della scuola dell'infanzia e le classi 5° (possibilmente anche le 4°) delle scuole primarie di Vercelli. Verrà confermato il *Vademecum alimentare* da consegnare a tutti e successivamente al corrente anno scolastico a tutti i bambini che si iscrivono al 1° anno dell'infanzia e della primaria. Tale vademecum alimentare verrà aggiornato contestualmente al nuovo affidamento con sistema di produzione Cook & Chill.

##### Altri ricavi e proventi

Ammontano a € 613.400,00 così ripartiti:

- euro 57.400,00 per le farmacie derivanti prevalentemente da accrediti dell'Ass.Inde a fronte di medicinali revocati per disposizioni di legge e ricavi vari da prestazioni a pagamento legate alla carta dei servizi;
- euro 552.000,00 quale trasferimento da parte del Comune di Vercelli,



Le spese del personale sono state calcolate per il 2020 in € 1.024.000,00 tenendo conto della sostanziale stabilità della pianta organica tra 2019 e 2020 e del fatto che il compenso del direttore della F4 è inserito tra le spese di servizio e non più in tale voce.

La voce B10 (ammortamenti e svalutazioni) viene calcolata per il 2020 in € 83.000,00 di cui euro 53.000,00 per ammortamenti (in cui si tiene conto delle spese di start-up per l'acquisizione e ristrutturazione dei locali della Farmacia n.1 e degli ammortamenti sui nuovi mobili della Farmacia n. 1) ed euro 30.000,00 di svalutazione crediti mensa.

La voce B11 (variazione delle rimanenze), viene considerata pari a zero.

La voce B14 (oneri diversi di gestione) è stata valutata in € 53.740,00 in leggero decremento rispetto al preconsuntivo 2019.

<b><u>Differenza tra valore e costi della produzione</u></b>		
(A-B)	<b>TOTALE</b>	<b>€ 18.970,00</b>

<b><u>C) - Proventi e oneri finanziari</u></b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ -6.970,00</b>
--	---------------	--------------------

In questo conto è stata considerata la riduzione ulteriore degli interessi attivi in forza dell'avvenuto utilizzo della liquidità per finanziare la ristrutturazione della nuova Farmacia n.1 nel 2018/2019 ed euro 7.000,00 di oneri finanziari di cui rispettivamente per interessi del mutuo acceso nell'operazione di acquisizione locali circa euro 5.400,00 e di cui interessi per anticipazioni di banca per circa euro 1.600,00.

<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>€ 12.000,00</b>
--------------------------------------	--------------------

Imposte sul reddito di esercizio (IRAP)	€ 2.000,00
---	------------

Imposte sul reddito di esercizio IRES	€ 10.000,00
---------------------------------------	-------------

L'IRAP è stata calcolata con il metodo del valore della produzione al 3,90% e considerando le nuove normative fiscali che prevedono la deduzione totale del costo del personale; l'IRES è stata calcolata con aliquota vigente nel 2020 del 24,00%, anno in cui non sarà più disponibile la perdita fiscale deducibile maturata negli anni precedenti.

<b>RISULTATO NETTO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€ 0,00</b>
---------------------------------------	---------------

Vercelli, 04.12.2019

Il Direttore Generale  
Silvano Ardizzone

Il Presidente del C.d.A  
Enrico Gastaldi




AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE  
CORSO LIBERTA' 72 VERCELLI VC

BILANCIO DI PREVISIONE ECONOMICO (D.M. 26/4/95)

PREVENTIVO 2017

746

	CONSUNTIVO		PREVENTIVO		PREVENTIVO	
	2018	2019	2019	2019	2017	2017
<b>A Valore della produzione</b>						
1 ricavi delle vendite e delle prestazioni		5.574.926,00		6.687.000,00		5.587.900,00
attività farmacie	4.660.368,00		4.730.000,00		4.711.000,00	
gestione mense	914.558,00		957.000,00		856.900,00	
4 incremento di immobilizzazioni per lavori interni		822.823,00		608.500,00		613.400,00
5 altri ricavi e proventi:						
a) contributi in conto esercizio	758.563,00		552.000,00		552.000,00	
b) altri ricavi						
attività farmacie - mensa	64.155,00		55.600,00		57.400,00	
c) rimborsi	105,00		900,00		4.000,00	
<b>TOTALE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>		<b>6.397.749,00</b>		<b>6.295.500,00</b>		<b>6.181.300,00</b>
<b>B Costi della produzione</b>						
6 materiali		2.852.449,00		2.905.700,00		2.870.300,00
attività farmacie	2.831.425,00		2.885.300,00		2.845.800,00	
gestione mense	21.024,00		20.400,00		24.500,00	
7 servizi:		2.098.838,00		2.060.000,00		2.047.714,00
a) spese per lavori, manutenzioni, riparazioni	21.960,00		20.000,00		28.600,00	
b) spese per altri servizi						
attività farmacie	313.054,00		302.000,00		323.114,00	
gestione mense	50.498,00		38.000,00		45.000,00	
c) refezioni (fatturazione pasti da ditta appaltatrice)	1.713.326,00		1.700.000,00		1.651.000,00	
8 godimento beni di terzi	84.543,00	84.543,00	82.800,00	82.800,00	83.576,00	83.576,00
9 personale:		1.057.858,00		1.031.500,00		1.024.000,00
a) salari e stipendi	747.059,00		733.000,00		718.000,00	
b) oneri sociali	245.297,00		242.000,00		245.000,00	
c) trattamento di fine rapporto	65.502,00		56.500,00		61.000,00	
e) altri costi						
10 ammortamenti e svalutazioni		34.914,00		124.125,00		83.000,00
a) delle immobilizzazioni immateriali	12.244,00		2.000,00		13.000,00	
b) delle immobilizzazioni materiali	22.670,00		41.125,00		40.000,00	
d) svalutazioni crediti			81.000,00		30.000,00	
11 variazione delle rimanenze		114.594,00				
12 accantonamenti per rischi						
13 altri accantonamenti		146.013,00		52.175,00		53.740,00
14 oneri diversi di gestione						
a) imposte e tasse	18.059,00		21.146,00		20.340,00	
b) spese gestione	126.954,00		31.029,00		33.400,00	
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>		<b>6.388.209,00</b>		<b>6.256.300,00</b>		<b>6.162.330,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>		<b>9.540,00</b>		<b>39.200,00</b>		<b>18.970,00</b>
<b>C Proventi e oneri finanziari</b>						
16 altri proventi finanziari		666,00		500,00		30,00
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante						
d) diversi	666,00		500,00		30,00	
17 oneri finanziari:		6.301,00		6.000,00		7.000,00
a) interessi passivi	6.301,00		6.000,00		7.000,00	
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>5.615,00</b>		<b>5.500,00</b>		<b>6.970,00</b>
<b>D Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>						
<b>E Proventi e oneri straordinari</b>						
20 proventi:						
a) plusvalenze da alienazioni						
b) sopravv. attive/insussistenze passive						
d) altri						
21 oneri						
a) minusvalenze						
b) sopravv. passive/insussistenze attive						
d) altri						
<b>TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (E)</b>						
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>		<b>3.925,00</b>		<b>33.700,00</b>		<b>12.000,00</b>
22 imposte sul reddito dell'esercizio (IRAP)		1.513,00		8.700,00		2.000,00
22 imposte sul reddito dell'esercizio (IRES)		1.246,00		25.000,00		10.000,00
23 utile dell'esercizio		1.166,00				



AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPAL.  
 CORSO LIBERTA' 72 VERCELLI VC

P.I./C.F.: 01928430022  
 LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO  
 D'AMMINISTRAZIONE

Pag. 2017/ 747

PREVISIONE DEL FABBISOGNO ANNUALE DI CASSA - Esercizio 2020

descrizione	€
CASSIERE ORDINI DI RISCOSSIONI	6.181.360,00
CASSIERE ORDINI DI PAGAMENTO	6.060.938,00
VARIAZIONE DI LIQUIDITA'	120.422,00



AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPAL.  
CORSO LIBERTA' 72 VERCELLI VC

P.I./C.F.: 01928430022  
LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO  
D'AMMINISTRAZIONE

Pag. 2017/ 748

**AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA**  
**Azienda Speciale del Comune di**  
**VERCELLI**

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**= ESERCIZIO 2020 =**

*Autoblocco*



FARMACIA COMUNALE N. 1  
Viale Rimembranza 4  
VERCELLI

FARMACIA COMUNALE N.2  
Strada Torino 1  
VERCELLI

FARMACIA COMUNALE 3  
Corso Matteotti 7  
VERCELLI

FARMACIA COMUNALE N.4  
Viale Garibaldi 90  
VERCELLI

TABELLA NUMERICA DEL PERSONALE BILANCIO DI PREVISIONE - Esercizio 2020

Categoria	Qualifica	Retribuzione base mensile al netto delle voci accessorie C.C.N.L. AL 1/1/2020	N. 1/1/2020	Variazioni dell'anno	Totale 31/12/2020
Dirigente	Direttore d'Azienda (a)	€ 2.000,00	1	-	1
1^ super	Direttore di Farmacia (b1)	€ 2.245,40	3	-	3
1^liv.+12 anni	Farmacista Collaboratore (c1)	€ 1.996,97	5	-	5
1^liv.+12 anni	Farmacista Collaboratore (c2)	€ 1.996,97	1	-	1
1^liv. + 2 anni	Farmacista Collaboratore (c3)	€ 1.996,97	3	-	3
1^livello	Farmacista Collaboratore (c4)	€ 1.996,97	1	-1	-
2^livello	Capo ufficio amministrativo	€ 1.771,90	1	-	1
3^ livello	Impiegato amministrativo (d)	€ 1.682,11	2	-	2
3^ livello	Coadiutore specializzato di farmacia	€ 1.682,11	1	-	1
4^ livello	Coadiutore specializzato di farmacia	€ 1.564,10	2	-	2
5^ livello	Addetto agli uffici amministrativi (e)	€ 1.440,65	1	-	1
			21	-1	20

(a) posizione ricoperta con incarico annuale a tempo determinato  
(b1) Direttori di Farmacia (Farmacie N.1-2-3) con contratto a tempo indeterminato

(b2) Direttore della ex Farmacia 4 (con contratto di collaborazione coordinata continuativa a seguito di selezione dell'ASL VC) contratto di natura professionale

(c1) n.5 dipendenti di cui:  
5 a tempo pieno indeterminato

(c2) n.1 dipendenti di cui:  
1 a tempo indeterminato con tempo parziale 31/38i

(c3) n.3 dipendenti di cui:  
3 a tempo pieno indeterminato 40/40i

(c4) n.1 dipendente a tempo pieno determinato

(d) n.2 dipendenti di cui:  
n.1 dipendente impiegato amministrativo  
n.1 dipendente impiegato amministrativo mensa

(e) n.1 dipendente a tempo pieno indeterminato mensa Legge 68/99

n.1 Direttore della ex Farmacia 4 (con contratto di collaborazione coordinata continuativa a seguito di selezione dell'ASL VC) con contratto di natura professionale

AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALE  
CORSO LIBERTA' 72 VERCELLI VC

BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE ECONOMICO (D.M. 26/4/95)

Pa. 2017/ 750

	PREVENTIVO		PREVENTIVO		PREVENTIVO	
	LIBRO VERBALE DEL CONSIGLIO 2020	D'AMMINISTRAZIONE 2020	LIBRO VERBALE DEL CONSIGLIO 2021	D'AMMINISTRAZIONE 2021	LIBRO VERBALE DEL CONSIGLIO 2022	D'AMMINISTRAZIONE 2022
<b>A Valore della produzione</b>						
1 ricavi delle vendite e delle prestazioni		5.587.900,00		5.603.000,00		5.662.000,00
attività farmacie	4.711.000,00		4.743.000,00		4.802.000,00	
gestione mense	856.900,00		860.000,00		860.000,00	
4 incremento di immobilizzazioni per lavori interni						
5 altri ricavi e proventi:		613.400,00		605.000,00		605.500,00
a) contributi in conto esercizio	552.000,00		552.000,00		552.000,00	
b) altri ricavi						
attività farmacie - mensa	57.400,00		50.000,00		50.000,00	
c) rimborsi	4.000,00		3.000,00		3.500,00	
<b>TOTALE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>		<b>6.181.300,00</b>		<b>6.208.000,00</b>		<b>6.267.500,00</b>
<b>B Costi della produzione</b>						
6 materiali		2.870.300,00		2.896.650,00		2.920.000,00
attività farmacie	2.846.800,00		2.876.650,00		2.900.000,00	
gestione mense	24.500,00		20.000,00		20.000,00	
7 servizi:		2.047.714,00		1.984.000,00		2.011.000,00
a) spese per lavori, manutenzioni, riparazioni	28.600,00		32.000,00		35.000,00	
b) spese per altri servizi						
attività farmacie	323.114,00		311.000,00		311.000,00	
gestione mense	45.000,00		45.000,00		45.000,00	
c) refezioni	1.651.000,00		1.596.000,00		1.620.000,00	
8 godimento beni di terzi	83.576,00	83.576,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00	83.000,00
9 personale:		1.024.000,00		1.046.000,00		1.054.000,00
a) salari e stipendi	718.000,00		734.000,00		740.000,00	
b) oneri sociali	245.000,00		251.000,00		253.000,00	
c) trattamento di fine rapporto	61.000,00		61.000,00		61.000,00	
e) altri costi	-		-		-	
10 ammortamenti e svalutazioni		83.000,00		107.000,00		108.200,00
a) delle immobilizzazioni immateriali	13.000,00		13.000,00		13.000,00	
b) delle immobilizzazioni materiali	40.000,00		47.000,00		48.200,00	
d) svalutazioni crediti	30.000,00		47.000,00		47.000,00	
11 variazione delle rimanenze		-		-		-
12 accantonamenti per rischi		-		-		-
13 altri accantonamenti		-		-		-
14 oneri diversi di gestione		53.740,00		54.000,00		55.000,00
a) imposte e tasse	20.340,00		22.600,00		22.000,00	
b) spese gestione	33.400,00		32.000,00		33.000,00	
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>		<b>6.162.330,00</b>		<b>6.170.650,00</b>		<b>6.231.200,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>		<b>18.970,00</b>		<b>37.350,00</b>		<b>36.300,00</b>
<b>C Proventi e oneri finanziari</b>						
16 altri proventi finanziari		30,00		50,00		50,00
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante						
d) diversi	30,00		50,00		50,00	
17 oneri finanziari:		7.000,00		5.400,00		4.350,00
a) interessi passivi	7.000,00		5.400,00		4.350,00	
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>6.970,00</b>		<b>5.350,00</b>		<b>4.300,00</b>
<b>D Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>						
<b>E Proventi e oneri straordinari</b>						
20 proventi:						
a) plusvalenze da alienazioni						
b) sopravv. attive/insussistenze passive						
d) altri						
21 oneri						
a) minusvalenze						
b) sopravv. passivo/insussistenze attive						
d) altri						
<b>TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (E)</b>						
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>		<b>12.000,00</b>		<b>32.000,00</b>		<b>32.000,00</b>
22 imposte sul reddito dell'esercizio (IRAP)		2.000,00		8.000,00		8.000,00
22 imposte sul reddito dell'esercizio (IRES)		10.000,00		24.000,00		24.000,00
23 utile dell'esercizio						