

SELEZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B1 – RISERVATA AI DISABILI - SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E MANIFESTAZIONI.

10 GIUGNO 2020

CATEGORIA 'B1'	PUNTEGGIO ATTRIBUITO		
	OTTIMO	SUFFICIENTE	SCARSO
Capacità d'uso di apparecchiature e/o macchine di tipo complesso	3	2	1
Capacità organizzativa del proprio lavoro anche in connessione a quello di altri soggetti facenti parte o no della propria unità operativa	3	2	1
Preparazione professionale specifica	3	2	1
Grado di autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito delle istruzioni dettagliate	3	2	1
Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro	3	2	1

Dall'esito della/e prova/e o sperimentazione, dovrà scaturire ed essere formulato, per ciascuno degli indici sopraindicati per categoria, il giudizio di "scarso", "sufficiente" o "ottimo", ai quali corrisponderanno rispettivamente i punti 1, 2 e 3.

I giudizi saranno così determinati:

CATEGORIA	PUNTEGGIO	GIUDIZIO FINALE
'B1'	Fino a 9	Non idoneo
'B1'	Da 10 a 15	Idoneo

La valutazione finale sarà data dalla somma della valutazione ottenuta nella parte pratica e della valutazione ottenuta nel colloquio secondo i criteri della scheda valutativa che darà un giudizio di Idoneità o di non Idoneità

CRITERI DI CORREZIONE PROVA IN WORD AL COMPUTER

- I candidati saranno invitati per turno ad accomodarsi nella apposita postazione predisposta.
- Il tempo a disposizione per la copiatura è **di 5 minuti**.
- Al termine dei 5 minuti la commissione farà concludere la prova.
- La Commissione effettuerà il calcolo delle battute ivi compresi gli spazi, indicherà sul testo stampato tale valore e chiederà al candidato di sottoscrivere la propria prova così stampata.
- terminate tutte le operazioni la Commissione procederà alla valutazione della prova pratica;
- Nel caso in cui il candidato effettui meno di 300 battute (comprensivi gli spazi) indipendentemente dagli errori, il giudizio sarà SCARSO
- Nel caso in cui il candidato effettui più di 300 battute (comprensivi gli spazi), si avrà la seguente griglia valutativa:

Errori >del 2% delle battute = SCARSO

Errori compresi tra 1% e 2% delle battute = SUFFICIENTE

Errori < all'1% delle battute = OTTIMO

- Per errore si intende:

- o La parola scritta in modo diverso rispetto al testo;
- o La parola saltata, in tal caso viene conteggiato un errore per lettera della parola saltata
- o La punteggiatura non messa ovvero scritta in modo sbagliato [ad esempio la ,(virgola) al posto del ; (punto e virgola)];
- o Il numero scritto in modo sbagliato;
- o La mancanza di accento o di parentesi presenti nel testo.

CRITERI DI CORREZIONE PROVA IN EXCEL AL COMPUTER

- Al termine della prima prova pratica il candidato rimarrà nella apposita postazione e procederà alla copiatura della tabella in excel predisposta dalla Commissione;
- Il tempo a disposizione per la copiatura è **di 5 minuti**.
- Al termine dei 5 minuti la commissione comunicherà che la prova è conclusa.
- La Commissione assegnerà al testo in Excel un totale di punti 4 effettuando la valutazione come di seguito specificato:
 - o Contenuto 0,5 punti;
 - o Somma automatica 2 punti;
 - o Valore cella 1 punto;
 - o Inserimento griglia 0,5

Assegnando a ciascun valore la seguente valutazione;

1 punto SCARSO

2 punti SUFFICIENTE

3 punti SUFFICIENTE

4 punti OTTIMO