

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI UN POSTO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA B – POSIZIONE
ECONOMICA B1 – RISERVATA AI DISABILI - SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE,
SPORT E MANIFESTAZIONI**

10 GIUGNO 2020

COLLOQUIO

Domande estratte

N. 1. Come ci si deve rapportare con un cittadino che richiede un'informazione che non è nelle disponibilità dell'Amministrazione?

N. 3. Se lei si trovasse in servizio in uno stabile del Comune e dovesse informare l'utenza di un impedimento all'accesso, come si comporterebbe?

N. 4. In quale modo pensa che il suo atteggiamento nei confronti dell'utenza possa determinare l'immagine del Comune all'esterno?

N. 6. Come si comporta nei confronti di un cittadino che la affronta in modo maleducato e aggressivo?

N. 7. Il suo capo servizio le chiede di andare al supermercato per spese personali. Come si comporta?

N. 8. Le viene richiesto di cambiare il suo orario per un periodo, al fine di concludere un lavoro. Come si comporta?

N. 10. Le viene chiesto di salire su una scala per prendere dei fascicoli molto in alto. Può rifiutarsi?

N. 11. Le ferie possono essere scelte autonomamente dal lavoratore o le decide il capo servizio?

Domande NON estratte

N. 2. Cosa risponde e in quale modo al cittadino che richiede un'informazione di competenza di altro settore?

N. 5. Quanto crede importante il lavoro di gruppo per dare il migliore risultato al cittadino?

N. 9. A tarda sera, si rende conto di non sentirsi bene e che il giorno successivo non potrà prendere servizio. Come si comporta?

N. 12. Se viene inviato a un corso di formazione, tale periodo è considerato in servizio e ha diritto al rimborso delle spese?