

Al Sindaco del Comune di Vercelli
p.zza Municipio 5
13100 Vercelli

OGGETTO: Domanda per la nomina di componenti del Collegio Sindacale dell'Azienda Farmaceutica Municipalizzata.

Io sottoscritta **dott.ssa Francesca LO MAGNO** nata a [redacted]
residente a [redacted]
tel. [redacted]
e-mail [redacted], PEC [redacted]

Visto l'avviso del Sindaco, pubblicato all'Albo Pretorio, relativo all'Azienda Farmaceutica Municipalizzata;

PRESENTO

la candidatura per la nomina di componente del Collegio Sindacale e la disponibilità all'incarico per la durata di tre anni dalla nomina.

A tal fine, valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARO

- di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso di selezione sopraccitato;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni causa di cessazione dell'incarico, descritte nello Statuto di riferimento, fatto salvo il permanere dei requisiti di compatibilità e conferibilità dell'incarico;
- di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del T.U.E.L. e s.m.e i., in particolare:
 - 1 di non essere titolare di organi individuali né essere componente di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione dell'azienda della cui nomina si tratta, oltre che nel Comune di Vercelli, nonché dipendente che dirige e coordina i rispettivi uffici (art. 60, comma 1, punto 5 del T.U.E.L.);
 - 2 di non essere dipendente dell'azienda della cui nomina si tratta, e di non essere dipendente del Comune di Vercelli (art. 60, comma 1, punto 7 del T.U.E.L.);
 - 3 di non essere legale rappresentante o dirigente di società per azioni con capitale detenuto per oltre il 50 per cento dall'azienda della cui nomina si tratta (art. 60, comma 10 del T.U.E.L.);
 - 4 di non essere amministratore o dipendente con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione o coordinamento del personale di istituto, consorzio, o azienda dipendente dell'azienda della cui nomina si tratta (art. 60, comma 1, punto 11 del T.U.E.L.);
 - 5 di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto, azienda soggetti a vigilanza in cui vi sia almeno il 20% di partecipazione dell'azienda della cui nomina si tratta o che dagli stessi riceva in via continuativa, una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa, quando la parte facoltativa superi nell'anno il dieci per cento del totale delle entrate (art. 63, comma 1, punto 1, del

TUEL);


- 6 di non avere parte, direttamente o indirettamente, come titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, in servizi esazioni di diritti, somministrazioni o appalti, nell'interesse dell'azienda della cui nomina si tratta, ovvero in società ed imprese volte al profitto di privati, sovvenzionate dall'azienda della cui nomina si tratta, in modo continuativo, quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di una legge dello Stato o della regione (art. 63, comma 1, punto 2, del TUEL);
 - 7 di non essere consulente legale, amministrativo e tecnico che presta opera in modo continuativo in favore dall'azienda della cui nomina si tratta (art. 63, comma 1, punto 3, del TUEL);
 - 8 di non avere lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo con l'azienda della cui nomina si tratta (art. 63, comma 1, punto 4, del TUEL);
 - 9 di avere estinto il debito, qualora dichiarato responsabile con sentenza passata in giudicato, verso l'azienda della cui nomina si tratta, per fatti compiuti allorché era amministratore o impiegato dell'azienda stessa (art. 63 comma 1, punto 5, del TUEL);
 - 10 di non essere stato legalmente messo in mora avendo un debito liquido ed esigibile verso l'azienda di cui si tratta (art.63, comma 1 punto 6 del TUEL);
 - 11 di essere a conoscenza che costituisce causa di incompatibilità il venirsi a trovare nel corso dell'incarico in una delle condizioni di ineleggibilità di cui ai punti precedenti 1,2, 3 e 4 (art. 63, comma 1, punto 7 del T.U.E.L.);
- di non versare nelle condizioni di ineleggibilità previste dall'art. 2382 Codice Civile e smi;
 - ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile e s.m. e i.:
 - di non ricoprire la qualità di socio illimitatamente responsabile di società concorrente;
 - di non esercitare un'attività concorrente per conto proprio o di terzi;
 - di non essere amministratore o direttore generale in società concorrente;
 - di non essere certificato appartenente ad associazioni segrete di cui alla L.17/1982 e s.m. e i.;
 - di non trovarmi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del d.lgs.267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera s, del D.L.174/2012, con modificazioni dall'art. 1, comma 1 della L.213/2012;
 - di non trovarmi nelle condizioni di incompatibilità previste dell'art.53, comma 16, del d.lgs.165/2001, così come modificato dall'art.21 del d.lgs.39/2013;
 - di non trovarmi nelle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal d.lgs. 39/2013 e smi;
 - che non sussistono a mio carico le cause ostative alla candidatura di cui agli artt. 10 e 11 del d.lgs. 235/2012 e smi;

DICHIARO, ALTRESI'

- 1 che, in caso di nomina, mi obbligo ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il mio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali, nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Vercelli;
- 2 di aver ricoperto le seguenti cariche pubbliche (*specificare ente e periodo*): ////////////////
- 3 di ricoprire le seguenti cariche pubbliche (*specificare ente e periodo*): ////////////////
- 4 di avere:
 - a) un rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico con il Comune di Vercelli, compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000: **NO**
 - b) un rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'azienda per la quale è proposta la candidatura: **NO**
- 5 che non sussistono a mio carico motivi di conflitto con il Comune di Vercelli o con l'Ente sopraindicato;

- 6 di non trovarmi in stato di fallimento e che non esistono procedimenti per la dichiarazione dello stesso stato di fallimento;
- 7 di non essere stato amministratore di Società che si trovino in stato di fallimento, di Società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo e che non esistono procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 8 di aver ricevuto, nei cinque anni precedenti, incarichi come amministratore di Ente, Istituzione, Azienda Pubblica, Società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi, ai sensi dell'art. 1, c. 734 - della Legge Finanziaria 27 dicembre 2006, n. 296 e successive integrazioni di legge: **NO**

DICHIARO, INOLTRE:

ai sensi dell'art. 1 commi 471 e seguenti della L. n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) **(si veda allegato 3)** di godere - a carico delle finanze pubbliche - delle seguenti retribuzioni o emolumenti comunque denominati, compreso quello pensionistico *(elencare gli importi ed enti erogatori)*: INPS - Reddito da pensione: 

DICHIARO, INFINE, DI ESSERE CONSAPEVOLE:

- che i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 18, 19, 20 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali";
- che i dati relativi ai nominati, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae saranno pubblicati ai sensi del D.Lgs.33/2013;
- che, in esecuzione alla delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 26.02.2015 in ambito a provvedimenti in materia di Trasparenza, anche per i candidati non nominati si procederà alla pubblicazione del Curriculum Vitae presentato in allegato, sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione Trasparente", e che, in tal caso, si chiede di sottrarre alla pubblicazione i propri dati personali come di seguito espressamente indicati *(n.b. cancellare quelli non di interesse)*:
 - luogo di nascita
 - stato civile
 - residenza
 - codice fiscale

Torino, 06-07-2017

Firma

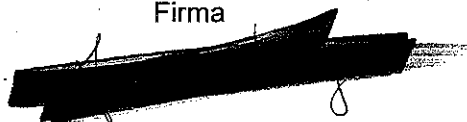


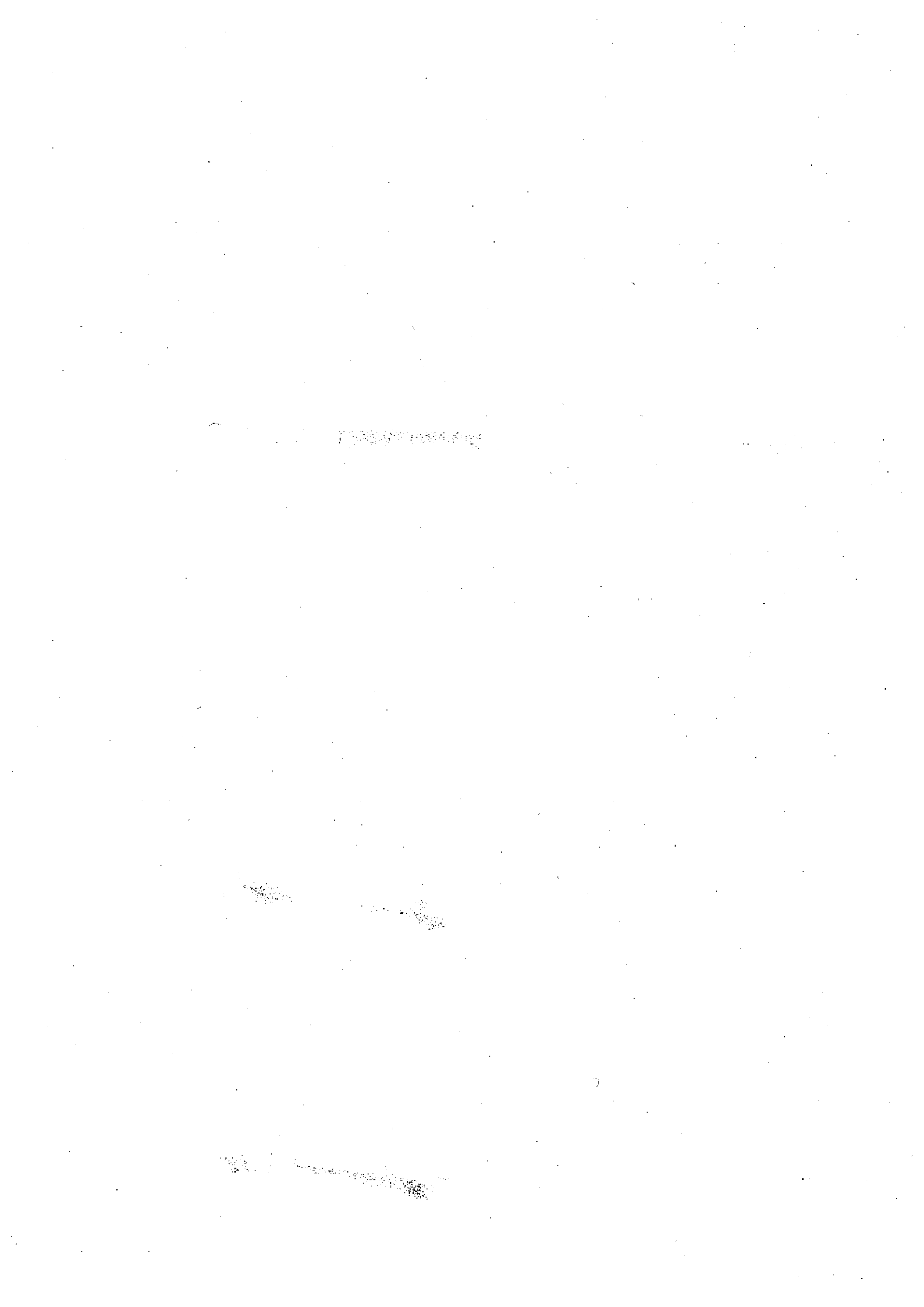
ALLEGRO

- Curriculum vitae
- Fotocopia documento di identità
- Elenco degli incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, riferiti agli ultimi due anni. (specificare con riferimento a ciascun incarico o carica: l'amministrazione o l'ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione)

Torino, 06-07-2017

Firma





Torino, 06 luglio 2017

CURRICULUM VITAE DOTT. SSA FRANCESCA LO MAGNO

DATI PERSONALI

- D.ssa Francesca LO MAGNO nata [REDACTED]
- residente a [REDACTED]
- coniugata con [REDACTED]

TITOLI DI STUDIO

- Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno 1973 con votazione 110/110
- Abilitazione in discipline giuridiche ed economiche

TITOLI DI SPECIALIZZAZIONE

- N° 5 corsi di perfezionamento professionale organizzati dal Ministero dell'Interno con superamento di esami finali
- Attestato di qualificazione di CITY MANAGER rilasciato dalla Scuola Europea per City Manager a seguito di corso base tenuto a Milano nel 1998
- Iscrizione all'albo dei Revisori legali della Provincia di Torino
- Iscrizione all'albo dei Revisori Enti locali del Ministero dell'Interno
- Buona conoscenza della lingua francese
- Conoscenza di base della lingua inglese

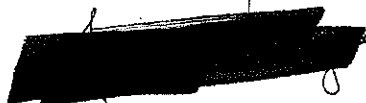
INCARICHI DI SERVIZIO

- Nomina a Segretario Comunale con decorrenza 16/03/1977
- Nomina a Segretario Generale con decorrenza 26/01/1994
- Segreterie ricoperte: Roccavivara (CB); Giuliana (PA); Montisola (BS); Marone (BS); S.Paolo (BS); Cigliano (VC); Tronzano Vercellese (VC); Lignana (VC); Santhià (VC); Caronno Pertusella (VA); Ivrea (TO) dal 1997 al 08-01-2006
- Direttore Generale del Comune di Ivrea dal 1997 al 2006
- Segretario Generale della Città di Vercelli dal 09-01-2006 al 30 ottobre 2012

INCARICHI PROFESSIONALI

- Privatizzazione servizi comunali: formazione di atti societari di S.P.A. a partecipazione pubblica maggioritaria
- Predisposizione e rogito di patti parasociali
- Gestione progetti comunitari: progetto integrato di sviluppo turistico – PIST
- Segreteria Tecnica Patto Territoriale del Canavese
- Progettazione dello Sportello Unico delle imprese in gestione associata
- Progettazione attività di comunicazione interna – rete intranet
- Coordinamento servizio di protezione civile: rielaborazione informatizzata del piano di protezione civile di Ivrea
- Redazione progetto di sviluppo dei controlli interni e degli strumenti del controllo di direzione
- Presidenza Nucleo di Valutazione della Dirigenza del Comune di Ivrea
- Progetti di innovazione strategica dell'Ente nell'ambito dell'iniziativa "I Successi dei Cantieri del Dipartimento della Funzione Pubblica"
- Coordinamento del progetto intersettoriale di "Comunicazione Integrata"
- Coordinamento del progetto "Ivrea Partecipata": Esperienze e confronti per la partecipazione dei cittadini in progetti di riqualificazione urbana
- Partecipazione al gruppo di studio per la redazione di bilancio sociale e bilancio di mandato
- Docenza in attività di formazione del personale degli Enti Locali
- Elaborazione dei nuovi statuti della Città di Ivrea e della Città di Vercelli
- Consulenza al C.A.I. di Milano per la riorganizzazione dei servizi e della struttura
- Componente del Consiglio di Amministrazione del Centro di Formazione Risorse Umane, FO.R.U.M. s.r.l. nell'anno 2003 ed attualmente componente del Collegio dei Revisori della medesima Società.
- Componente del CDA della Nordind SpA, Società per gli insediamenti produttivi in Vercelli
- Incarichi da parte di Enti (Santhià) di approfondimenti in ordine a problematiche di costituzione societarie e gestioni tributarie in relazione agli enti locali
- Presidenza del Nucleo di valutazione dei Dirigenti del Comune di Vercelli
- Revisore dei conti presso Agenzia Turistica Locale del Canavese e Valli di Lanzo
- Revisore dei conti presso il Comune di Tronzano Vercellese
- Revisore dei conti presso il Comune di Formigliana
- Segretario del Consorzio di Bacino: Consorzio "Canavesano Ambiente", costituito ai sensi della L.R. 22/2002
- Segretario del Consorzio di Bacino e di Ambito del Vercellese e Valsesia per la gestione dei servizi integrati di smaltimento rifiuti
- Presidente del Collegio Sindacale presso l'Azienda Speciale AFM di Vercelli dal 2014 al 2017
- Componente del Collegio dei revisori dei conti della Città di Saluzzo (CN) dal 2015 al 2018
- Revisore Unico dei conti del Comune di Lerma (AL) dal 2014 al 2017.

Francesca Lo Magno Ferraro



Torino, 06 luglio 2017

Allegato istanza partecipazione bando

ELENCO INCARICHI DOTT. SSA FRANCESCA LO MAGNO

1 Collegio Sindacale AFM Vercelli

- Amministrazione: Azienda Speciale AFM di Vercelli
- Tipologia incarico: Presidente del Collegio Sindacale
- Data di nomina: 2014-Provvedimento Sindacale n°7 del 13/03/2014
- Data di scadenza: 2017

2 Revisore conti Saluzzo

- Amministrazione: Città di Saluzzo (CN)
- Tipologia incarico: Componente del Collegio dei revisori dei conti
- Data di nomina: 2015-C.C. n°54 del 29/07/2015
- Data di scadenza: 30/08/2018

3 Revisore conti Lerma

- Amministrazione: Comune di Lerma (AL)
- Tipologia incarico: Revisore Unico dei conti
- Data di nomina: 2014-C.C. n°42 del 29/11/2014
- Data di scadenza: 29/11/2017

Francesca Lo Magno Ferraro

