

Allegato 2)

AL SINDACO
del Comune di Vercelli
p.zza Municipio 5
13100 VERCELLI

OGGETTO: DOMANDA PER LA NOMINA DELLE CARICHE DI AMMINISTRATORE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ISTITUZIONE "SCUOLA COMUNALE DI MUSICA F. A. VALLOTTI"

Io sottoscritto/a MICHELE PRETTI nato/a a
il residente a viale
..... CAP. tel. fax
cellulare e-mail.
PEC . ..

Visto l'avviso del Sindaco, pubblicato all'Albo Pretorio, relativo all'Istituzione in oggetto;

PRESENTO

la candidatura per la nomina di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione "Scuola Comunale di Musica Francesco Antonio Vallotti"

A tal fine, valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità;

DICHIARO

- di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso di selezione sopra citato;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni causa di cessazione dell'incarico, descritte nello Statuto di riferimento, fatto salvo il permanere dei requisiti di compatibilità e conferibilità dell'incarico.
- di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del T.U.E.L., ovvero:

1. di non essere titolare di organi individuali né essere componente di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione dell'ISTITUZIONE della cui nomina si tratta, oltre che nel Comune di Vercelli, nonché dipendente che dirige e coordina i rispettivi uffici (art. 60, comma 1, punto 5 del T.U.E.L.);

2. di non essere dipendente dell'ISTITUZIONE della cui nomina si tratta e di non essere dipendente del Comune di Vercelli (art. 60, comma 1, punto 7 del T.U.E.L.);
3. di non essere amministratore o dipendente, con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione o coordinamento del personale dell'ISTITUZIONE, della cui nomina si tratta (art. 60, comma 1, punto 11 del TUEL);
4. di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto, azienda soggetti a vigilanza in cui vi sia almeno il 20% di partecipazione dell'Istituzione della cui nomina si tratta o che dagli stessi riceva in via continuativa, una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa, quando la parte facoltativa superi nell'anno il dieci per cento del totale delle entrate (art. 63, comma 1, punto 1, del TUEL);
5. di non avere parte, direttamente o indirettamente, come titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, in servizi esazioni di diritti, somministrazioni o appalti, nell'interesse dell'Istituzione della cui nomina si tratta, ovvero in società ed imprese volte al profitto di privati, sovvenzionate dell'Istituzione della cui nomina si tratta, in modo continuativo, quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di una legge dello Stato o della regione (art. 63, comma 1, punto 2, del TUEL);
6. di non essere consulente legale, amministrativo e tecnico che presta opera in modo continuativo in favore dell'ISTITUZIONE (art. 63, comma 1, punto 3, del TUEL);
7. di non avere lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo con il Comune (art. 63, comma 1, punto 4, del TUEL);
8. di avere estinto il debito, qualora dichiarato responsabile con sentenza passata in giudicato, verso il Comune o verso l'ISTITUZIONE della cui nomina si tratta, per fatti compiuti allorché era amministratore o impiegato del Comune o dell'ISTITUZIONE stessa (art. 63 comma 1, punto 5, del TUEL);
9. di non essere stato legalmente messo in mora avendo un debito liquido ed esigibile verso l'ISTITUZIONE di cui si tratta (art.63, comma 1 punto 6 del TUEL);
10. di essere a conoscenza che costituisce causa di incompatibilità il venirsi a trovare nel corso dell'incarico in una delle condizioni di ineleggibilità di cui ai punti dal 4 al 9 della dichiarazione stessa (art. 63, comma 1, punto 7 del T.U.E.L.);

di non essere certificato appartenente ad associazioni segrete di cui alla L.17/1982;

di non trovarmi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera s, del D.L.174/2012, con modificazioni dall'art. 1, comma 1 della L.213/2012;

di non trovarmi nelle condizioni di incompatibilità previste dell'art. 53, comma 16, del D.Lgs.165/2001, così come modificato dall'art.21 del D.Lgs. 39/2013;

di non trovarmi nelle condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. 39/2013;

che non sussistono a mio carico le cause ostative alla candidatura di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. n. 235/2012;

DICHIARO, ALTRESI'

1. che in caso di nomina mi obbligo ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformando il mio comportamento alle norme di legge, ai provvedimenti comunali, nonché agli indirizzi e alle direttive istituzionali emanate o emanande dal Comune di Vercelli;

2. di aver ricoperto le seguenti cariche pubbliche (indicare periodo):

~~PRESIDENTE I. CIRCOSCRIZIONE COMUNE VERCELLI (1999/2004); CONSIGLIERE I. CIRCOSCRIZIONE~~

3. di ricoprire le seguenti cariche pubbliche: ~~COMUNE VERCELLI (2004/2009)~~

~~..NESSUNA.....~~

4. di avere:

a) un rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico con il Comune di Vercelli, compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000:

NO

SI (specificare:)

b) un rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente per il quale è proposta la candidatura:

NO

SI (specificare:)

5. che non sussistono a mio carico motivi di conflitto con il Comune di Vercelli o con dell'Istituzione sopraindicata;

6. di non trovarmi in stato di fallimento e che non esistono procedimenti per la dichiarazione dello stesso stato di fallimento;

7. di non essere stato amministratore di società che si trovino in stato di fallimento, di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o il concordato preventivo e che non esistono procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

8. di aver ricevuto, nei cinque anni precedenti, incarichi come amministratore di Ente, Istituzione, Azienda Pubblica, Società a totale o parziale capitale pubblico, che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi, ai sensi dell'art. 1, c. 734 – della Legge Finanziaria 27 dicembre 2006, n. 296 e successive integrazioni di legge;

NO

SI

in caso affermativo specificare enti/società:

.....

~~9. di essere in quiescenza dal e di essere informato della disposizione dell'art. 6 della Legge n. 114/2014 di conversione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n. 95, come modificato dalla Legge n. 135/2012 e modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124 del 7.8.2015;~~

~~10. ai sensi dell'art. 1 commi 471 e seguenti della L. n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) di godere – a carico delle finanze pubbliche – delle seguenti retribuzioni o emolumenti comunque denominati, compreso quello pensionistico (elencare gli importi ed enti erogatori)~~

.....

DICHIARO, INOLTRE, DI ESSERE CONSAPEVOLE:


che i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 18,19,20 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" e s.m. e i. e DLGS 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. 2016/679";

che i dati relativi ai nominati, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae saranno pubblicati ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

che, in esecuzione alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.02.2015, anche per i candidati non nominati si procederà alla pubblicazione dell'istanza di candidatura e del Curriculum Vitae presentato in allegato, sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Luogo e data

VERCELLI, 1 AGOSTO 2019



(Firma per esteso leggibile)

ALLEGRO

- Curriculum vitae
- Fotocopia documento di identità
- Eventuale elenco degli incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, riferiti agli ultimi due anni. (specificare con riferimento a ciascun incarico o carica: l'amministrazione o l'ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione)
- Eventuale ulteriore documentazione (descrivere)

Luogo e data

VERCELLI, 1 AGOSTO 2019


(Firma per esteso leggibile)

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Av. Michele Pretti**
 Indirizzo [REDACTED]
 Telefono [REDACTED]
 Fax [REDACTED]
 E-mail [REDACTED]
 PEC [REDACTED]
 Nazionalità Italiana
 Luogo e data di nascita [REDACTED]
 Codice fiscale/Partita IVA [REDACTED]

PROFILO PROFESSIONALE

L'Av. Michele Pretti, iscritto all'Albo degli Avvocati di Vercelli dal 2002 e ammesso al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori dal 2014, dal 2002 è titolare di proprio studio legale in Vercelli e svolge la propria attività nel campo del diritto civile e del diritto amministrativo, con particolare esperienza maturata negli ambiti del diritto del lavoro e della previdenza sociale, nel diritto di famiglia, nel diritto del pubblico impiego, nel diritto degli appalti pubblici.

In campo amministrativistico, ha maturato una significativa esperienza professionale collaborando per 4 anni con un primario Studio Legale torinese specializzato nel campo del diritto amministrativo.

In campo giuslavoristico, l'Av. Pretti da svariati anni collabora con importanti associazioni di lavoratori, sindacati e patronati, in favore dei cui iscritti e assistiti presta attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale e giudiziale.

Oltre che presso il Foro di appartenenza (Vercelli), l'Av. Pretti svolge regolarmente la propria attività professionale presso i Fori limitrofi di Novara, Biella e Torino ed opera anche nel resto del territorio nazionale attraverso una consolidata rete di corrispondenti e domiciliatari.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2002
 In proprio
 Studio legale
 Avvocato
 Titolare (diritto civile, diritto del lavoro e diritto amministrativo)

Dal 2014
 Iscritto all'albo degli avvocati abilitati al patrocinio avanti alle giurisdizioni superiori

Dal 2010
 Comune di Vercelli
 Iscritto all'albo dei collaboratori del Comune per le materie giuridiche e per attività didattiche

Dal 2008
 SNALS - CONFASAL
 Legale convenzionato
 Diritto del lavoro e della previdenza sociale - Diritto amministrativo (pubblico impiego - scuola)

Dal 2008
 Patronato ACLI Vercelli
 Legale convenzionato
 Diritto della previdenza sociale

Dal 2002
 ACLI Service Vercelli S.r.l.
 Consulente legale
 Diritto del lavoro - Diritto civile - Diritto amministrativo

2011-2013	Patronato ITAL-UL Legale convenzionato Diritto della previdenza sociale
2011-2013	UL Legale convenzionato Diritto del lavoro
2010-2012	Co.Ver.Fo.P. (Consorzio Vercellese per la Formazione Professionale) Docente Corso "Addetto alla gestione di piccola e media impresa - secondo anno Polis" Unità formativa "La gestione del personale - normativa civilistica e fiscale di riferimento in materia di rapporto di lavoro" Unità formativa "Le operazioni propedeutiche alla chiusura d'esercizio - Normativa civilistica e fiscale di riferimento"
2007	Co.Ver.Fo.P. (Consorzio Vercellese per la Formazione Professionale) Docente Corso di formazione "Il nuovo codice sugli appalti di lavori, forniture e servizi" Corso di formazione "Le notifiche alla luce della nuova legge finanziaria 296/2006"
2003-2007	Studio Associato Avv. Prof. Paolo Scaparone - Via S. Francesco d'Assisi n. 14, 10122 Torino Studio legale Avvocato Collaboratore di studio (diritto civile e diritto amministrativo)
2002-2003	CEPU- Sedi di Vercelli, Biella e Novara Centro preparazione esami universitari Tutor Attività di insegnamento in materie giuridiche
2001-2002	Avv. Alberto Villarboito - Via Laviny n. 17, 13100 Vercelli Studio legale Patrocinatore legale Collaboratore di studio (diritto civile)
1999-2001	Avv. Alberto Villarboito - Via Laviny n. 17, 13100 Vercelli Studio Legale Praticante avvocato Pratica legale (diritto civile)
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
2010	ADR Aequitas - Giuffrè Formazione Master per la qualificazione professionale di conciliatore
2009	Camera Arbitrale del Piemonte Corso di introduzione all'arbitrato e modulo speciale sull'arbitrato rapido
2007-2008	AGI (Associazione Giustavolisti Italiani) - Sezione Piemonte e Valle d'Aosta Corso superiore di formazione in diritto del lavoro

2003

University of Cambridge - ESOL Examinations
First Certificate in English (Grade A)

2002

Corte d'Appello di Torino
Conseguimento dell'abilitazione alla professione di Avvocato

2002

Ordine Avvocati di Torino - AIG Torino
Scuola di formazione professionale dell'Avvocato
Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo

1998

ISVOR Fiat - Torino
RYLA (Rotary Youth Leadership Award)
Teorie e tecniche di comunicazione

1995

UCLA (University of California - Los Angeles) - ELC (English Language Courses)
Corso di Inglese Livello Avanzato

1993-1998

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Corso di Laurea in Giurisprudenza
Dottore in Giurisprudenza
Voto di laurea: 99/110

1988-1993

Liceo Ginnasio Lagrangia di Vercelli
Liceo Classico
Maturità Classica
Voto di maturità: 50/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura

ECCELLENTI

- Capacità di scrittura

ECCELLENTI

- Capacità di espressione orale

ECCELLENTI

FRANCESE

- Capacità di lettura

BUONA

- Capacità di scrittura

BUONA

- Capacità di espressione orale

BUONA

TEDESCO

- Capacità di lettura

ELEMENTARE

- Capacità di scrittura

ELEMENTARE

- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Oltre ad aver lavorato in gruppo presso gli Studi Legali dove ho svolto la mia attività professionale, ho sempre fatto parte di gruppi e/o associazioni, ricoprendo anche posizioni apicali in seno agli stessi:

- ACLI Vercelli e Patronato ACLI Vercelli (Presidente Provinciale)

- Rotary Club Vercelli (già Componente del Consiglio Direttivo);

- Rotaract Club Vercelli (Presidente 1999/2000);

- Interact Club Vercelli (Presidente 1990/1991).

Dal 1999 al 2009 Consigliere della 1^ Circoscrizione del Comune di Vercelli, della quale ho ricoperto la carica di Presidente dal 1999 al 2004.

Dal 2010 al 2017 membro del Consiglio d'Amministrazione della Casa di Riposo di Vercelli.

Dal 2012 Presidente del Consiglio d'Istituto dell'I.C. Ferrari di Vercelli.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima capacità di utilizzo PC e Macintosh. Eccellente conoscenza del pacchetto Office e dei più comuni programmi browser (Explorer, Firefox, Safari, Chrome) e per la gestione della posta elettronica (Outlook, Eudora). Buona conoscenza dei programmi per la gestione delle immagini, dei suoni e dei video.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Dal 1986 al 1991 ha studiato pianoforte, teoria musicale e solfeggio presso il Liceo Musicale Votti di Vercelli. Dal 1991 al 1995 è stato componente del coro del Liceo Ginnasio Lagrangia di Vercelli. Dal 2006 è componente del coro della Cappella Musicale della Cattedrale di Vercelli (voce tenore).
PATENTE O PATENTI	Patente B

Il sottoscritto Avv. Michele Pretti, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 dichiara l'autenticità di quanto riportato nel presente curriculum e presta il proprio consenso, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, ivi espressamente compresi i dati sensibili.

Vercelli, 1/8/2019



