

1. Che estensione hanno i file dei programmi WORD e a cosa serve prevalentemente il programma stesso.

2. A cosa serve prevalentemente il programma EXCEL e qual è la sua estensione.

3. Indicare uno o più browser per navigare in Internet.

4. Che combinazione di tasti bisogna usare per copiare e incollare, o in quale altra modalità si possono realizzare queste funzioni.

5. Che cos'è un virus informatico.

6. Che cos'è la firma digitale e a che cosa serve.

7. Quali simboli bisogna selezionare per spedire un messaggio e-mail in copia conoscenza e in copia conoscenza nascosta.

8. Quale applicativo posso utilizzare per un foglio di calcolo.

9. Inserimento di interventi multimediali in un testo scritto con l'applicativo Word.

10. Illustrare le modalità di creazione di un file e relativo salvataggio su specifica nuova cartella sul desktop.

11. Cos'è Internet Explorer.

12. Illustrare le modalità di ricerca di un file del quale non si ricorda in quale parte del disco fisso è stato salvato.

13. A cosa serve una chiavetta USB.

14. Cos'è un software.

15. Cos'è un hardware.

16. Che cosa vuol dire fare il Backup.

17. Indicare come si può evitare che altri utenti, aprendo un file di Excel, possano modificare i dati in esso contenuti.

18. Cosa significa assegnare priorità alta ad un messaggio di posta elettronica.

19. Cosa significa formattare un testo e come si salva.

20. Che cos'è la memoria RAM e a cosa serve.

21. Che cos'è un sistema operativo.

22. Documento analogico e documento digitale. Modalità di trasferimento da un pc all'altro.