



## CITTÀ DI VERCELLI

### SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

#### DETERMINAZIONE N. 3514 del 26/10/2022

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - SETTORE POLITICHE SOCIALI - NOMINA COMMISSIONE.**

#### IL DIRETTORE

Premesso che:

- in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.286 del 20.07.2022, è stato disposto l'avvio della procedura in oggetto;
- con determinazione di Settore n. 2955 del 07.09.2022 è stato approvato il relativo bando di concorso, con scadenza di presentazione delle domande secondo la procedura informatica indicata nel bando alle ore 18:00 del 17.10.2022;
- con determinazione di settore n. 3379 del 18.10.2022 si è preso atto delle domande regolarmente inserite ed inviate in detta procedura per un totale di n. 103 candidature;

Dato atto che occorre procedere alla nomina della relativa Commissione esaminatrice;

Richiamato l'art. 55 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in base al quale:

*"2. La presidenza delle commissioni esaminatrici delle selezioni per l'assunzione di dipendenti spetta ad un Dirigente";*

*"3. Le commissioni esaminatrici sono nominate con atto determinativo del Dirigente del Settore Risorse Umane e Sistemi Informativi (ora Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele), sulla base delle indicazioni fornite....[...]... dal Dirigente del Settore oggetto della selezione";*

Dato atto che ai sensi del comma 4° del suddetto articolo del Regolamento oltre al Presidente la commissione è composta da *"due tecnici esperti nella disciplina del posto messo a selezione, scelti tra personale delle pubbliche amministrazioni, docenti ed esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dalla selezione"* ed inoltre *"qualora sia prevista dal bando la valutazione della conoscenza della lingua straniera, la commissione viene integrata da un componente aggiunto"*;

Viste:

- le indicazioni fornite dalla Dirigente del Settore di riferimento in ordine alla composizione

della commissione;

- l'autorizzazione da parte del Direttore del Consorzio CISSABO di Cossato per la dott.ssa Deborah Attene, registrata al prot. dell'Ente al n. 64525 del 18.10.2022;

- l'autorizzazione da parte della Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane, Cuc del Comune di Novara per il dott. Gianluca Pinnisi, registrata al prot. dell'Ente al n. 66446 del 24.10.2022;

- l'autorizzazione da parte del Dirigente scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore Gae Aulenti di Biella per la prof.ssa. Maria Giulia Ragliani, registrata al prot. dell'Ente al n. 64761 del 19.10.2022;

Atteso che la commissione risulta così proposta:

**-Presidente:** Dott.ssa Alessandra PITARO – Dirigente del Settore Politiche Sociali;

**-Componente esperto:** Dott.ssa Deborah ATTENE – Istruttore Direttivo - Categ. D con Posizione Organizzativa dei Servizi Inclusione Sociale – Consorzio CISSABO - Cossato;

**-Componente esperto:** Dott. Gianluca PINNISI – Assistente Sociale - Categ. D – Comune di Novara;

**- Componente esperto per la valutazione della conoscenza della lingua straniera:** Prof.ssa Maria Giulia RAGLIANI;

**-In qualità di segretario:** Dott. Giovanni PACELLA – Categ. D - Direttivo Tecnico Socio/Culturale del Settore Politiche Sociali;

Dato atto che nella composizione della commissione, secondo le indicazioni fornite dai Dirigenti dei Settori di riferimento dei posti oggetto della presente procedura, viene rispettato il dettato contenuto nell'art. 55 comma 7, del vigente regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che recita: *“7. Salvo motivata impossibilità, almeno 1/3 dei componenti la commissione deve essere riservato a ciascuno dei due sessi...[...].”*;

Precisato inoltre che ai sensi del su citato art. 55, comma 15 *“al Presidente della Commissione, in quanto Dirigente non compete alcun compenso, trattandosi di attività ricompresa negli adempimenti dirigenziali ...[...].”*;

Precisato, altresì, che trattandosi di attività che prevalentemente verrà svolta in coincidenza all'ordinario orario di lavoro anche per il Segretario non trova applicazione alcun compenso;

Atteso che:

- per i componenti esperti esterni e per il componente aggiunto per la valutazione della conoscenza della lingua straniera nel caso di selezione per esami i compensi vengono determinati sulla base delle disposizioni di cui all'art. 55, commi 15, 16, e 17 del succitato Regolamento e che pertanto:

- a ciascun componente esperto esterno spetta un compenso di € 1.800,00 oltre ad € 1,00 per candidato esaminato;

- al componente per la valutazione della conoscenza della lingua straniera spetta un compenso ridotto al 50% e pertanto di € 900,00 oltre ad € 0,50 per candidato esaminato;

Considerato che occorre procedere all'impegno di spesa necessario, per la liquidazione dei compensi spettanti ai componenti esperti esterni ed al componente aggiunto per la valutazione della conoscenza della lingua straniera della Commissione in oggetto, prevedendo un impegno di spesa complessivo presunto, comprendente eventuali rimborsi spese oltre viaggio/autostrada (quantificate in presunti € 200,00), di € 5.000,00 al codice 01.10103 del PEG 2022/2024 - esercizio 2022 - anno

effettiva esigibilità 2022;

Dato atto che sul presente provvedimento deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## **DETERMINA**

1) di nominare, per le motivazioni in premessa evidenziate ed ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che si intendono integralmente richiamate ed approvate, la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Assistente Sociale - Categoria D - posizione economica D1 - Settore Politiche Sociali:

**-Presidente:** Dott.ssa Alessandra PITARO – Dirigente del Settore Politiche Sociali;

**-Componente esperto:** Dott.ssa Deborah ATTENE – Istruttore Direttivo - Categ. D con Posizione Organizzativa dei Servizi Inclusione Sociale – Consorzio CISSABO - Cossato;

**-Componente esperto:** Dott. Gianluca PINNISI – Assistente Sociale - Categ. D – Comune di Novara;

**- Componente esperto per la valutazione della conoscenza della lingua straniera:** Prof.ssa Maria Giulia RAGLIANI;

**-In qualità di segretario:** Dott. Giovanni PACELLA – Categ. D - Direttivo Tecnico Socio/Culturale del Settore Politiche Sociali;

2) di impegnare la spesa presunta di € 5.000,00 al codice 01.10103 del PEG 2022-2024 – esercizio 2022 – esigibilità 2022, per il compenso dovuto ai due componenti esperti e per il componente aggiunto per la valutazione della lingua straniera;

3) di dare atto che il provvedimento liquidativo sarà emesso successivamente all'esperimento delle procedure selettive ed al termine dei lavori della Commissione;

4) di far carico al Presidente della Commissione di trasmettere, a conclusione dei lavori, i verbali delle riunioni collegiali e tutta la pertinente documentazione al Servizio Risorse Umane e Organizzazione, per i conseguenti adempimenti di competenza;

5) di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

6) di dare atto, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Direttore del Settore Finanziario e Politiche Tributarie;

8) di dare atto che responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Risorse

Umane e Organizzazione;

9) di trasmettere copia del presente atto al Presidente ed ai componenti esperti della Commissione Esaminatrice;

10) di dare atto che, al fine di garantire l'informazione, copia del presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE  
PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI  
E TUTELE  
(Ferraris Gabriele)**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Vercelli.**