

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

GABRIELE GASTALDI

1 [REDACTED] - [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2013 – oggi
Studio Dott. Gabriele Gastaldi
Consulenza contabile, fiscale e societaria
Libero Professionista
Dottore Commercialista
Revisore Legale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2008 – Marzo 2013
Studio Dott. Gabriele Gastaldi
Consulenza contabile, fiscale e societaria
Libero Professionista
Consulente Aziendale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2014 – oggi
Pastificio Lucio Garofalo s.p.a.
Collegio Sindacale
Sindaco effettivo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Principali mansioni e responsabilità

2016 – oggi
Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli
Componente dell'organo di indirizzo

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2017 – oggi</p> <p>Geovita Functional Ingredients s.r.l.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2018 – oggi</p> <p>Bertagni 1881 s.p.a.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2016 – oggi</p> <p>Immco s.r.l.</p> <p>Immobiliare</p> <p>Presidente consiglio di amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 – oggi</p> <p>Agrover s.r.l.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco supplente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 – 2016</p> <p>Imt Armaturen s.r.l.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco effettivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 – oggi</p> <p>Mundiriso s.r.l.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco supplente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 – oggi</p> <p>Zeta Esse Ti s.r.l.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco supplente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016 – oggi</p> <p>Ortano Mare s.p.a.</p> <p>Collegio Sindacale</p> <p>Sindaco supplente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2014 – 2017</p> <p>Ambito Territoriale Caccia VC1</p> <p>Revisore Legale</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vercelli
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Revisore Legale
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione di Revisore Legale
• Date (da – a)	2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Carlo Cattaneo Castellanza
• Qualifica conseguita	Laurea Economia Aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Consulenza fiscale e tributaria;
- Redazione di Bilanci d'esercizio;
- Reporting aziendali;
- Contenzioso tributario;
- Contrattualistica;
- Controllo legale dei conti;
- Consulenza societaria;
- Controllo di gestione e analisi finanziaria;
- Operazioni sul capitale;
- Fusioni, scissioni, trasformazioni e liquidazioni societarie;
- Valutazioni di aziende e quote/azioni;
- Cessioni di aziende e quote societarie;
- Business plan e piani operativi;
- Due diligence;
- Accordi stragiudiziali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

FRANCESE

• Capacità di lettura	BUONO
-----------------------	-------

- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

OTTIME ATTITUDINI RELAZIONALI MATURATE NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' SIA CON I CLIENTI CHE ALL'INTERNO DELLO STUDIO NELLA GESTIONE DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

ELEVATO LIVELLO DI CONOSCENZA DELL'UTILIZZO DI COMPUTER E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI E SOFTWARE GESTIONALI.

PATENTE O PATENTI A-B

Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e all'art.13 GDPR 679/16.