



CITTÀ DI VERCELLI

Settore Personale, Demografici,
Appalti e Tutele
Servizio Appalti, Trasparenza e Tutele

**AVVISO PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI
COLLABORAZIONE PER IL SERVIZIO APPALTI, TRASPARENZA E TUTELE**

In esecuzione alla determinazione n. 2572 del 14.07.2023 la Città di Vercelli intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale di collaborazione in supporto all'Amministratore di Sostegno (di seguito A.d.S.) ed al personale del Servizio Appalti, Trasparenza e Tutele della Città di Vercelli, per la parte afferente le Tutele.

L'incarico professionale di collaborazione avrà una durata di 5 mesi con decorrenza dal giorno 07/08/2023.

Requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico

Possono inoltrare istanza i cittadini italiani o dell'Unione Europea in possesso di:

- Esperienza almeno biennale, anche non continuativa, in ambito di funzioni operative e di gestione di tutele a supporto dell'A.d.S., acquisita per attività professionale ovvero presso Servizi Sociali di Comuni o di altri enti o presso Consorzi Socio-Assistenziali;
- Patente di categoria B;
- Buona conoscenza del Pacchetto Office (Word, Excel).

Si precisa che tali requisiti devono risultare espressamente dal curriculum che sarà allegato all'istanza, ovvero contenuto nell'istanza stessa, e potranno essere eventualmente accertate nel corso di uno specifico colloquio.

Oggetto dell'incarico professionale di collaborazione

Oggetto dell'incarico professionale di collaborazione comprende le seguenti attività a supporto del servizio Tutela e dell'A.d.S.:

- **Coadiuvare ed accompagnare** l'A.d.S. negli incontri conoscitivi con i beneficiari;
- **Presenziare**, insieme all'A.d.S., alle udienze in Tribunale o presso altri Enti che cooperano alla presa in carico dell'Amministrazione quali Ospedale, Centri Diurni ecc.;
- **Garantire** il supporto al personale del Servizio nella predisposizione delle Relazioni Iniziali, Annuali e Finali da trasmettere al Giudice Tutelare del Tribunale;
- **Prendere contatti**, previo accordo con l'A.d.S. ed il Servizio Tutela, con le Strutture Residenziali/Centri di Riabilitazione dove i beneficiari risiedono stabilmente o in via temporanea per la collazione dei documenti relativi ai singoli beneficiari;
- **Relazionare e conferire** ogni utile documentazione necessaria al personale del Servizio Tutela al fine della predisposizione dei dovuti pagamenti a nome dei soggetti in A.d.S.;
- **Coadiuvare** l'A.d.S. ed il Servizio Tutela nei contatti con gli Istituti Bancari, Ente di Previdenza Sociale e altri soggetti affini alla presa in carico del soggetto.

L'attribuzione dell'incarico professionale di collaborazione a supporto dell'A.d.S. e del Servizio Tutela sarà orientata, in riferimento ai contenuti del curriculum ed alle esperienze possedute.

SI INVITA

il Professionista interessato ad essere individuato quale Collaboratore a supporto dell'A.d.S. e del Servizio Tutela presso il Servizio Appalti, Trasparenza e Tutela della Città di Vercelli, in possesso dei requisiti indicati in premessa del presente avviso, a presentare la propria candidatura allegando il proprio curriculum in formato europeo al protocollo generale dell'Ente entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line della Città di Vercelli (**ore 12:00 di Lunedì 31 Luglio 2023**) sul sito internet del Comune di Vercelli – sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

La candidatura, con curriculum allegato, dovrà pervenire al protocollo dell'ente entro i termini indicati a pena di esclusione tramite:

- consegna personale
- per corriere o per raccomandata con ricevuta di ritorno,

- inviata per e-mail con firma digitale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.comune.vercelli.it.
- inviata dalla propria PEC personale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.comune.vercelli.it.

L'affidamento dell'incarico professionale di supporto all'A.d.S. e all'Servizio Tutele della Città di Vercelli sarà attribuito con provvedimento del Direttore del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele, sulla base dell'analisi dei curricula pervenuti.

Non si procederà, pertanto, alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Al professionista incaricato sarà corrisposto un compenso calcolato su base mensile per un importo di € 2.000,00 oltre ad IVA 22% ed eventuale Cassa Previdenziale, qualora dovuto.

La liquidazione della fattura avverrà su base mensile a consuntivo delle attività poste in essere in relazione a report di dettaglio.

Il responsabile del procedimento a cui è possibile rivolgersi per qualsiasi chiarimento è il Dott. Roberto Dedonato – Responsabile del Servizio, Appalti, Trasparenza e Tutele:

- tel 0161 - 596395,
- e-mail: roberto.dedonato@comune.vercelli.it,
- PEC protocollo@cert.comune.vercelli.it.

Vercelli, 14 luglio 2023.

Il Dirigente del Settore
Personale, Demografici, Appalti e Tutele
Dott. Gabriele Ferraris
(*firmato digitalmente*)