



CITTÀ DI VERCELLI

SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N. 1126 del 07/04/2022

OGGETTO: SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO VERBALIZZANTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE INTERNA EX ART. 22, COMMA 15 D.LGS. 75/2017 PER PROGRESSIONE TRA LE AREE RISERVATE AL PERSONALE DI RUOLO DELLA CITTÀ DI VERCELLI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE - SERVIZI DEMOGRAFICI.

IL DIRETTORE

Premesso che con proprio atto determinativo n. 728 in data 04.02.2022 si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice della selezione interna ex art. 22, comma 15 D.Lgs. 75/2017 per progressione tra le aree riservate al personale di ruolo della Città di Vercelli per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria C – posizione economica C1 – Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Servizi Demografici;

Dato atto che in data odierna il componente designato quale segretario verbalizzante, dott.ssa Margherita Anselmo - Istruttore Amministrativo - Categoria C ha comunicato la propria assenza a causa di indisposizione;

Atteso che secondo il calendario definito e pubblicato in data odierna si deve espletare la prova scritta e che pertanto è necessario procedere alla sostituzione di detto componente al fine di poter procedere nelle operazioni programmate della selezione;

Sentita la disponibilità della dipendente del Servizio Gestione Economica Sig.ra Sveva Ambrogio - Istruttore Amministrativo - Categoria C per adempiere alla funzione di segretario verbalizzante della commissione e ritenuto di procedere alla sostituzione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

1) di prendere atto della indisposizione della dott.ssa Margherita Anselmo, nominata con provvedimento determinativo n. 728 del 04.02.2022, in qualità di segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice della selezione interna ex art. 22, comma 15 D.Lgs. 75/2017 per progressione tra le aree riservate al personale di ruolo della Città di Vercelli per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria C – posizione economica C1– Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Servizi Demografici;

2) di procedere, pertanto, per le motivazioni in premessa evidenziate ed al fine di proseguire nelle operazioni di selezione, alla sostituzione in qualità di segretario verbalizzante della dott.ssa Margherita Anselmo, con la Sig.ra Sveva Ambrogio - Istruttore Amministrativo del Servizio Gestione Economica;

3) di dare atto che la Commissione Esaminatrice della selezione interna ex art. 22, comma 15 D.Lgs. 75/2017 per progressione tra le aree riservate al personale di ruolo della Città di Vercelli per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria C – posizione economica C1– Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Servizi Demografici, a fronte di detta sostituzione risulta, per il prosieguo delle operazioni di selezione così composta:

-Presidente: Dott. Gabriele Ferraris – Dirigente del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele della Città di Vercelli;

-Componente esperto: Dott.ssa Angela Pozzati – ex Direttivo Amministrativo Responsabile dei Servizi Demografici della Città di Vercelli;

-Componente esperto: Dott. Antonio Balanzino - Direttivo Amministrativo Responsabile dei Servizi Demografici della Città di Vercelli;

Componente esperto per la conoscenza della lingua straniera (francese): Dott.ssa Cesare Alessandra – Direttivo Tecnico della Città di Vercelli;

-In qualità di Segretario: Sig.ra Sveva Ambrogio - Istruttore Amministrativo della Città di Vercelli;

4) di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

5) di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente;

6) di comunicare ai componenti esperti della Commissione Esaminatrice l'avvenuta adozione del presente provvedimento;

7) di dare atto che, al fine di garantire l'informazione, copia del presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI
E TUTELE
(Ferraris Gabriele)**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Vercelli.