



## CITTÀ DI VERCELLI

### SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI E TUTELE SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

#### DETERMINAZIONE N. 4317 del 22/11/2023

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - RISERVATA ALLA CATEGORIA DISABILI DI CUI ALLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68.**

#### IL DIRETTORE

Premesso che la Giunta Comunale con atto deliberativo n. 318 in data 08.08.2023 ha disposto, tra l'altro, la copertura del seguente posto riservato, ai sensi della Legge n. 68/1999 ed in attuazione della convenzione in essere ex art. 11, alla categoria disabili:

- **n. 1 posto di Impiegato Amministrativo** – Area degli Operatori Esperti – per il Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele da assegnare ai Servizi Demografici, per il quale è richiesto il requisito dell'assolvimento dell'obbligo scolastico;

Ritenuto di procedere:

- all'approvazione dell'Avviso predisposto dal Servizio Risorse Umane e Organizzazione per il posto di Impiegato Amministrativo – Area degli Operatori Esperti – per il Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele da assegnare ai Servizi Demografici allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- all'invio, al Centro per l'Impiego di Vercelli, della richiesta di avviamento alla selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Impiegato Amministrativo, precisando che apposito avviso sarà pubblicato altresì sul Portale Unico del reclutamento "InPa" con relativo link di indirizzamento al portale del Centro per l'Impiego;

Dato atto che la spesa afferente la copertura del suddetto posto è ricompresa negli stanziamenti afferenti il personale dei Servizi Demografici e che con successivo provvedimento all'atto della approvazione dei verbali della selezione indetta, dai quali risulterà il vincitore della medesima, si procederà al relativo impegno di spesa;

Richiamata la Legge n. 68/1999 e l'art. 76 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che sul presente provvedimento deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## **DETERMINA**

1) di procedere all'approvazione, per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate ed approvate, dell'Avviso predisposto dal Servizio Risorse Umane e Organizzazione per il posto di Impiegato Amministrativo – Area degli Operatori Esperti – Categoria disabili, per il Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele da assegnare ai Servizi Demografici allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2) di provvedere, in relazione a quanto in premessa riportato, ad inviare richiesta, al Centro per l'Impiego di Vercelli, di avviamento della procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Impiegato Amministrativo – Area degli Operatori Esperti – per il Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele da assegnare ai Servizi Demografici, per il quale è richiesto il requisito dell'assolvimento dell'obbligo scolastico, in attuazione all'atto deliberativo di Giunta Comunale n. 318 del 08.08.2023;

3) di procedere a far data dalla pubblicazione dell'avviso sul Portale Unico del reclutamento "InPa", alla pubblicazione del relativo avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la sezione "Bandi di concorso";

4) di dare atto che la spesa afferente la copertura del suddetto posto è ricompresa negli stanziamenti afferenti il personale dei Servizi Demografici e che con successivo provvedimento, all'atto della approvazione dei verbali della selezione indetta dai quali risulterà il vincitore della medesima, si procederà al relativo impegno di spesa;

5) di dare atto, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6) di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

7) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente del Settore Finanziario e Politiche Tributarie;

8) di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione;

9) di dare atto che, al fine di garantire l'informazione, copia del presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE  
PERSONALE, DEMOGRAFICI, APPALTI  
E TUTELE  
(Ferraris Gabriele)**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Vercelli.**