



# Rosaria Sangiovanni

**Abitazione** : Via San Michele, 11, 13100, Vercelli, Italia

**E-mail**: [sangiovanni.rosaria@gmail.com](mailto:sangiovanni.rosaria@gmail.com) **Telefono**: (+39) 3392933941

**Sesso**: Femminile **Data di nascita**: 05/01/1976 **Nazionalità**: Italiana

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[ 01/09/1990 – 11/07/1995 ]

### Ragioniere e Perito Aziendale

**Istituto Tecnoco Commerciale MARRO**

**Città**: Moncalieri | **Paese**: Italia

## ESPERIENZA LAVORATIVA

[ 01/03/1998 – 11/09/2009 ]

### Disegnatore Packaging

**CEVA AUTOMOTIVE LOGISTICS SRL - Logistica & Servizi**

**Città**: Volvera | **Paese**: Italia

- Studio e progettazione confezionamento per linea accessori Fiat, Lancia, Alfa Romeo
- Studio e progettazione per imballi in casse in legno per la spedizione CKD via mare e via aerea per il Sud America
- Analisi tempi e metodi di lavoro delle attività di confezionamento manuale e meccanizzato

[ 15/09/2009 – 28/09/2018 ]

### Purchasing & Supply Chain Senior Specialist

**BCUBE AIR CARGO SPA, Malpensa Cargo City - Logistica e Servizi**

**Città**: Varese | **Paese**: Italia

- Gestione Acquisti e approvvigionamento merci per gli Aeroporti di Malpensa, Linate, Fiumicino
- Emissione delle richieste di acquisto ai Fornitori dopo attenta valutazione delle offerte
- Scouting Fornitori
- Gestione fornitori, monitoraggio delle prestazioni in termini di tempi di consegna
- Gestione autonoma della trattativa
- Definizione e gestione Gare infrastrutture Aeroportuali
- Audit Fornitori in collaborazione con Ufficio Qualità
- Budget acquisti, Analisi KPI
- Monitoraggio dei valori di giacenza di magazzino e definizione delle relative azioni con creazione reportistica
- Supporto logistico nella preparazione dei documenti ( fatture, packing list, DDT )
- Consuntivazione e controllo congruenza fattura con le consegne effettuate
- Gestione dei resi / reintegro dei materiali acquistati

[ 07/11/2023 – Attuale ]

### Purchasing & Supply Chain Senior Specialist

**Sifte Beri Spa**

**Città**: Vercelli | **Paese**: Italia

Gestione Acquisti e approvvigionamento materiali per le sedi di Vercelli e Lainate

- Emissione delle richieste di acquisto ai Fornitori dopo attenta valutazione delle offerte
- Scouting Fornitori
- Gestione fornitori, monitoraggio delle prestazioni in termini di tempi di consegna
- Gestione autonoma della trattativa
- Definizione e gestione Gare
- Audit Fornitori in collaborazione con Ufficio Qualità
- Budget acquisti, Analisi KPI
- Monitoraggio dei valori di giacenza di magazzino e definizione delle relative azioni con creazione reportistica
- Consuntivazione e controllo congruenza fattura con le consegne effettuate
- Gestione dei resi / reintegro dei materiali acquistati

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2**

**PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2**

**francese**

**ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

---

**Le mie competenze digitali**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

**Competenze organizzative**

- Leadership ( Responsabile di un gruppo di dieci persone )
- Buone competenze organizzative, autonomia nell'organizzazione delle attività e nel rispetto delle scadenze
- Ottime capacità di relazionarmi con Colleghi e Responsabili
- Spirito di gruppo

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

**Competenze comunicative e interpersonali**

- Buone conoscenze comunicative acquisite durante la mia esperienza negli approvvigionamenti di beni e servizi nel settore commercio ed aeroportuale.
- Capacità di trattativa con Clienti e Fornitori

- Buone doti relazionali
  - Professionalità, puntualità, precisione, flessibilità, dinamicità e un forte senso pratico
  - Buona capacità nell'effettuare presentazioni e/o discorsi in pubblico
- 

## **COMPETENZE PROFESSIONALI**

### **Competenze professionali**

- Ottima padronanza dei processi gestionali delle Aziende
  - Esperienza nello sviluppo dei progetti
  - Supply Chain
  - Pianificazione
  - Marketing (Healthcare, Consumer)
- 

## **ALTRE COMPETENZE**

### **Altre competenze**

- Arte
  - Cucina
  - Enogastronomia
  - Design
  - Viaggi
- 

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.