



## **CITTÀ DI VERCELLI**

### **SINDACO**

SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

### **DECRETO N. 17 del 12/07/2024**

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 “ATTUAZIONE DELLA LEGGE 04/03/2009, N. 15 IN MATERIA DI OTTIMIZZAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO PUBBLICO E DI EFFICIENZA E TRASPARENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI” E DELL’ART. 43 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 33/2013 “RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE IL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO E GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.” E DEL PIAO 2024/2026 DELLA CITTÀ DI VERCELLI.**

### **IL SINDACO**

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 “Attuazione della Legge 04/03/2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 con la quale sono state approvate le “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”;

Dato atto che questa Amministrazione ha realizzato all’interno del proprio sito web istituzionale, una specifica sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata “Amministrazione Trasparente” che già si adegua alle disposizioni ed indirizzi contenuti nel D. Lgs. 33/2013, per la pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs. n.150/2009 e dalle varie deliberazioni ANAC intervenute in materia annualmente;

Visto l’art. 43 del D. Lgs 33/2013 decreto che prevede l’istituzione della figura del responsabile della trasparenza, di norma, coincidente con l’incaricato responsabile per la prevenzione della corruzione;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha adottato il P.I.A.O. 2024/2026, Piano Integrato di Attività e Organizzazione, approvato con delibera G.C. 151 del 10 aprile 2024, all'interno del quale vi è la sezione 2-E denominata "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024-2026", ove è precisato all'articolo 1 che sussistono le seguenti figure del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e del Responsabile della Trasparenza i quali collaborano anche per le attività di aggiornamento del piano secondo le proprie competenze;

Ritenuto di confermare la scelta già in precedenza operata, individuando nel rispetto del PIAO 2024/2026 a tal fine, anche per l'attività di collaborazione con il Segretario Generale, nel Dirigente del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele nei confronti del quale è stato attribuito, altresì, l'incarico di Vice Segretario Generale, la figura dirigenziale a cui conferire l'incarico di Responsabile della Trasparenza;

Acquisita la disponibilità in tal senso da parte del Direttore del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Vice Segretario Generale all'attribuzione del suddetto incarico;

Evidenziato che trattandosi di incarico aggiuntivo e funzioni aggiuntive rispetto a quelle attualmente ricoperte, dovrà essere debitamente tenuta in considerazione la valutazione del medesimo ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali in materia di retribuzione di risultato;

Evidenziato, inoltre, che al suddetto Dirigente potrà e dovrà avvalersi anche della collaborazione del personale di ciascuna direzione individuato quale responsabile per il caricamento e l'aggiornamento dei dati di rispettiva pertinenza nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nonché del personale attualmente assegnato all'Ufficio Relazioni per il Pubblico, che secondo la vigente organizzazione della macro struttura gestisce il sito internet dell'ente, in coordinamento con la Direzione del Settore Cultura, Istruzione, Sport e Manifestazioni;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che all'art. 16 riporta i principi e le principali attuazioni in materia di trasparenza;

Visto l'art. 43 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Richiamato il PIAO 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale, n. 151 del 10.04.2024;

## **D E C R E T A**

- Di nominare, per le motivazioni in premessa evidenziate, il Dott. Gabriele Ferraris, Direttore Del Settore Personale, Demografici, Appalti e Tutele – Vice Segretario Generale, quale Responsabile della Trasparenza, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal decreto legislativo n. 150/2009 e Decreto Legislativo n. 33/2013, nonché nel PIAO 2024/2026, che sarà coadiuvato dal personale assegnato al medesimo settore che lo stesso dirigente individuerà nell'ambito dell'esercizio del proprio potere organizzativo;

- Di precisare che il suddetto Dirigente potrà e dovrà avvalersi anche della collaborazione del personale di ciascuna direzione individuato per il caricamento e l'aggiornamento dei dati di rispettiva

pertinenza nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale, nonché del personale attualmente assegnato all’Ufficio Relazioni per il Pubblico, che secondo la vigente organizzazione della macro struttura gestisce il sito internet dell’ente, in coordinamento con la Direzione del Settore Cultura, Istruzione, Sport e Manifestazioni;

- Di stabilire che il contenuto dell’incarico è definito dalla normativa e dalle delibere in materia adottate annualmente da ANAC;

- Di pubblicare la presente nomina sul sito del Comune, alla sezione “Amministrazione Trasparente” – Disposizioni Generali, dandone comunicazione al Nucleo di Valutazione, anche ai fini valutativi nella retribuzione di risultato ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, in considerazione delle funzioni aggiuntive e responsabilità attribuite con il presente provvedimento;

- Dare atto che il presente decreto sarà notificato all’interessato e pubblicato all’albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi e trasmesso, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza a tutti i Dirigenti ed ai Responsabili di Servizio incaricati di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Comune.

**IL SINDACO**  
**(Avv. Roberto SCHEDEA)**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L’accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti del Comune di Vercelli.**